

# BOLETIN OFICIAL

## DE LA REPUBLICA ARGENTINA

BUENOS AIRES, JUEVES 3 DE OCTUBRE DE 1996

AÑO CIV

\$ 0,70

# Nº 28.492

## 1ª LEGISLACION Y AVISOS OFICIALES

Los documentos que aparecen en el BOLETIN OFICIAL DE LA REPUBLICA ARGENTINA serán tenidos por auténticos y obligatorios por el efecto de esta publicación y por comunicados y suficientemente circulados dentro de todo el territorio nacional (Decreto Nº 659/1947)

### MINISTERIO DE JUSTICIA

Dr. ELIAS JASSAN  
MINISTRO

### DIRECCION NACIONAL DEL REGISTRO OFICIAL

Dr. RUBEN A. SOSA  
DIRECTOR NACIONAL

Domicilio legal: Suipacha 767  
1008 - Capital Federal

Tel. y Fax 322-3788/3949/  
3960/4055/4056/4164/4485

<http://www.jus.gov.ar/servi/boletin/>  
Sumario 1ª Sección  
(Síntesis Legislativa)

Sumario 3ª Sección  
(Contrataciones del Estado)

e-mail: [boletin@jus.gov.ar](mailto:boletin@jus.gov.ar)

Registro Nacional de la  
Propiedad Intelectual  
Nº 456.814

### LEYES

### ACUERDOS

#### Ley 24.693

**Apruébase el Acuerdo suscrito con el Gobierno de la República Francesa relativo a los Intercambios de Pasantes Profesionales.**

Sancionada: Setiembre 4 de 1996.  
Promulgada de Hecho: Setiembre 26 de 1996.

El Senado y Cámara de Diputados de la Nación Argentina reunidos en Congreso, etc., sancionan con fuerza de Ley:

**ARTICULO 1º** — Apruébase el ACUERDO ENTRE EL GOBIERNO DE LA REPUBLICA ARGENTINA Y EL GOBIERNO DE LA REPUBLICA FRANCESA RELATIVO A LOS INTERCAMBIOS DE PASANTES PROFESIONALES, suscrito en Buenos Aires, el 26 de setiembre de 1995, que consta de ONCE (11) artículos, cuya fotocopia autenticada forma parte de la presente ley.

**ARTICULO 2º** — Comuníquese al Poder Ejecutivo nacional. — ALBERTO R. PIERRI — CARLOS F. RUCKAUF. — Esther H. Pereyra Arandía de Pérez Pardo. — Edgardo Piuizzi.

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL CONGRESO ARGENTINO, EN BUENOS AIRES, A LOS CUATRO DIAS DEL MES DE SETIEMBRE DEL AÑO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS.

### ACUERDO ENTRE EL GOBIERNO DE LA REPUBLICA ARGENTINA Y EL GOBIERNO DE LA REPUBLICA FRANCESA RELATIVO A LOS INTERCAMBIOS DE PASANTES PROFESIONALES

El Gobierno de la República Argentina y el Gobierno de la República Francesa, conscientes del carácter altamente provechoso que reviste para la cooperación y la comprensión mutua entre los dos Estados el desarrollo de intercambios de profesionales jóvenes, que vengán a ejercer en el territorio del otro Estado una actividad profesional remunerada en su especialidad, durante un lapso suficiente, convienen las siguientes disposiciones:

#### Artículo 1

Las disposiciones del presente Acuerdo son aplicables a nacionales argentinos o franceses que ya han iniciado su vida profesional y que acuden al otro Estado para profundizar su conocimiento y su comprensión del Estado receptor y de su idioma, así como para mejorar sus perspectivas de carrera gracias a una experiencia de trabajo remunerado en una empresa artesanal, industrial o comercial de dicho Estado.

Estos nacionales, llamados de aquí en adelante "pasantes", están autorizados a desempeñar un empleo en las condiciones establecidas en el presente Acuerdo, sin que la situación del mercado de trabajo del Estado receptor, en la profesión de que se trate, pueda ser tomada en consideración.

#### Artículo 2

Los pasantes tendrán más de 18 años y menos de 35 años y deben ser titulares de por lo menos un diploma profesional y tener un nivel de conocimiento del idioma del Estado receptor correspondiente a la calificación requerida para el empleo ofrecido en ese Estado.

#### Artículo 3

La duración autorizada de la pasantía es, en principio, de un año y puede ser objeto de una sola prórroga por el término de seis meses, con el mismo empleador.

Los pasantes argentinos y franceses deben comprometerse a no permanecer en el Estado receptor después de la finalización del período autorizado, ni a tomar otro empleo que no sea el previsto en las condiciones de su ingreso a la pasantía.

Las Partes adoptarán separada o conjuntamente todas las medidas conducentes para asegurar la efectividad de este retorno.

#### Artículo 4

La cantidad de pasantes argentinos y franceses admitidos anualmente por una y otra Parte no deberá sobrepasar 200 por año. Esta cifra será independiente del número de pasantes de cada uno de los Estados que ya estén residiendo en el territorio del otro Estado en virtud del presente Acuerdo. Se aplicará cualquiera sea la duración de las autorizaciones otorgadas y el lapso durante el cual hayan sido utilizadas.

Si el contingente definido en el primer párrafo del presente artículo no fuera alcanzado en el curso de un año por los pasantes de uno de

## SUMARIO

### ACUERDOS

Ley 24.693  
Apruébase el Acuerdo suscrito con el Gobierno de la República Francesa relativo a los Intercambios de Pasantes Profesionales.

Ley 24.697  
Apruébase el Acuerdo por Canje de Notas por el que se adopta el Estatuto de la Comisión Binacional Administradora de la Cuenca Inferior del Río Pilcomayo suscrito con la República del Paraguay.

### ALGODON

Resolución 408/96-IASCAV  
Fíjense las fechas obligatorias para la siembra de algodón de la presente campaña algodonera para diferentes provincias.

### COMISION NACIONAL DE COMERCIO EXTERIOR

Decreto 1100/96  
Designanse Vocales del Directorio.

### COMITE EJECUTIVO PARA EL SANEAMIENTO DE LA CUENCA HIDRICA MATANZA/RIACHUELO

Decreto 1094/96  
Declárase en estado de liquidación al organismo creado por el Decreto Nº 1093/93.

### CONTRATOS DE PRESTAMO

Decreto 1091/96  
Apruébase el Contrato de Préstamo a celebrarse con el Istituto Bancario San Paolo Di Torino S.p.A. (Sucursal Londres) y un Contrato de Descuento de Pagaré a suscribirse con la misma institución, para la financiación de Contratos Comerciales suscritos entre el Ministerio de Salud y Acción Social y las firmas Esaote S.p.A., Gilardoní S.p.A. y Malvestio S.p.A.

### CONTRATOS DE CREDITO

Decreto 1093/96  
Apruébase el modelo de Contrato de Crédito al Comprador a celebrarse con el Banque Nationale de Paris, Credit Lyonnais y Société Generale, y el modelo de Convenio Suplementario a celebrarse con el Société Generale, para la financiación de Contratos Comerciales suscritos entre el Ministerio de Salud y Acción Social y Développement S.A.

### CONTROL DE PRECURSORES Y SUSTANCIAS QUIMICAS ESENCIALES PARA LA ELABORACION DE ESTUPEFACIENTES

Decreto 1095/96  
Adóptanse medidas a fin de controlarse la producción nacional y el comercio interior y exterior de las sustancias químicas susceptibles de ser utilizadas en la fabricación ilícita de estupefacientes y sustancias psicotrópicas. Disposiciones Generales. Inscripción. Registros. Informes. Comercio Interior. Importación y Exportación. Tránsito y Transbordo. Inspecciones Periódicas. Tráfico Ilícito. Facultades de la Secretaría. Disposiciones Complementarias y Transitorias.

### IMPORTACIONES

Resolución 182/96-SICYM  
Otrógase el beneficio establecido por la Resolución 502/95-MEYOSP para la importación de bienes integrantes de un proyecto presentado por General Cereals S.A.

Resolución 183/96-MEYOSP  
Otrógase el beneficio establecido por la Resolución Nº 502/95 para la importación de bienes integrantes de un proyecto presentado por Cormela S.A.

### INDUSTRIA AUTOMOTRIZ

Resolución 175/96-SICYM  
Modifícase la Resolución Nº 190/96 ex-SMI, por la que se reglamentan las disposiciones contenidas en el Decreto Nº 33/96, en relación con las empresas autopartistas independientes interesadas en incorporarse a los programas de intercambio compensado.

### MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS

Decreto 1084/96  
Modifícase el Decreto Nº 660/96, en la parte correspondiente al Instituto Nacional de Vitivinicultura. Funciones y atribuciones. Designase Director Nacional. Créase el Consejo Consultivo Interprovincial. Integración.

### MUTUALES

Resolución 790/96-INACYM  
Trámite para la inscripción en el Registro Nacional de Mutualidades. Trámite para la inscripción de reformas estatutarias e inscripción de reglamentos y sus modificaciones. Disposiciones Comunes y Complementarias.

### OBLIGACIONES IMPOSITIVAS Y PREVISIONALES

Resolución General 4231/96-DGI  
Procedimiento. Vencimientos operados los días 26, 27 y 30 de setiembre de 1996. Presentación de declaraciones juradas y pago de obligaciones.

### PESCA

Resolución 603/96-SENASA  
Prohíbese en forma preventiva la captura y comercialización de moluscos bivalvos, en el Litoral Bonaerense.

### SANIDAD ANIMAL

Ley 24.696  
Declárase de interés nacional el control y erradicación de la enfermedad reconocida como Brucelosis (Brucella Abortus) en las especies bovina, ovina, suina, caprina y otras en todo el Territorio Nacional.

### Resolución 579/96-SENASA

Apruébase el Programa de Vacunación Antibrucélica Obligatoria en el Departamento Iriondo-Zona Sur de la Provincia de Santa Fe.

### TRANSPORTE AEROCOMERCIAL

Resolución 222/96-MEYOSP  
Concédese a Líneas Aéreas Privadas Argentinas S.A. (LAPA S.A.) la explotación de servicios regulares internacionales de transporte aéreo de pasajeros, correo y carga.

### REMATES OFICIALES

Nuevos

### AVISOS OFICIALES

Nuevos

Anteriores

los dos Estados, éste no podrá reducir el número de autorizaciones concedidas a los pasantes del otro Estado ni remitir al año siguiente el sobrante no utilizado de su contingente.

El recuento de los pasantes beneficiarios del presente Acuerdo se efectuará el primer año a partir de la fecha de entrada en vigencia del Acuerdo hasta el 31 de diciembre. En los años siguientes, del 1 de enero al 31 de diciembre.

Toda modificación al contingente previsto en el primer párrafo del presente Artículo podrá ser decidida por simple canje de notas entre las Autoridades Administrativas de Aplicación de los dos Estados y, para entrar en vigencia al año siguiente, deberá ser convenida antes del 1 de diciembre.

#### Artículo 5

Los pasantes recibirán una remuneración suficiente para cubrir sus gastos de estadía, cuyo monto será equivalente por lo menos al abonado a los nacionales del Estado receptor que trabajan en las mismas condiciones.

Los pasantes gozarán de igualdad de tratamiento con los nacionales del Estado receptor en todo lo concerniente a la aplicación de las leyes, reglamentos y usos y costumbres que rijan la higiene y las condiciones de trabajo. Tanto ellos como sus empleadores tienen la obligación de cumplir la legislación en vigor en el Estado receptor en materia de seguridad social.

#### Artículo 6

Los miembros de la familia del pasante (cónyuge e hijos), cuando sean autorizados a permanecer en el Estado receptor por el lapso de la pasantía, no podrán ocupar un empleo en él.

#### Artículo 7

Los pasantes que deseen beneficiarse con las disposiciones del presente Acuerdo deberán dirigir su petición a la Autoridad Administrativa de Aplicación, la que estará encargada en el respectivo Estado de centralizar y presentar las solicitudes de los pasantes. Deberán detallar en su solicitud todas las indicaciones necesarias sobre los diplomas obtenidos, así como sobre el oficio o profesión ejercidos y hacer conocer igualmente el establecimiento artesanal, industrial o comercial para el que peticionan la autorización de empleo.

Corresponderá a dicha Autoridad examinar esta solicitud y transmitirla, si fuera el caso, a la Autoridad del otro Estado, teniendo en cuenta el contingente anual al que tiene derecho y, según el caso, a la asignación por tipo de profesión o actividad que ella misma haya efectuado.

Las autoridades competentes de los dos Estados harán todo lo posible para tramitar las solicitudes a la mayor brevedad.

Para facilitar la búsqueda de pasantías de los candidatos, las Autoridades de Aplicación de cada Estado pondrán a disposición de los candidatos la documentación necesaria para la búsqueda de un empleador y adoptarán todas las disposiciones necesarias para hacer conocer a las empresas las posibilidades que ofrece el presente Acuerdo.

También serán puestas a disposición de los interesados, informaciones relativas a las condiciones de vida y de trabajo en el Estado receptor.

#### Artículo 8

Cada una de las Partes facilitará el ingreso y la estadía de los pasantes admitidos en el marco del presente Acuerdo.

#### Artículo 9

Cada uno de los Estados hará saber al otro Estado dentro del mes siguiente a la entrada en vigencia del presente Acuerdo, la o las Autoridades Administrativas a las que habrá encomendado la aplicación de las disposiciones de este Acuerdo.

Esas Autoridades podrán convenir en lo sucesivo las modalidades prácticas de su intervención y las vinculaciones técnicas a establecer entre ellas.

#### Artículo 10

El presente Acuerdo tendrá una duración de un año y será renovable anualmente, por tácita reconducción, a menos que sea denunciado

por una de las Partes antes del 1 de octubre, para el año siguiente.

En caso de denuncia, las autorizaciones otorgadas en virtud del presente Acuerdo seguirán siendo válidas por el lapso por el que fueron otorgadas.

#### Artículo 11

Cada uno de los Estados notificará al otro el cumplimiento de los procedimientos requeridos por su Constitución para la entrada en vigencia del presente Acuerdo. Las notificaciones constatando el cumplimiento de esos procedimientos serán enviadas a la brevedad posible, entrando el Acuerdo en vigor a la fecha de la recepción de la última de esas notificaciones.

Hecho, en Buenos Aires, el 26 de septiembre de 1995 en doble ejemplar en los idiomas español y francés, cada ejemplar hace igualmente fe.

POR EL GOBIERNO DE LA  
REPUBLICA ARGENTINA

POR EL GOBIERNO DE LA  
REPUBLICA FRANCESA

### SANIDAD ANIMAL

#### Ley 24.696

**Declarase de interés nacional el control y erradicación de la enfermedad reconocida como Brucelosis (Brucella Abortus) en las especies bovina, ovina, suina, caprina y otras en todo el Territorio Nacional.**

Sancionada: Setiembre 4 de 1996.  
Promulgada: Setiembre 26 de 1996.

El Senado y Cámara de Diputados de la Nación Argentina reunidos en Congreso, etc., sancionan con fuerza de Ley:

**ARTICULO 1°** — Declárase de interés nacional el control y erradicación de la enfermedad reconocida como Brucelosis (Brucella Abortus) en las especies bovina, ovina, suina, caprina y otras especies en todo el Territorio Nacional, conforme al tipo de explotación y a la especie animal al cual estén dirigidas las campañas gubernamentales que al efecto se encaren.

**ARTICULO 2°** — El Servicio Nacional de Sanidad Animal, dependiente de la Secretaría de Agricultura, Pesca y Alimentación del Ministerio de Economía y Obras y Servicios Públicos de la Nación, será la autoridad de aplicación de la presente ley.

**ARTICULO 3°** — Créase una Comisión Nacional para la lucha contra la brucelosis, la que estará integrada de la siguiente forma:

— El Administrador General del Servicio Nacional de Sanidad Animal, quien ejercerá en ella el cargo de Presidente.

— Un representante de Confederaciones Rurales Argentinas, como vocal.

— Un representante de la Sociedad Rural Argentina, como vocal.

— Un representante de la Federación Agraria Argentina, como vocal.

— Un representante de la Confederación Intercooperativa Agropecuaria Cooperativa Limitada, como vocal.

— Un representante de la Cámara Argentina de Productos Veterinarios, como vocal.

— Un representante de las Provincias del Noroeste Argentino, como vocal.

— Un representante de las Provincias del Noroeste Argentino, como vocal.

— Un representante de las Provincias Patagónicas, como vocal.

— Un representante de las Provincias pertenecientes a la denominada "Pampa Húmeda", como vocal.

La Comisión que por este artículo se crea, funcionará de acuerdo a los reglamentos que al efecto dicte.

**ARTICULO 4°** — El Servicio Nacional de Sanidad Animal, en forma conjunta con la Comisión que se crea en virtud del artículo anterior, tendrá a su cargo la planificación, seguimiento y evaluación de los programas de lucha contra la citada enfermedad.

**ARTICULO 5°** — El Servicio Nacional de Sanidad Animal y la Comisión que por la presente se crea, propiciarán los convenios que consideren convenientes para erradicar y controlar la enfermedad, pudiendo suscribir los mismos, con los entes nacionales y/o internacionales, provinciales o municipales, públicos o privados que se relacionen con ella.

**ARTICULO 6°** — Siendo la enfermedad de denuncia obligatoria, los animales reaccionantes positivos detectados de cualquier especie, serán certificados con documentación especial establecida por el Servicio Nacional de Sanidad Animal para tal fin, debiendo eliminarse con destino distinto al de la producción.

**ARTICULO 7°** — La Comisión Nacional de Lucha contra la Brucelosis, en forma conjunta con el Servicio Nacional de Sanidad Animal, tendrá a su cargo el diseño, implementación y coordinación de los sistemas nacionales de vigilancia específicos de la enfermedad.

**ARTICULO 8°** — Autorízase al Servicio Nacional de Sanidad Animal, a establecer las normas de control de vacuna en sus etapas de elaboración, comercialización e importación.

**ARTICULO 9°** — En aquellos casos de importación de vacunas, el Servicio Nacional de Sanidad Animal, será el encargado de autorizar el ingreso a plaza de las mismas, debiendo otorgar a esos fines, los correspondientes certificados de aprobación para su posterior comercialización.

**ARTICULO 10.** — Convalidanse las fundaciones y entes de lucha existentes hasta el presente en el marco de la Resolución de la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Pesca 578/88.

Las que en el futuro se crearen podrán adoptar la figura jurídica sin fines de lucro que consideren más apropiada para la concreción de los objetivos que se fijaren alcanzar.

**ARTICULO 11.** — Facúltase al Servicio Nacional de Sanidad Animal, y a las Comisiones Provinciales de Sanidad Animal, con conocimiento de la Comisión Nacional de Lucha contra la Brucelosis, a establecer zonas de erradicación obligatoria, zonas libres y fronteras epidemiológicas.

**ARTICULO 12.** — El Servicio Nacional de Sanidad Animal, será responsable del control de la vacunación, pudiendo delegar dichas acciones en entidades según lo acuerde para dar cumplimiento a los objetivos establecidos en la presente.

**ARTICULO 13.** — Todo movimiento y traslado de hacienda será realizado con el consiguiente certificado de vacunación.

**ARTICULO 14.** — Los plazos de aplicación de lo dispuesto en el artículo 6° de la presente, quedarán sujetos a lo que establezca el Servicio Nacional de Sanidad Animal y las Comisiones Provinciales de Sanidad Animal oportunamente, considerando la prevalencia de la enfermedad, conforme al ámbito en el que aquella se presentare.

**ARTICULO 15.** — En los casos citados en los artículos 6° y 14 de esta ley, los animales deberán ser faenados en establecimientos aprobados por el Servicio Nacional de Sanidad Animal o en establecimientos provinciales o municipales bajo el control de personal dependiente de dicho organismo del Estado Nacional, debiendo éstos informar en forma quincenal o mensual conforme lo establezca la reglamentación, a la autoridad de aplicación el resultado de la faena realizada.

**ARTICULO 16.** — Facúltase al Servicio Nacional de Sanidad Animal, a las Comisiones Provinciales de Sanidad Animal y a los entes de lucha creados, a formalizar encuestas, requerir información a personas físicas o jurídicas privadas u organismos oficiales, como así también elaborar bases de datos y confeccionar estadística conforme a los planes que sobre ello apruebe la autoridad de aplicación.

La información recabada será utilizada exclusivamente para los fines propios del Programa Nacional de Lucha contra la Brucelosis, debiendo remitirse la misma en forma semestral a las Comisiones de Agricultura y Ganadería de las Cámaras del Senado y de Diputados del Congreso de la Nación.

**ARTICULO 17.** — Facúltase a la autoridad de aplicación a sancionar toda infracción a la presente ley, mediante el procedimiento que establezca la reglamentación.

Las resoluciones sancionadas, serán apelables ante la Cámara Nacional de Apelaciones en lo Contencioso Administrativo de la Capital Federal.

Las que se apliquen a personas físicas o jurídicas domiciliadas en el interior del país, lo serán por ante la Cámara Federal de Apelaciones respectiva.

**ARTICULO 18.** — El Servicio Nacional de Sanidad Animal y la Comisión Nacional de Lucha contra la Brucelosis, elaborarán los proyectos de capacitación para que el personal destinado a dicho plan, reciba perfeccionamiento por el sistema que estime conveniente.

**ARTICULO 19.** — Los fondos necesarios para la implementación del artículo anterior, serán canalizados a través del Servicio Nacional de Sanidad Animal, con su aprobación.

**ARTICULO 20.** — El Servicio Nacional de Sanidad Animal, aprobará los laboratorios públicos o privados que se dediquen a la producción de vacunas, la investigación del mal y en general, todas las actividades relacionadas con el objetivo de la presente ley.

**ARTICULO 21.** — Las universidades u organismos de investigación nacionales, estatales o privados que deseen investigar dicha enfermedad, como así también, desarrollar nuevas vacunas, deberán presentar sus proyectos al Servicio Nacional de Sanidad Animal y a la Comisión Nacional de Lucha contra la Brucelosis, quienes determinarán conforme a dichas presentaciones, la aprobación de los mismos.

**ARTICULO 22.** — Se ejercerá vigilancia epidemiológica en todas las especies susceptibles que tengan un programa oficial implementado, a través del control de los movimientos de hacienda, pruebas serológicas en lugares de concentración de animales y mataderos con habilitación nacional o provincial.

**ARTICULO 23.** — Las Comisiones Provinciales de Sanidad Animal, creadas por la Ley 23.899, deberán asesorar a las autoridades nacionales, acerca de la aplicación de la presente ley, dentro del marco provincial, municipal o zonal.

**ARTICULO 24.** — El Servicio Nacional de Sanidad Animal y la Comisión Nacional de Lucha contra la Brucelosis, dispondrá de todas las medidas técnicas y administrativas interpretativas, no contempladas en la presente ley.

**ARTICULO 25.** — El Poder Ejecutivo Nacional, reglamentará la presente ley, dentro de los sesenta días de publicación en el Boletín Oficial.

**ARTICULO 26.** — Comuníquese al Poder Ejecutivo. — ALBERTO R. PIERRI — CARLOS F. RUCKAUF. — Esther H. Pereyra Arandia de Pérez Pardo. — Edgardo Piuze.

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL CONGRESO ARGENTINO, EN BUENOS AIRES, A LOS CUATRO DÍAS DEL MES DE SETIEMBRE DEL AÑO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS.

#### Decreto 1092/96

Bs. As., 26/9/96

#### POR TANTO:

Téngase por Ley de la Nación Nº 24.696 cumplase, comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese. — MENEM. — Jorge A. Rodríguez. — Roque B. Fernández.

## ACUERDOS

## Ley 24.697

**Apruébase el Acuerdo por Canje de Notas por el que se adopta el Estatuto de la Comisión Binacional Administradora de la Cuenca Inferior del Río Pilcomayo suscripto con la República del Paraguay.**

Sancionada: Setiembre 4 de 1996.  
Promulgada de Hecho: Setiembre 26 de 1996.

El Senado y Cámara de Diputados de la Nación Argentina reunidos en Congreso, etc., sancionan con fuerza de Ley:

**ARTICULO 1º** — Apruébase el ACUERDO POR CANJE DE NOTAS POR EL QUE SE ADOPTA EL ESTATUTO DE LA COMISION BINACIONAL ADMINISTRADORA DE LA CUENCA INFERIOR DEL RIO PILCOMAYO, entre la REPUBLICA ARGENTINA Y LA REPUBLICA DEL PARAGUAY, suscripto en Buenos Aires, el 5 de agosto de 1994, que consta de DOS (2) Notas y UN (1) Estatuto anexo, cuyas fotocopias autenticadas forman parte de la presente ley.

**ARTICULO 2º** — Comuníquese al Poder Ejecutivo nacional. — ALBERTO R. PIERRI — CARLOS F. RUCKAUF. — Esther H. Pereyra Arandía de Pérez Pardo. — Edgardo Piuze.

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL CONGRESO ARGENTINO, EN BUENOS AIRES, A LOS CUATRO DIAS DEL MES DE SETIEMBRE DEL AÑO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS.

BUENOS AIRES, 5 de agosto de 1994

SEÑOR MINISTRO:

Tengo el honor de dirigirme a Vuestra Excelencia en relación con lo convenido en el punto III-Sistema Interceptor, del Memorándum de Entendimiento suscripto por los dos países el 14 de septiembre de 1993, donde se decide constituir la Comisión Binacional Administradora de la Cuenca Inferior del Río Pilcomayo.

Al respecto, tengo el honor de proponer a Vuestra Excelencia, en nombre del Gobierno Argentino, la adopción del texto que acompaña a la presente como Estatuto de la mencionada Comisión.

Si lo antes expuesto fuera aceptable para el Gobierno de la República del Paraguay, esta Nota y la respuesta de Vuestra Excelencia de igual tenor y fecha constituirán un Acuerdo entre ambos Gobiernos.

Hago propicia esta oportunidad para renovar a Vuestra Excelencia el testimonio de mi más distinguida consideración.

A.S.E. El Señor Ministro  
de Relaciones Exteriores  
de la República del Paraguay  
D. Luis María RAMÍREZ BOETTNER.  
Buenos Aires

N.R. No 16

Buenos Aires, 5 de agosto de 1994

Señor Ministro:

Tengo el honor de dirigirme a Vuestra Excelencia en ocasión de acusar recibo de su Nota de fecha 5 de agosto de 1994, cuyo texto es como sigue:

"Señor Ministro:

Tengo el honor de dirigirme a Vuestra Excelencia en relación con lo convenido en el punto III- Sistema Interceptor, del Memorándum de Entendimiento suscripto por los dos países el 14 de septiembre de 1993, donde se decide constituir la Comisión Binacional Administradora de la Cuenca Inferior del Río Pilcomayo.

Al respecto, tengo el honor de proponer a Vuestra Excelencia, en nombre del Gobierno Argentino, la adopción del texto que acompaña a la presente como Estatuto de la mencionada Comisión.

Si lo antes expuesto fuera aceptable para el Gobierno de la República del Paraguay, esta Nota y la respuesta de Vuestra Excelencia de igual tenor y fecha constituirán un Acuerdo entre ambos Gobiernos.

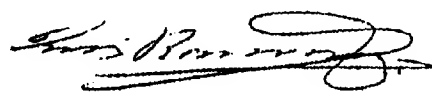
Hago propicia esta oportunidad para renovar a Vuestra Excelencia el testimonio de mi más

distinguida consideración. Firmado: Ingeniero GUIDO DI TELLA, Ministro de Relaciones Exteriores, Comercio Internacional y Culto."

A Su Excelencia  
Ingeniero GUIDO DI TELLA  
Ministro de Relaciones Exteriores.  
Comercio Internacional y Culto de la  
República Argentina  
BUENOS AIRES - ARGENTINA

En respuesta, me es grato transmitir a Vuestra Excelencia la conformidad del Gobierno de mi país con el texto de la Nota precedentemente transcripta y por consiguiente, la misma y la presente Nota constituirán un Acuerdo entre nuestros dos Gobiernos, que entrará en vigencia una vez que las Partes se hayan comunicado el cumplimiento de los requisitos legales vigentes en cada una de ellas.

Hago propicia la oportunidad para renovar a Vuestra Excelencia las seguridades de mi más alta y distinguida consideración.



Embajador LUIS MARIA RAMIREZ  
BOETTNER  
Ministro de Relaciones Exteriores

ESTATUTO DE LA COMISION BINACIONAL

ADMINISTRADORA DE LA CUENCA  
INFERIOR DEL RIO PILCOMAYO

Los Gobiernos de la República Argentina y la República del Paraguay,

Considerando la necesidad de establecer un mecanismo jurídico permanente responsable de la administración integral de la Cuenca Inferior del Río Pilcomayo,

Teniendo en cuenta el Tratado de la Cuenca del Plata que prevé "la utilización racional del recurso agua, especialmente a través de la regulación de los cursos de agua y su aprovechamiento múltiple y equitativo",

Deciden adoptar el presente ESTATUTO:

**ARTICULO I.** — La Comisión: Las Partes convienen en establecer una Comisión Binacional Administradora de la Cuenca Inferior del Río Pilcomayo, en adelante, "la Comisión".

**ARTICULO II.** — Composición y Decisiones: La Comisión Administradora de la Cuenca Inferior del Río Pilcomayo, estará integrada por un Delegado por cada una de las Partes y los asesores que los respectivos Gobiernos estimaren conveniente.

Las decisiones de la Comisión serán adoptadas por consenso por los Delegados de las Partes.

**ARTICULO III.** — Ambito Espacial de Aplicación: Las disposiciones del presente Estatuto se aplicarán en la Cuenca Inferior del Río Pilcomayo, en el tramo compartido entre la República Argentina y la República del Paraguay situado entre la localidad de Esmeralda y la desembocadura en el Río Paraguay.

**ARTICULO IV.** — Competencia y Funciones: La Comisión será responsable de la gestión integral de la Cuenca Inferior del Río Pilcomayo, comprendiendo todo lo referido al uso y regulación de caudales, proyecto y ejecución de obras, calidad de aguas arriba y abajo.

En el cumplimiento de tal responsabilidad, la Comisión tendrá como funciones:

a) La elaboración, contratación y supervisión, por sí o por medio de terceros, de los estudios y la adopción de las medidas tendientes a facilitar la distribución equitativa de las aguas.

b) La contratación y/o ejecución, por sí o por medio de terceros, de las obras que tengan la finalidad mencionada en el inciso anterior.

c) La elaboración, contratación y supervisión, por sí o por medio de terceros, de los estudios y la adopción de las medidas referidas a la preservación del medio ambiente y calidad de aguas.

d) La elaboración, contratación y supervisión, por sí o por medio de terceros, de los estudios y la adopción de las medidas para la evaluación y preservación de la fauna íctica.

e) La elaboración, contratación y supervisión, por sí o por medio de terceros, de los estudios y la decisión de acciones referidas a hidrología y aprovechamiento de las aguas para usos no domésticos.

f) La contratación y/o ejecución, por sí o por medio de terceros, de las obras que tengan la finalidad mencionada en el inciso anterior.

g) Las medidas de regulación de la pesca.

h) Las demás funciones que las Partes tengan a bien encomendarle dentro de su competencia.

**ARTICULO V:** Autoridad Hidrológica: La Comisión actuará como Autoridad Hidrológica del río, recopilando toda la información que le permita crear y mantener actualizado un banco de datos hidrológicos y meteorológicos para el área de su jurisdicción y de su zona de influencia.

**ARTICULO VI:** Facultad de redactar su propio Reglamento: La Comisión Administradora tendrá amplias facultades para elaborar y dictar su propio Reglamento, a efectos de contar con un marco jurídico que regule su efectivo funcionamiento.

**ARTICULO VII:** Personalidad jurídica: La Comisión gozará de personalidad jurídica internacional para el cumplimiento de sus objetivos.

**ARTICULO VIII:** Financiamiento de estudios y obras: La Comisión estará facultada para gestionar ante sus respectivos Gobiernos el financiamiento de los estudios y actividades detalladas en el artículo IV.

Este financiamiento podrá provenir de recursos proporcionados por las Partes, como así también de fondos de Organismos Internacionales o de terceros Estados o de Organizaciones Internacionales sin fines de lucro.

Las solicitudes de financiamiento a los Organismos Internacionales o ante terceros países estarán a cargo de ambos Gobiernos.

**ARTICULO IX:** Actividades en el territorio de las Partes: Los integrantes de la Comisión mencionados en el Artículo II, en razón de las actividades decididas conjuntamente por las Partes, ingresarán libremente a los territorios de ambos países en las zonas afectadas por dichas actividades.

Las Partes facilitarán el libre tránsito de vehículos de tierra y el libre sobrevuelo de aeronaves de la Comisión o de sus integrantes mencionados en el artículo II en cumplimiento de las actividades señaladas en el párrafo anterior.

Tanto la Comisión como sus integrantes mencionados en el artículo II recibirán, a su solicitud y para el cumplimiento de sus tareas, la más amplia colaboración por parte de los organismos técnicos y administrativos de ambos países.

Los consultores y expertos que realicen trabajos por mandato de la Comisión ingresarán libremente a los territorios de ambos países en las zonas comprendidas por esos trabajos.

**ARTICULO X:** Impuestos y gravámenes: Los vehículos, las embarcaciones, los viveres, el instrumental y/o cualquier otro elemento de trabajo de la Comisión, que no sean de uso personal de sus integrantes mencionados en el artículo II, pueden ser transportados libres de todo impuesto o gravamen entre los territorios de las Partes, dentro del ámbito de aplicación del presente Estatuto.

La Comisión estará exenta de todo impuesto y gravamen por actos que celebre en la jurisdicción de cualquiera de las partes.

Las Partes convienen que los integrantes de la Comisión mencionados en el artículo II que estén domiciliados en el territorio de cualquiera de ellas solamente tributarán al Estado de su domicilio los impuestos que las leyes pertinentes impongan sobre los honorarios o sueldos respectivos. Igual criterio regirá para los aportes que por jubilaciones u otros beneficios sociales deban realizar las personas mencionadas.

**ARTICULO XI:** Financiamiento de los gastos de funcionamiento de la Comisión: Cada Parte

financiará los de su Delegado y de sus Asesores. Los gastos comunes se financiarán por partes iguales, por ambos Gobiernos.

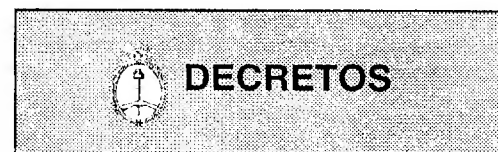
**ARTICULO XII:** Periodicidad de las reuniones: La Comisión se reunirá como mínimo dos veces al año. Sin perjuicio de ello, podrá reunirse cuando las Partes lo consideren conveniente. Si no hubiera opinión en contrario, las reuniones se celebrarán alternativamente en cada país.

**ARTICULO XIII:** Vinculación con las Partes y deber de informar: La Comisión mantendrá vinculación con las autoridades de las Partes por medio de los respectivos Ministerios de Relaciones Exteriores. Cada tres meses, a partir de la fecha de su instalación, la Comisión elevará a las Partes, a través de los Ministerios de Relaciones Exteriores, informes sobre el desarrollo de sus actividades.

Cada año, la Comisión elevará a las Partes un Informe Anual que deberá contener, además, las recomendaciones que se consideren convenientes formular a los Gobiernos.

**ARTICULO XIV:** Solución de controversias: Toda controversia que se suscitare entre ambas Partes con relación al río y a los emprendimientos binacionales que se proyecten realizar en el tramo definido en el artículo II, será considerada por la Comisión a propuesta de cualquiera de ellas. Si en el término de ciento veinte días la Comisión no lograra llegar a un acuerdo, lo notificará a ambas Partes, las que procurarán solucionar la cuestión por negociaciones directas.

**ARTICULO XV:** Vigencia del Estatuto: El presente Estatuto tendrá vigencia por tiempo indeterminado. Si una de las Partes, quisiera denunciarlo, deberá notificarlo a la otra Parte con noventa días de anticipación.



## MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS

### Decreto 1084/96

**Modifícase el Decreto Nº 660/96, en la parte correspondiente al Instituto Nacional de Vitivinicultura. Funciones y atribuciones. Designase Director Nacional. Créase el Consejo Consultivo Interprovincial. Integración.**

Bs. As., 26/9/96

VISTO la Ley Nº 24.629 y el Decreto Nº 660 de fecha 24 de junio de 1996, y

CONSIDERANDO:

Que el artículo 8º, apartado 2, de la Ley Nº 24.629 establece que la supresión de organismos descentralizados creados por ley sólo se podrá disponer cuando no implique la eliminación de funciones o roles que tengan directa incidencia en el desarrollo regional o comunitario.

Que el INSTITUTO NACIONAL DE VITIVINICULTURA organismo descentralizado dependiente de la SECRETARÍA DE AGRICULTURA, PESCA Y ALIMENTACIÓN del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS, creado por la Ley Nº 14.878, es el organismo competente para entender en el contralor técnico de la producción, la industria y el comercio vitivinícolas y tiene como función principal la fiscalización de la genuinidad de los productos vitivinícolas de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 54 del Decreto Nº 2284 de fecha 31 de octubre de 1991.

Que las reuniones realizadas entre los gobernadores de las provincias productoras de vinos y funcionarios del PODER EJECUTIVO NACIONAL, dependientes de la SECRETARÍA DE AGRICULTURA, PESCA Y ALIMENTACIÓN del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS, como así también de las manifestaciones vertidas por los representantes de los sectores vinculados al quehacer vitivinícola, surge la necesidad y conve-



nencia de mantener vigentes las funciones y operatividad del INSTITUTO NACIONAL DE VITIVINICULTURA organismo descentralizado dependiente de la SECRETARIA DE AGRICULTURA, PESCA Y ALIMENTACION del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS, con la totalidad de las facultades, atribuciones y competencias que le otorga la Ley Nº 14.878, el Decreto Nº 2284/91 y demás normas reglamentarias de aplicación.

Que la necesidad de funcionamiento y operatividad del referido organismo se encuentra fundada además, por las previsiones tomadas por el GRUPO MERCADO COMUN (GMC), Tratado del Mercosur, Resolución Nº 45 de fecha 21 de junio de 1996, mediante la cual se encomienda a la REPUBLICA ARGENTINA, en su calidad de Estado parte, la función de poner en vigencia las disposiciones legislativas, reglamentarias y administrativas para dar cumplimiento a la citada resolución, tarea que desarrollará el INSTITUTO NACIONAL DE VITIVINICULTURA, organismo descentralizado dependiente de la SECRETARIA DE AGRICULTURA, PESCA Y ALIMENTACION del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS, en el área de su competencia.

Que el PODER EJECUTIVO NACIONAL se encuentra plenamente facultado para encarar modificaciones estructurales dentro de su ámbito, tal como sostienen destacados tratadistas en la materia.

Que la medida que se propone por el presente no implica modificación a las pautas de reducción del Decreto Nº 660 de fecha 24 de junio de 1996, sino una adecuación de las mismas a las particulares características que reviste el precitado Instituto.

Que la COMISION MIXTA DE REFORMA DEL ESTADO Y DE SEGUIMIENTO DE LAS PRIVATIZACIONES establecidas por la ley Nº 23.696, ha dictaminado sobre la conveniencia de adoptar la presente medida.

Que la UNIDAD DE REFORMA Y MODERNIZACION DEL ESTADO ha tomado la intervención que le compete, expidiéndose en forma favorable.

Que el presente se dicta en ejercicio de las atribuciones emergentes del artículo 99, inciso 1) de la CONSTITUCION NACIONAL, del Capítulo II de la Ley Nº 24.629 y de la Ley Nº 23.696.

Por ello,

EL PRESIDENTE  
DE LA NACION ARGENTINA  
DECRETA:

**Artículo 1º** — Derógase el artículo 39 del Decreto Nº 660 de fecha 24 de junio de 1996.

**Art. 2º** — Sustitúyese del Anexo II del Decreto Nº 660/96, en la parte pertinente a la SUBSECRETARIA DE ALIMENTACION de la SECRETARIA DE AGRICULTURA, PESCA Y ALIMENTACION del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS, el último párrafo, que quedará redactado de la siguiente forma:

"- Asistir al señor Secretario de Agricultura, Pesca y Alimentación en el seguimiento de los programas, proyectos y actividades de los organismos descentralizados, en especial del SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD Y CALIDAD AGROALIMENTARIA (SENASA) e INSTITUTO NACIONAL DE VITIVINICULTURA (INV), así como en la evaluación de sus respectivos desempeños".

**Art. 3º** — Incorpórase en el Anexo III del Decreto Nº 660/96, en la parte correspondiente al MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS al INSTITUTO NACIONAL DE VITIVINICULTURA.

**Art. 4º** — El INSTITUTO NACIONAL DE VITIVINICULTURA será conducido por un Director Nacional que será designado por el PODER EJECUTIVO NACIONAL a propuesta de la SECRETARIA DE AGRICULTURA, PESCA Y ALIMENTACION del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS.

El Director Nacional durará DOS (2) años en sus funciones y deberá ser argentino. El cargo será rentado e incompatible con el ejercicio de toda otra función pública o privada relacionada con la producción, industria y/o

comercialización del vino y demás productos incluidos en la Ley Nº 14.878 y modificatorias.

**Art. 5º** — El Director Nacional tendrá las funciones y atribuciones otorgadas oportunamente al Presidente del INSTITUTO NACIONAL DE VITIVINICULTURA por el artículo 7º de la Ley Nº 14.878, y modificatorias.

**Art. 6º** — Designase en el cargo de Director Nacional del INSTITUTO NACIONAL DE VITIVINICULTURA, al licenciado D. Félix Roberto AGUINAGA (L.E. Nº 6.870.357).

**Art. 7º** — Establécese que la remuneración correspondiente al cargo de Director Nacional del INSTITUTO NACIONAL DE VITIVINICULTURA, será equiparada con la oportunamente establecida para el cargo del ex-Presidente del citado Instituto, manteniendo su nivel extraescalafonario.

**Art. 8º** — Créase el CONSEJO CONSULTIVO INTERPROVINCIAL del INSTITUTO NACIONAL DE VITIVINICULTURA, cuya función será la de asesorar al Director Nacional en los temas de su competencia, que someta a su consideración, sin que las opiniones de dicho Consejo tengan carácter vinculante.

**Art. 9º** — El Consejo creado por el artículo precedente estará integrado por SIETE (7) representantes de los sectores productivos vitivinícolas, los que serán designados por el señor Secretario de Agricultura, Pesca y Alimentación, a propuesta de las entidades y/o provincias productoras, mediante una terna que será elevada a tal efecto, a través del Director Nacional del organismo.

Los integrantes del mencionado Consejo Consultivo tendrán carácter "ad-honorem" y durarán en su cargo DOS (2) años, pudiendo ser reelegidos.

**Art. 10** — El Director Nacional del INSTITUTO NACIONAL DE VITIVINICULTURA establecerá las normas de funcionamiento del Consejo creado por el presente acto.

**Art. 11** — El INSTITUTO NACIONAL DE VITIVINICULTURA deberá elevar a través de la SECRETARIA DE AGRICULTURA, PESCA Y ALIMENTACION del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS, en un plazo de QUINCE (15) días corridos a partir del dictado del presente, una propuesta de estructura organizativa hasta primer nivel operativo con dependencia directa del nivel político, tendiente a lograr una mayor eficacia y eficiencia en el cumplimiento de sus objetivos y propendiendo al fortalecimiento institucional del organismo, conforme las pautas establecidas por la normativa vigente.

**Art. 12** — El gasto que demande la aplicación de la presente medida será atendido con los créditos vigentes en la Jurisdicción 5000 - MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS - Organismo Descentralizado 609 - INSTITUTO NACIONAL DE VITIVINICULTURA.

**Art. 13** — Comuníquese, publicación, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese. — MENEM. — Jorge A. Rodríguez. — Roque B. Fernández.

## CONTRATOS DE PRESTAMO

### Decreto 1091/96

**Apruébase el Contrato de Préstamo a celebrarse con el Instituto Bancario San Paolo Di Torino S.p.A. (Sucursal Londres) y un Contrato de Descuento de Pagaré a suscribirse con la misma institución, para la financiación de Contratos Comerciales suscriptos entre el Ministerio de Salud y Acción Social y las firmas Esaote S.p.A., Gilardoni S.p.A. y Malvestio S.p.A.**

Bs. As., 26/9/96

VISTO el Expediente Nº 001-003788/96 del Registro del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS, la Decisión Administrativa Nº 32 del 9 de febrero de 1996, y

#### CONSIDERANDO:

Que por intermedio del MINISTERIO DE SALUD Y ACCION SOCIAL, se tramitó la Licitación Pública Internacional Nº F/93,

con el objeto de la adquisición e instalación del equipamiento médico y mobiliario de los HOSPITALES DE NIÑOS DE LA SANTISIMA TRINIDAD —CORDOBA—, GENERAL DE AGUDOS JULIO A. PERRANDO —CHACO—, GENERAL EL PROGRESO —NEUQUEN— y GENERAL DE AGUDOS EL MILAGRO —SALTA—.

Que por medio de la Decisión Administrativa que se menciona en el VISTO, se procedió a adjudicar la Licitación de los HOSPITALES GENERAL EL PROGRESO —NEUQUEN— y GENERAL DE AGUDOS EL MILAGRO —SALTA— a las firmas ESAOTE S.p.A., GILARDONI S.p.A. y MALVESTIO S.p.A.

Que para su financiamiento se ofrece la siguiente financiación: por una parte un Contrato de Préstamo a suscribirse entre la REPUBLICA ARGENTINA y el INSTITUTO BANCARIO SAN PAOLO DI TORINO S.p.A. (Sucursal LONDRES) en su carácter de Agente por un monto de DOLARES ESTADOUNIDENSES TRECE MILLONES OCHOCIENTOS ONCE MIL DOSCIENTOS VEINTITRES (u\$s 13.811.223.-), con sus correspondientes Cartas Anexas de Comisión de Representación, de Comisión de Compromiso, de Comisión de Suscripción y Administración y de Honorarios Legales y Gastos Generales, y por otra parte un Contrato de Descuento de Pagaré a suscribirse entre la REPUBLICA ARGENTINA y el INSTITUTO BANCARIO SAN PAOLO DI TORINO S.p.A. (Sucursal LONDRES) por un monto de DOLARES ESTADOUNIDENSES DOS MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO (u\$s 2.437.275.-).

Que la formalización de la operación requiere que la REPUBLICA ARGENTINA, por medio de la SECRETARIA DE HACIENDA del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS, suscriba el Contrato de Préstamo con sus Cartas Anexas, el Contrato de Descuento de Pagaré y la documentación complementaria a los mismos.

Que las condiciones generales, los plazos de amortización, las tasas de interés y demás cláusulas contenidas en los Contratos y Cartas Anexas a ser suscriptos, son las usuales que se convienen en este tipo de créditos y resultan adecuados a los propósitos y objetivos para los cuales estarán destinados los mismos.

Que el PODER EJECUTIVO NACIONAL se encuentra facultado para el dictado del presente acto en virtud de lo dispuesto por el Artículo 16 de la Ley Nº 11.672, Complementaria Permanente de Presupuesto (T.O. 1996), los Artículos 60 y 61 de la Ley Nº 24.156 y el Artículo 99, inciso 1) de la CONSTITUCION NACIONAL.

Por ello,

EL PRESIDENTE  
DE LA NACION ARGENTINA  
DECRETA:

**Artículo 1º** — Apruébase en todas sus partes el modelo de Contrato de Préstamo por un monto de DOLARES ESTADOUNIDENSES TRECE MILLONES OCHOCIENTOS ONCE MIL DOSCIENTOS VEINTITRES (u\$s 13.811.223.-) con sus correspondientes Cartas Anexas de Comisión de Representación, de Comisión de Compromiso, de Comisión de Suscripción y Administración y de Honorarios Legales y Gastos Generales, a celebrarse entre la REPUBLICA ARGENTINA y el INSTITUTO BANCARIO SAN PAOLO DI TORINO S.p.A. (Sucursal LONDRES) en su carácter de Agente. Los textos del citado Contrato de Préstamo y de sus Cartas Anexas en copias autenticadas en sus versiones en idioma español e inglés, forman parte del presente Decreto como ANEXO I.

**Art. 2º** — Apruébase el Contrato de Descuento de Pagaré por un monto de DOLARES ESTADOUNIDENSES DOS MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO (u\$s 2.437.275.-), a celebrarse entre la REPUBLICA ARGENTINA y el INSTITUTO BANCARIO SAN PAOLO DI TORINO S.p.A. (Sucursal LONDRES). Los textos del citado Contrato de Descuento de Pagaré en copia autenticada en sus versiones en idioma español e inglés, forman parte del presente decreto como ANEXO II.

**Art. 3º** — Facúltase al señor Secretario de Hacienda del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS, o al funcio-

nario o funcionarios que este designe, a suscribir en nombre y representación de la REPUBLICA ARGENTINA los Contratos y las Cartas Anexas aprobados por los artículos 1º y 2º del presente Decreto y todo otro documento o instrumento relativo a los mismos.

**Art. 4º** — Facúltase al señor Secretario de Hacienda del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS, o al funcionario o funcionarios que este designe, a suscribir en nombre y representación de la REPUBLICA ARGENTINA, modificaciones a los Contratos y Cartas Anexas aprobados precedentemente, siempre que las mismas no constituyan cambios sustanciales al objeto y destino de los Contratos y sus correspondientes Cartas Anexas, o no deriven en un incremento de sus montos.

**Art. 5º** — Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese. — MENEM. — Jorge A. Rodríguez. — Roque B. Fernández.

NOTA: Este Decreto se publica sin Anexos. La documentación no publicada puede ser consultada en la Sede Central de esta Dirección Nacional (Suipacha 767, Capital Federal).

## CONTRATOS DE CREDITO

### Decreto 1093/96

**Apruébase el modelo de Contrato de Crédito al Comprador a celebrarse con el Banque Nationale de Paris, Credit Lyonnais y Societé Generale, y el modelo de Convenio Suplementario a celebrarse con el Societé Generale, para la financiación de Contratos Comerciales suscriptos entre el Ministerio de Salud y Acción social y Developpement S.A.**

Bs. As., 26/9/96

VISTO el Expediente Nº 080-003474/96 del Registro del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS, la Decisión Administrativa Nº 32 del 9 de febrero de 1996, y

#### CONSIDERANDO:

Que por intermedio del MINISTERIO DE SALUD Y ACCION SOCIAL, se tramitó la Licitación Pública Internacional Nº F/93, con el objeto de la adquisición e instalación del equipamiento médico y mobiliario de los HOSPITALES DE NIÑOS DE LA SANTISIMA TRINIDAD —CORDOBA—, GENERAL DE AGUDOS JULIO A. PERRANDO —CHACO—, GENERAL EL PROGRESO —NEUQUEN— y GENERAL DE AGUDOS EL MILAGRO —SALTA—.

Que por medio de la Decisión Administrativa que se menciona en el VISTO, se procedió a Adjudicar la Licitación de los HOSPITALES DE NIÑOS DE LA SANTISIMA TRINIDAD —CORDOBA— y GENERAL DE AGUDOS JULIO A. PERRANDO —CHACO—, a la firma DEVELOPPEMENT S.A.

Que con fecha 12 de abril de 1996 se han suscripto los correspondientes contratos Comerciales entre el MINISTERIO DE SALUD Y ACCION SOCIAL y DEVELOPPEMENT S.A.

Que para su financiamiento se ofrece la siguiente financiación: un contrato de Crédito al comprador a suscribirse entre la REPUBLICA ARGENTINA con el BANQUE NATIONALE DE PARIS, CREDIT LYONNAIS y SOCIETE GENERALE, este último en su carácter de Administrador principal, por un monto de DOLARES ESTADOUNIDENSES CATORCE MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y TRES (u\$s 14.342.393), y un Convenio Suplementario a suscribirse entre la REPUBLICA ARGENTINA y el SOCIETE GENERALE por un monto de DOLARES ESTADOUNIDENSES CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y UN MIL QUINIENTOS SESENTA Y SIETE (u\$s 5.581.567).

Que la formalización de la operación requiere que la REPUBLICA ARGENTINA, por medio de la SECRETARIA DE HACIENDA del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS, suscriba el Contrato de Crédito al comprador, el Convenio Suplementario y la documentación complementaria a los mismos.



Que las condiciones generales, los plazos de amortización, las tasas de interés y demás cláusulas contenidas en los Convenios a ser suscriptos, son las usuales que se convienen en este tipo de créditos y resultan adecuados a los propósitos y objetivos para los cuales estarán destinados los mismos.

Que el PODER EJECUTIVO NACIONAL se encuentra facultado para el dictado del presente acto en virtud de lo dispuesto por el Artículo 16 de la Ley Nº 11.672, Complementaria Permanente de Presupuesto (T.O. 1996), los Artículos 60 y 61 de la Ley Nº 24.156 y el Artículo 99, inciso 1) de la CONSTITUCION NACIONAL.

Por ello,

EL PRESIDENTE  
DE LA NACION ARGENTINA  
DECRETA:

**Artículo 1º** — Apruébase en todas sus partes el modelo de Contrato de Crédito al comprador por un monto de DOLARES ESTADOUNIDENSES CATORCE MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y TRES (u\$s 14.342.393) a celebrarse entre la REPUBLICA ARGENTINA con el BANQUE NATIONALE DE PARIS, CREDIT LYONNAIS y SOCIETE GENERALE, este último en su carácter de Administrador Principal, y el modelo de Convenio Suplementario por un monto de DOLARES ESTADOUNIDENSES CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y UN MIL QUINIENTOS SESENTA Y SIETE (u\$s 5.581.567) a celebrarse entre la REPUBLICA ARGENTINA y el SOCIETE GENERALE. Los textos del modelo de Crédito al Comprador y del modelo de Crédito Suplementario en copias autenticadas en sus versiones en idioma español e inglés, forman parte del presente Decreto como ANEXOS I y II respectivamente.

**Art. 2º** — Facúltase al señor Secretario de Hacienda del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS, o al funcionario o funcionarios que éste designe, a suscribir en nombre y representación de la REPUBLICA ARGENTINA los Convenios aprobados por el Artículo 1º del presente Decreto y todo otro documento o instrumento relativo a los mismos.

**Art. 3º** — Facúltase al señor Secretario de Hacienda del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS, o al funcionario o funcionarios que éste designe, a suscribir en nombre y representación de la REPUBLICA ARGENTINA, modificaciones a los Convenios aprobados precedentemente, siempre que las mismas no constituyan cambios sustanciales al objeto y destino de los Convenios, o deriven en un crecimiento de sus montos.

**Art. 4º** — Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese. — MENEM. — Jorge A. Rodríguez. — Roque B. Fernández.

NOTA: Este Decreto se publica sin Anexos. La documentación no publicada puede ser consultada en la Sede Central de esta Dirección Nacional (Suipacha 767 - Capital Federal).

**COMITE EJECUTIVO PARA EL SANEAMIENTO DE LA CUENCA HIDRICA MATANZA / RIACHUELO**

**Decreto 1094/96**

**Declárase en estado de liquidación al organismo creado por el Decreto Nº 1093/93**

Bs. As., 26/9/96

VISTO los Decretos Nº 1093 del 24 de mayo de 1993, y Nº 482 del 20 de setiembre de 1995. y

CONSIDERANDO:

Que por el Decreto Nº 482/95 el PODER EJECUTIVO NACIONAL creó en el ámbito de la SECRETARIA DE RECURSOS NATURALES Y AMBIENTE HUMANO de la PRESIDENCIA DE LA NACION el COMITE EJECUTOR DEL PLAN DE GESTION AMBIENTAL Y DE MANEJO DE LA CUENCA HIDRICA MATANZA-RIACHUELO.

Que dicho COMITE EJECUTOR tiene por objetivo llevar a cabo el PLAN DE GESTION

AMBIENTAL Y DE MANEJO DE LA CUENCA HIDRICA MATANZA-RIACHUELO.

Que el referido COMITE EJECUTOR debe contar con la estructura necesaria para cumplir con su cometido.

Que por el precitado Decreto Nº 482/95 fue dejado sin efecto el Decreto Nº 1093/93.

Que consecuentemente corresponde suprimir el organismo creado por dicha norma, COMITE EJECUTIVO PARA EL SANEAMIENTO DE LA CUENCA HIDRICA MATANZA/RIACHUELO, disponiéndose lo pertinente para su liquidación.

Que han tomado la intervención que les compete la SECRETARIA DE RECURSOS NATURALES Y AMBIENTE HUMANO de la PRESIDENCIA DE LA NACION y la SECRETARIA DE HACIENDA y la SUBSECRETARIA DE RECURSOS HIDRICOS del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS.

Que la presente medida se dicta en uso de las atribuciones emergentes del Artículo 99, inciso 1) de la CONSTITUCION NACIONAL y artículo 53 de la Ley de Contabilidad.

Por ello,

EL PRESIDENTE  
DE LA NACION ARGENTINA  
DECRETA:

**Artículo 1º** — Declárase en estado de liquidación el COMITE EJECUTIVO PARA EL SANEAMIENTO DE LA CUENCA HIDRICA MATANZA/RIACHUELO creado por Decreto Nº 1093 del 24 de mayo de 1993, y apruébase el Acta del citado COMITE EJECUTIVO de fecha 12 de octubre de 1995, que en copia autenticada forma parte como ANEXO al presente decreto.

**Art. 2º** — Reasígnanse las partidas presupuestarias correspondientes a la SUBSECRETARIA DE RECURSOS HIDRICOS del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS relativas al PROGRAMA 46 - INCISO 4 - PRINCIPAL 2 - PARCIAL 2 - PROYECTO 4 "SANEAMIENTO DE LA CUENCA DEL RIO MATANZA - RIACHUELO" en favor de la SECRETARIA DE RECURSOS NATURALES Y AMBIENTE HUMANO de la PRESIDENCIA DE LA NACION, JURISDICCION 2003 - SERVICIO 317 - PROGRAMA 17 - PROYECTO 01 "COMITE EJECUTOR DEL PLAN DE GESTION AMBIENTAL Y DE MANEJO DE LA CUENCA HIDRICA MATANZA-RIACHUELO", de acuerdo a las planillas anexas que forman parte del presente decreto.

**Art. 3º** — EL COMITE EJECUTOR DEL PLAN DE GESTION AMBIENTAL Y DE MANEJO DE LA CUENCA HIDRICA MATANZA-RIACHUELO creado por el Artículo 1º del Decreto Nº 482 del 20 de setiembre de 1995, además de las establecidas en el Artículo 3º del decreto citado, tendrá las siguientes atribuciones:

a) Coordinar las acciones interjurisdiccionales de los distintos organismos competentes de la Administración Pública Nacional, Provincial o Municipal involucrados en el proceso de saneamiento de la cuenca hidrica Matanza-Riachuelo;

b) Dictar su reglamento interno de funcionamiento, determinar los aportes en recursos humanos e infraestructura administrativa que deberá llevar a cabo cada una de las jurisdicciones territoriales representadas en el COMITE EJECUTOR, procediendo, en su caso a su respectiva contratación;

c) Realizar las tareas necesarias para dar cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo 1º de este decreto, inclusive aquéllas tendientes a la conclusión de los actos administrativos en trámite, y

d) Llevar a cabo cualquier tipo de acto jurídico o procedimiento necesario o conveniente para ejecutar el PLAN DE GESTION AMBIENTAL Y DE MANEJO DE LA CUENCA HIDRICA MATANZA-RIACHUELO, en particular implementando las acciones necesarias a fin de adecuar al mismo las obligaciones contractuales de AGUAS ARGENTINAS S. A. referidas a la expansión de redes y plantas en el área de la cuenca Matanza-Riachuelo.

**Art. 4º** — Encomiéndase al COMITE EJECUTOR creado por el Artículo 1 del Decreto Nº 482 del 20 de setiembre de 1995 que se encargue de la gestión y administración, con carácter de Unidad Ejecutora Central, de los

fondos tanto nacionales como internacionales necesarios para llevar a cabo el PLAN DE GESTION AMBIENTAL Y DE MANEJO DE LA CUENCA HIDRICA MATANZA-RIACHUELO.

**Art. 5º** — Transfíerese el uso, a título gratuito, al COMITE EJECUTOR, con destino a la sede de sus oficinas, de los inmuebles identificados como Unidades funcionales números Dos de Planta Baja, Tres del Primer Piso y Cuatro del Segundo Piso y Unidades complementarias de Planta Sótano números II, III, IV y V del edificio sito en la calle San Martín números 318, 320, 322 y 326 de CAPITAL FEDERAL (Matriculas F. R. 14-1575/2 (compl. II, III, IV y V), F. R. 14-1575/3 y F. R. 14-1575/4) así como del mobiliario que los adornan.

**Art. 6º** — Comuníquese, publíquese, dese a la DIRECCION NACIONAL DEL REGISTRO OFICIAL, y archívese. — MENEM. — Jorge A. Rodríguez. — Roque B. Fernández. — Carlos V. Corach.

NOTA: Este Decreto se publica sin Anexos. La documentación no publicada puede ser consultada en la Sede Central de esta Dirección Nacional (Suipacha 767, Capital Federal).

**COMISION NACIONAL DE COMERCIO EXTERIOR**

**Decreto 1100/96**

**Designanse vocales del Directorio.**

Bs. As., 26/9/96

VISTO los Decretos Nº 766 de fecha 12 de mayo de 1994, Nº 876 de fecha 3 de junio de 1994 y Nº 660 de fecha 24 de junio de 1996 y la Resolución de la ex-SECRETARIA DE COMERCIO E INVERSIONES del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS Nº 179 de fecha 24 de junio de 1996, y

CONSIDERANDO:

Que por Decreto Nº 876/94 los Doctores don Guillermo CABANELLAS (C.I. Nº 5.889.248) y don Eduardo Jorge FASULINO (D.N.I. Nº 10.133.123) fueron designados vocales en la integración del primer Directorio de la COMISION NACIONAL DE COMERCIO EXTERIOR, actualmente organismo desconcentrado de la SECRETARIA DE INDUSTRIA, COMERCIO Y MINERIA del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS.

Que la duración del mandato de los miembros del citado directorio es de CUATRO (4)

**CONTROL DE PRECURSORES Y SUSTANCIAS QUIMICAS ESENCIALES PARA LA ELABORACION DE ESTUPEFACIENTES**

**Decreto 1095/96**

**Adóptanse medidas a fin de controlarse la producción nacional y el comercio interior, y exterior de las sustancias químicas susceptibles de ser utilizadas en la fabricación ilícita de estupefacientes y sustancias psicotrópicas. Disposiciones Generales. Inscripción. Registros. Informes. Comercio Interior. Importación y Exportación. Tránsito y Transbordo. Inspecciones Periódicas. Tráfico Ilícito. Facultades de la Secretaría. Disposiciones Complementarias y Transitorias.**

Bs. As., 26/9/96

VISTO los artículos 24 y 44 de la Ley Nº 23.737, el Decreto Nº 2064 del 30 de setiembre de 1991 y lo propuesto por la SECRETARIA DE PROGRAMACION PAR LA PREVENCIÓN DE LA DROGADICCION Y LA LUCHA CONTRA EL NARCOTRAFICO de la PRESIDENCIA DE LA NACION, y

CONSIDERANDO:

Que el artículo 24 de la Ley Nº 23.737 establece que el PODER EJECUTIVO NACIONAL determinará las sustancias que deben ser consideradas precursores y productos químicos esenciales para la elaboración de estupefacientes.

Que la Convención Unica de 1961 sobre Estupefacientes, enmendada por el Protocolo de 1972 de Modificación de la Convención Unica de 1961 sobre Estupefacientes, y el Convenio sobre Sustancias Psicotrópicas de 1971, comprometen a las Partes a hacer todo lo posible para aplicar medidas de fiscalización que sean factibles, de las sustancias no sujetas a las disposiciones de esos tratados pero que puedan ser utilizadas en la fabricación ilícita de estupefacientes y sustancias psicotrópicas.

Que la Convención de las Naciones Unidas contra el Tráfico Ilícito de Estupefacientes y Sustancias Psicotrópicas de 1988, establece en su artículo 12 que las Partes adoptarán las medidas que estimen adecuadas para evitar la desviación de las sustancias utilizadas en la fabricación ilícita de estupefacientes y sustancias psicotrópicas.

años, excepto en la integración del primer directorio, en que DOS (2) miembros fueron designados por el término de DOS (2) años con el objeto de renovarlo en forma gradual, según lo establece el artículo 24 del Decreto Nº 766/94.

Que el doctor don Eduardo Jorge FASULINO presentó la renuncia al cargo a partir del 31 de marzo de 1996, la cual fue aceptada por Resolución ex-SCI Nº 179/96 quedando vacante el citado cargo, cuya duración de CUATRO (4) años se cumplirá el 2 de junio de 1998.

Que uno de los mandatos de DOS (2) años recayó en la designación del doctor don Guillermo CABANELLAS, conforme lo dispuso el Decreto Nº 876/94, y su duración expiró el 2 de junio de 1996. No obstante ello, prosigue desempeñando las funciones de modo de no entorpecer el normal funcionamiento del organismo.

Que corresponde al MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS proponer al PODER EJECUTIVO NACIONAL la cobertura de los DOS (2) cargos de vocales del Directorio de la COMISION NACIONAL DE COMERCIO EXTERIOR, uno para completar el periodo de CUATRO (4) años iniciado el 3 de junio de 1994 y otro para completar el periodo de CUATRO (4) años iniciado el 3 de junio de 1996.

Que los candidatos propuestos por el Ministerio citado reúnen las condiciones exigidas por el artículo 6º del Decreto Nº 766/94 para desempeñarse en las funciones que se les encomiendan.

Que el PODER EJECUTIVO NACIONAL es competente para dictar el presente acto, en virtud de lo dispuesto por el artículo 99, inciso 7) de la CONSTITUCION NACIONAL.

Por ello,

EL PRESIDENTE  
DE LA NACION ARGENTINA  
DECRETA:

**Artículo 1º** — Designanse vocales del Directorio de la COMISION NACIONAL DE COMERCIO EXTERIOR, organismo desconcentrado de la SECRETARIA DE INDUSTRIA, COMERCIO Y MINERIA del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS al Contador Público Nacional don Jorge SAKAMOTO (D.N.I. Nº 4.163.883), para completar el periodo de CUATRO (4) años iniciado el 3 de junio de 1994, y al Doctor don Julio Jorge NOGUES (L.E. Nº 4.444.057) para completar el periodo de CUATRO (4) años iniciado el 3 de junio de 1996.

**Art. 2º** — Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese. — MENEM. — Roque B. Fernández.

Que, asimismo, el artículo 44 de la ley citada impone la creación de un registro especial, que funcionará en la jurisdicción que determine el PODER EJECUTIVO NACIONAL, donde deberán inscribirse las empresas o sociedades comerciales que produzcan, fabriquen, preparen, exporten o importen sustancias o productos químicos autorizados y que por sus características o componentes puedan ser derivados ilegalmente para servir de base y ser utilizados en la elaboración de estupefacientes. Dicha norma establece, a su vez, que el PODER EJECUTIVO NACIONAL determinará cuáles son tales sustancias o productos químicos.

Que de tal manera se poseerá información actualizada sobre el comercio legítimo de precursores y productos químicos esenciales y sobre los contrabandos denunciados.

Que la COMISION INTERAMERICANA CONTRA EL ABUSO DE DROGAS, CICAD, por intermedio del Grupo de Expertos en Precursores y Sustancias Químicas, elaboró un Reglamento Modelo para el control de tales productos, instando a ser tenido en cuenta por los países de la ORGANIZACION DE LOS ESTADOS AMERICANOS (OEA).

Que la supervisión y control del movimiento y destino de precursores y productos químicos esenciales debe ejercerse sin dificultar su comercialización nacional o internacional cuando los fines son lícitos, apelando a la colaboración y participación de las empresas fabricantes, elaboradoras, importadoras y exportadoras, así como de las entidades que las congregan y representan.

Que en virtud del Decreto Nº 660/96 la SECRETARIA DE PROGRAMACION PARA LA PREVENCIÓN DE LA DROGADICCIÓN Y LA LUCHA CONTRA EL NARCOTRAFICO de la PRESIDENCIA DE LA NACION es competente para determinar los planes y programas para el control de precursores y sustancias químicas esenciales para la elaboración de estupefacientes.

Que en razón de lo expuesto, la mencionada SECRETARIA es el organismo idóneo para ejercer la fiscalización de tales productos.

Que la presente medida se dicta en uso de las facultades conferidas por el artículo 2º, inciso c) de la Ley Nº 20.680; por los artículos Nº 24 y 44 de la Ley Nº 23.737 y por el artículo Nº 99, incisos 1 y 2 de la Constitución Nacional.

Por ello,

EL PRESIDENTE  
DE LA NACION ARGENTINA  
DECRETA:

CAPITULO I

DISPOSICIONES GENERALES

**Artículo 1º** — El presente Decreto establece las medidas que deberán adoptarse a fin de controlar la producción nacional y el comercio interior y exterior de las sustancias químicas susceptibles de ser utilizadas en la fabricación ilícita de estupefacientes y sustancias psicotrópicas.

**Art. 2º** — A los efectos del presente Decreto, se entenderá por:

a) "almacenar", acumular sustancias químicas en cantidades que no excedan de las que requiere el desempeño de las actividades normales y las condiciones prevalecientes en el mercado.

b) "comercio exterior" comprende la importación y exportación.

c) "comercio interior" comprende todas las transacciones comerciales que se lleven a cabo dentro del territorio de la República Argentina.

d) "destinación definitiva de importación para consumo", es aquella en virtud de la cual la sustancia química importada puede permanecer por tiempo indeterminado dentro del territorio Aduanero.

e) "destinación suspensiva de importación temporaria", es aquella en virtud de la cual la sustancia química importada puede permanecer con una finalidad y por un plazo determinado, dentro del territorio aduanero, quedando sometida desde el mismo momento de su libramiento a la obligación de reexportarla para consumo con anterioridad al vencimiento del mencionado plazo.

f) "destinación definitiva de exportación para consumo", es aquella en virtud de la cual la sustancia química exportada puede permanecer por tiempo indeterminado fuera del territorio aduanero.

g) "destinación suspensiva de exportación temporaria", es aquella en virtud de la cual la sustancia química exportada puede permanecer con una finalidad y por un plazo determinado fuera del territorio aduanero, quedando sometida desde el mismo momento de su exportación a la obligación de reimportarla para consumo, con anterioridad al vencimiento del mencionado plazo.

h) "distribución", transferencia de una sustancia química de una persona física o jurídica a otra.

i) "etiquetado", etiquetas o rótulos de identificación que se coloquen en los envases que contengan las sustancias químicas incluidas en las Listas I y II (Anexo I). Deberán figurar con la denominación que en las mismas se indica.

j) "exportación" la salida física de mercaderías del territorio aduanero.

k) "fabricación", procesos mediante los cuales se obtienen sustancias químicas, incluidas la refinación y la transformación de unas en otras.

l) "importación", la introducción física de mercaderías en territorio aduanero.

m) "operador", toda persona física o jurídica que se dedique a cualquier operación con sustancias químicas.

n) "preparación", acción y efecto de disponer las operaciones necesarias para obtener sustancias químicas, estupefacientes, sustancias psicotrópicas o sustancias de efecto semejante.

ñ) "producción nacional", la fabricación, preparación y elaboración de sustancias químicas incluidas en las Listas I y II del anexo I que se lleve a cabo parcial o totalmente dentro del territorio de la República Argentina.

o) "sustancias químicas", cualquier sustancia contenida en las Listas I y II (Anexo I) incluidas las mezclas que contengan dichas sustancias lícitas y autorizadas por autoridad competente. Se excluyen los preparados farmacéuticos u otras preparaciones que contengan sustancias que figuran en dichas Listas y que estén compuestos de forma tal que las mismas no puedan emplearse o recuperarse fácilmente por medios de sencilla aplicación.

p) "tránsito aduanero", régimen aduanero que ampara, bajo control de la Aduana, a las sustancias químicas, transportadas de una oficina de aduana a otra, en el mismo territorio aduanero o constituyendo una operación aduanera interterritorial.

q) "transbordo", régimen aduanero que ampara, bajo control de la Aduana, a las sustancias químicas, desde el medio de transporte utilizado para su importación a aquél destinado a la exportación y que se realiza en la jurisdicción de una oficina aduanera, que constituye a la vez, la oficina de entrada y salida.

r) "usuario", destinatario final que utiliza sustancias químicas.

CAPITULO II

INSCRIPCION

**ARTICULO 3º** — Las personas físicas o de existencia ideal, y en general todos aquellos que bajo cualquier forma y organización jurídica, tengan por objeto o actividad, producir, fabricar, preparar, elaborar, reenvasar, distribuir, comercializar por mayor y/o menor, almacenar, importar, exportar, transportar, trasbordar y/o realizar cualquier otro tipo de transacción, tanto nacional como internacional de las sustancias incluidas en las listas I y II del Anexo I deberán con carácter previo al inicio de cualquiera de dichas operaciones, inscribirse en el registro especial previsto por el artículo Nº 44 de la Ley Nº 23.737, a cargo de la SECRETARIA DE PROGRAMACION PARA LA PREVENCIÓN DE LA DROGADICCIÓN Y LA LUCHA CONTRA EL NARCOTRAFICO de la PRESIDENCIA DE LA NACION (ANEXO II).

A los sujetos ya inscriptos o que sin tal inscripción, se encontraran desarrollando las operaciones indicadas, se aplicará lo dispuesto por el artículo Nº 33 de este decreto.

a) Las sociedades constituidas en el territorio nacional:

1) Acompañarán copias auténticas de su acto de constitución y modificaciones posteriores si las hubiere, con constancia de su inscripción en el Registro Público de Comercio correspondiente, de la documentación de sus tres últimos ejercicios económicos, o cantidad menor en su caso prescripta por el artículo Nº 234 inc. 1º y la Sección IX (artículos 61 y siguientes) de la Ley 19.550 (t.o. por decreto Nº 841/84), con constancia de su regular aprobación por la asamblea de accionistas o reunión de socios pertinentes, siendo condición de la inscripción que la sociedad se encuentre al día en la consideración de dicha documentación y su presentación a la autoridad de contralor conforme al artículo Nº 67 párrafo segundo de la Ley 19.550.

2) Denunciarán su sede social inscripta en el Registro Público de Comercio, el asiento efectivo de la administración de sus negocios, y si las tuvieren sus agencias, sucursales y representaciones en el país y en el extranjero mencionando su ubicación real y los datos de sus representantes indicados en el inciso siguiente.

3) Acompañarán nóminas actualizadas de sus socios, administradores, miembros de los órganos de fiscalización y personal jerárquico en relación de dependencia con mención de los datos prescriptos en el artículo Nº 11 inciso 1º de la Ley 19.550, el cargo desempeñado, los números de C.U.I.T. o C.U.I.L. según corresponda y datos filiatorios. También deberán acompañar constancia de la inscripción en el Registro Industrial de la Nación y en Rentas.

b) Las sociedades constituidas en el extranjero:

1) Acreditarán su inscripción en la República conforme a los artículos Nº 118 ó 123 de la Ley 19.550 (t. o. por decreto Nº 841/84), según corresponda.

2) Acompañarán copia autenticada de la documentación de la que resulte el cumplimiento de los requisitos establecidos en dichas normas y en los artículos Nº 25 a 28 del decreto Nº 1493/82, incluida la presentación anual de estados contables prescripta por el segundo párrafo del último de dichos artículos, la que será condición de la vigencia de su inscripción en el registro especial.

3) Informarán su condición de sociedades controlantes, controladas o vinculadas, especificando los alcances de dicho control o vinculación e indicando la denominación, domicilio y datos de inscripción en el Registro Público de Comercio de la sociedad controlante, controlada o vinculada.

c) Para otras entidades que desarrollen o se propongan desarrollar las operaciones mencionadas en el presente artículo, la SECRETARIA fijará a su requerimiento, recaudos análogos a los precedentemente establecidos, adecuados a la naturaleza y forma de funcionamiento de las entidades.

La información y constancias previstas en este artículo deberán mantenerse actualizadas durante la vigencia del certificado contemplado en el artículo siguiente.

La renovación del mismo no será acordada si, al tiempo de solicitársela, dicha actualización no se hallare satisfecha, salvo excepción que la SECRETARIA estime procedente en casos de urgencia debidamente justificados, supuesto en el cual el incumplimiento deberá regularizarse dentro del plazo indicado en el artículo siguiente.

**Art. 4º** — La SECRETARIA, entregará un Certificado de Inscripción, cuyo modelo forma parte del ANEXO III del presente Decreto, el cual tendrá una vigencia de UN (1) año desde la fecha de su emisión. Cumplido el mismo, la empresa deberá renovarlo, caso contrario, transcurridos SESENTA (60) días hábiles de su vencimiento la empresa será eliminada del registro especial. Transcurrido dicho término, a petición fundada, la SECRETARIA podrá prorrogar por igual término y por única vez el mencionado certificado.

Asimismo la empresa está obligada a informar cualquier cambio que se haya producido.

**Art. 5º** — La SECRETARIA suspenderá o rechazará la inscripción en el Registro o en su caso la renovación de la misma por incumplimiento de lo dispuesto en los artículos Nº 3º y 4º. Sin perjuicio de las restantes sanciones que se han aplicado conforme a la legislación vigente, la SECRETARIA, por sí o mediando actuación judicial o administrativa de otra autoridad, podrá a sus results cancelar o suspender por el término que determine las inscripciones ya establecidas, bajo las causales siguientes:

1) Incumplimiento del deber de informar y de las presentaciones que deban cumplirse conforme al presente decreto y demás disposiciones legales y reglamentarias aplicables.

2) Falsedad total o parcial del contenido de la información.

3) Ocultamiento de documentación u otros elementos, en cuanto obstruyeren el ejercicio por la SECRETARIA u otros organismos que actuaren en colaboración, coordinación y/o de conformidad a convenios celebrados por la misma, la fiscalización a cargo de aquella.

4) Incumplimiento de los artículos Nº 6º, 7º, 8º, 9º, 10º, 11, 12, 13, 14, 15 párrafos 2º, 18 y 19 de este decreto.

5) Sentencia pasada en autoridad de cosa juzgada por la cual el sujeto inscripto hubiere sido condenado por cualquiera de los delitos e infracciones previstos en la Ley Nº 23.737.

6) Toda otra causal que la SECRETARIA establezca conforme disposiciones del presente decreto.

La cancelación, suspensión y/o vigencia de la inscripción se merituará por la gravedad del delito, incumplimiento, falta o infracción, de su reiteración y, el perjuicio real que se verificare o el potencial que pudiere causarse de acuerdo con los bienes jurídicos tutelados por la Ley N° 23.737 y demás disposiciones preventivas y represivas que sean de aplicación. Cancelada o suspendida la inscripción, dicha circunstancia será comunicada a los organismos, dependencias o entidades que determine la SECRETARIA.

CAPITULO III

REGISTROS

**Art. 6°** — Quienes produzcan, fabriquen, preparen, elaboren, reenvasen, distribuyan, comercialicen por mayor y menor, almacenen, importen, exporten, transiten, transborden y/o realicen cualquier otro tipo de transacción, tanto nacional como internacional de sustancias incluidas en las listas I y II del anexo I, deberán mantener un inventario completo, fidedigno y actualizado de cada una de las mismas.

Asimismo, deberán mantener un registro completo, fidedigno y actualizado de los movimientos que experimenten tales sustancias y como mínimo la siguiente información:

- a) Cantidad recibida de otras personas o empresas.
- b) Cantidad producida, fabricada, preparada, elaborada, reenvasada y distribuida.
- c) Cantidad procedente de la importación.
- d) Cantidad utilizada en la fabricación o preparación de otros productos.
- e) Cantidad vendida o distribuida internamente.
- f) Cantidad exportada.
- g) Cantidad en existencia.
- h) Cantidad perdida a causa de accidentes, sustracciones, pérdidas o desapariciones irregulares, excesivas o sospechosas debidamente denunciadas en cada oportunidad ante la autoridad que corresponda.

El registro de las transacciones que se mencionan en los puntos a), c), e), y f) deberá contener, por lo menos, la siguiente información:

- a) Fecha de la transacción.
- b) Nombre, dirección, y en su caso, números de inscripción y autorización, de cada una de las partes que realiza la transacción y los del último destinatario, si fuere diferente a una de las que realizaron la transacción.
- c) Nombre, cantidad, forma de presentación y uso de la sustancia química.
- d) Medio de transporte e identificación de la empresa transportista.

El inventario y registro a que se refiere este artículo deberán resultar de libros de comercio llevados en debida forma y rubricados conforme al Código de Comercio y normas reglamentarias aplicables.

Mensualmente informarán a la SECRETARIA, con carácter de declaración jurada, el movimiento de las sustancias químicas que figure en dichos registros. Esta información deberá presentarse dentro de los DIEZ (10) días hábiles siguientes al vencimiento de cada mes.

La información referida deberá ser firmada por el representante legal de la sociedad y su órgano de fiscalización cuando lo hubiere.

En todos los casos deberá acompañarse a la misma, dictamen de contador público nacional, independiente a la empresa, cuya firma se legalizará por el organismo, a cargo de la matrícula que corresponda, en el que deberá dejarse constancia de la regularidad de los asientos practicados; de la documentación respaldatoria de los mismos, y de la exactitud de la información consignada, indicándose los libros, su denominación, datos y fecha de rubricación y la numeración de los folios de donde haya sido extraída.

**Art. 7°** — Los inventarios y registros referidos en el artículo precedente, previamente autorizados por la SECRETARIA, deberán encontrarse a disposición de la misma por el plazo establecido en el artículo N° 67 del Código de Comercio.

Estos registros deberán cumplir con las formalidades prescriptas para los libros de comercio, en cuanto les sean aplicables, teniendo en consideración la naturaleza de los mismos.

La autorización previa se formalizará una vez rubricados los libros en los que se vuelquen el inventario y registros referidos, mediante anotación que se insertará en los mismos con la intervención de los funcionarios de la SECRETARIA que al efecto designe.

A los fines de la fiscalización a cargo de la SECRETARIA, deberá denunciarse el lugar preciso donde se encuentren los libros previstos en este artículo y los restantes de carácter societario, contable o de cualquier otra clase utilizados en la actividad de que se trate. También, dentro de las 48 horas de producido, se informará todo traslado de los mismos que exceda los treinta (30) días, y su extravío, sustracción, deterioro o cualquier otra circunstancia fáctica o jurídica que obstaculice continuar con su normal utilización.

**Art. 8°** — Las personas físicas o jurídicas, que realicen cualquier tipo de operaciones comerciales con sustancias incluidas en las listas I y II del anexo I, deberán fijar lugar físico donde se pueda constatar stock de las mismas.

CAPITULO IV

INFORMES

**Art. 9°** — Quienes produzcan, fabriquen, preparen, elaboren, reenvasen, distribuyan, comercialicen por mayor y menor, almacenen, importen, exporten, transiten, transborden y/o realicen cualquier otro tipo de transacción, tanto nacional como internacional de sustancias incluidas en las listas I y II del anexo I, deberán informar, de inmediato, a la SECRETARIA sobre las transacciones o transacciones propuestas de que sean parte, cuando tuvieren motivos razonables para considerar que aquellas sustancias, podrían utilizarse con fines ilícitos.

Se considerará que existen motivos razonables, especialmente, cuando la cantidad transada de aquella/s sustancia/s, el destino, la forma de pago o las características societarias y/o personales del adquirente sean extraordinarias o no coincidan con la información proporcionada previamente a la SECRETARIA.

**Art. 10.** — Las empresas deberán informar a la SECRETARIA respecto a las pérdidas o desapariciones irregulares o excesivas de aquellas sustancias, que se encuentren bajo su control.

**Art. 11.** — Los informes mencionados en el presente CAPITULO deberán contener toda la información disponible y deberán ser proporcionados, en forma fehaciente, a la SECRETARIA tan pronto se conozcan las circunstancias que justifiquen la sospecha, por el medio más rápido y con la mayor antelación posible a la finalización de la transacción.

Verificada la información, la SECRETARIA notificará, en su caso, a la del país de origen, destino, tránsito o transbordo, tan pronto como sea posible, proporcionando todos los antecedentes disponibles.

CAPITULO V

COMERCIO INTERIOR

**Art. 12.** — El comercio interior de las sustancias químicas incluidas en las Listas I y II del anexo I, solo podrá realizarse entre personas físicas y jurídicas que estén debidamente autorizadas, de acuerdo a lo establecido en el CAPITULO II del presente Decreto, debiendo figurar en todos los documentos comerciales el número de inscripción en el Registro Especial.

**Art. 13.** — Los envases que contengan las sustancias químicas incluidas en las Listas I y II del anexo I, en cualquiera de sus formas y se destinen al mercado interno, deberán llevar un precinto de seguridad y serán etiquetados indicando el nombre del producto, tal como figura en el Anexo I, grado de pureza en porcentaje, unidad de medida, número de inscripción en el Registro Especial y el nombre o razón social del envasador o reenvasador, en caso que se hubiera realizado tal operación.

CAPITULO VI

IMPORTACION Y EXPORTACION

**Art. 14.** — Quienes importen/exporten sustancias químicas incluidas en la lista I del anexo I deberán solicitar, por expediente, a la SECRETARIA, una autorización previa de importación/exportación, con por lo menos QUINCE (15) días hábiles antes de la presentación de los trámites aduaneros correspondientes.

- La SECRETARIA acusará recibo de la misma, en forma inmediata a la presentación.
- El expediente deberá consignar la siguiente información:
  - a) Nombre y dirección, número de inscripción, número de teléfono, de télex y de fax del importador o exportador.
  - b) Nombre y dirección, número de inscripción, número de teléfono, de télex y de fax del agente de importación o exportación y agente expedidor en su caso.
  - c) Designación de la sustancia química tal como se indica en la Lista I.
  - d) Peso/volumen neto del producto en kilogramos/litros y fracciones de la sustancia química y, si ésta forma parte de una mezcla, el peso/volumen de la(s) sustancia(s) que figuran en la Lista I.
  - e) Cantidad y peso bruto de los bultos o envases.
  - f) Cantidad de contenedores, en su caso.
  - g) Información sobre el envío respecto a: fecha prevista de entrada/salida del país, designación de la oficina de aduanas en la que se cumplimentarán los trámites aduaneros de importación/exportación, modalidades de transporte, itinerario previsto; a fin de ser verificado mediante una "Guía de seguimiento", que permita establecer que el mismo se está cumpliendo en todas sus etapas,
  - h) Destino final que se le dará a dicha sustancia química.

**Art. 15.** — Las autorizaciones previas y la guía de seguimiento para importar/exportar, cuyos modelos forman parte del ANEXO IV del presente Decreto, serán otorgadas por la SECRETARIA, dentro de los cinco (5) días de presentado.

Estas autorizaciones caducarán a los CIENTO VEINTE (120) días de emitidas y podrán ser utilizadas una sola vez, amparando a una sola sustancia química.

**Art. 16.** — La SECRETARIA adoptará las medidas necesarias para controlar el destino legítimo de las sustancias de la lista I del anexo I, cuando se trate de importaciones.

**Art. 17.** — La SECRETARIA podrá denegar, por Resolución fundada un permiso de importación/exportación de las sustancias incluidas en la lista I del anexo I, cuando a criterio de ese Organismo no se encuentran reunidas las condiciones y/u objetivos establecidos por este Decreto.

**Art. 18.** — Los importadores/exportadores de sustancias químicas incluidas en las listas I y II del anexo I, deberán enviar, a la Secretaria, dentro de un plazo máximo de SETENTA Y DOS (72) horas, copia certificada del despacho de importación o del permiso de embarque que certifique la entrada/salida de dicha sustancia del país.

Asimismo la ADMINISTRACION NACIONAL DE ADUANAS, remitirá cada CUARENTA Y CINCO (45) días, un detalle de las destinaciones definitivas de importación para consumo, de las destinaciones suspensivas de importación temporaria y de las exportaciones con iguales características de las sustancias químicas incluidas en las Listas I y II; detallando:

- a) Nombre de la sustancia química.
- b) Cantidad neta, expresada en kg o litros.
- c) País de origen/destino.
- d) Número del despacho de importación/exportación.
- e) Aduana de entrada/salida.
- f) Nombre del importador/exportador.

**Art. 19.** — Las sustancias incluidas en las listas I y II del anexo I, no podrán ser exportadas bajo el régimen de Aduanas de Frontera o del Tráfico Fronterizo.

CAPITULO VII

TRANSITO Y TRANSBORDO

**Art. 20.** — El tránsito aduanero y el transbordo de sustancias incluidas en las listas I y II del anexo I, estarán sometidos al mismo régimen establecido en el CAPITULO precedente.



CAPITULO VIII

INSPECCIONES PERIODICAS

Generalidades

**Art. 21.** — Los funcionarios de la SECRETARIA podrán practicar en todo el territorio del país inspecciones a los establecimientos, donde se produzcan, fabriquen, preparen, elaboren, reenvasen, distribuyan, comercialicen por mayor y menor, almacenen, importen, exporten, transiten, transborden y/o realicen cualquier tipo de transacción, tanto nacional como internacional de sustancias químicas incluidas en las listas I y II del anexo I, del presente Decreto, debiendo proceder de la siguiente forma:

a) Para desarrollar su cometido los funcionarios tendrán acceso a todas las dependencias del establecimiento, cualquiera sea su carácter, incluyendo las oficinas comerciales, aun cuando unas y otras radiquen en lugares diferentes.

b) Se cerciorarán si el establecimiento inspeccionado tiene implementadas medidas adecuadas de seguridad exterior, interior y ambiental que impidan el desvío hacia canales ilícitos de las sustancias químicas incluidas en las listas I y II del anexo I, del presente Decreto. De igual manera, están facultados para examinar toda clase de documentación relacionada que guarde razonable conexidad, directa o indirecta, con las actividades a que se refiere el artículo N° 44 de la Ley N° 23.737 y el artículo N° 3 del presente decreto.

**Art. 22.** — Terminada la inspección se levantará un acta por triplicado, con indicación de lugar, fecha y hora, y se consignará todo lo observado, pudiendo el propietario del establecimiento, su representante debidamente acreditado, o la persona que se encontrase a cargo del mismo, hacer constar en ella las alegaciones que crea conveniente.

Igualmente podrán ser consignados los testimonios de otras personas, así como copia o testimonio de cualquier documento o parte de ellos.

El acta deberá ser firmada por todos los intervinientes, y para el caso que la persona que asistió al procedimiento se negara a firmar, el funcionario recurrirá a personas que atestigüen la lectura de la misma y la negativa a firmarla y, en caso de imposibilidad de este procedimiento, dejará constancia en el acta, de su lectura, de la negativa y de la imposibilidad de hallar testigos.

Una copia del acta quedará en poder del inspeccionado; el original y una copia se elevarán en el plazo de CUARENTA Y OCHO (48) horas a la SECRETARIA, para la iniciación del sumario, si correspondiere.

Extracción de muestras

**Art. 23.** — Los funcionarios que durante la inspección, juzguen necesario y/o presuman la existencia de productos sin autorización de venta, o presuntamente falsificados, adulterados o alterados, procederán previa autorización judicial a suspender la circulación de dichos productos y extraer muestras.

Dichas muestras podrán ser: de materia prima, de productos en fase de elaboración o terminados; en número de tres; representativas del lote y convenientemente identificadas, las que deberán ser precintadas por medio de sellos o lacres que eviten cambios o sustituciones y debidamente firmadas por los funcionarios actuantes y los testigos, si los hubiere.

De estas tres muestras, una, considerada original, se empleará para el análisis en primera instancia, el que se realizará con participación del interesado, si este lo creyera conveniente; la segunda, considerada duplicado, se reservará por la autoridad nacional para una eventual pericia de control, y la tercera, triplicado, quedará en poder del interesado para que se analice conjuntamente con el duplicado en la pericia de control o para contraverificación.

En el acta que se levante con los recaudos del artículo 22, se individualizará el o los productos muestreados, con detalles de rotulación y etiquetas, naturaleza de la mercadería y denominación exacta del material en cuestión, para establecer la autenticidad de las muestras.

**Art. 24.** — Dentro de los TRES (3) días de realizado el análisis, por el organismo oficial designado por la SECRETARIA, se notificará a la empresa, por medio le haciente, su resultado, con remisión de copia del o de los pertinentes protocolos. El original y copia de éstos se agregarán al expediente respectivo.

Contraverificación

**Art. 25.** — El interesado, dentro del plazo de TRES (3) días de notificado podrá solicitar pericia de control, la que se llevará cabo dentro de los DIEZ (10) días con la presencia del o los técnicos que designe, quienes suscribirán el protocolo con el funcionario oficial a cargo de la pericia.

El resultado de la pericia de control se agregará al expediente, el que será elevado dentro del plazo de CUARENTA Y OCHO (48) horas a la SECRETARIA, para la iniciación del sumario de práctica, si correspondiere.

El resultado del análisis se tendrá por válido y se considerará plena prueba de la responsabilidad del imputado, si en el término establecido en el artículo 24 no se solicitare pericia de control o habiéndola solicitado no compareciera a ésta.

**Art. 26.** — A los efectos del cumplimiento de sus funciones, la SECRETARIA podrá requerir el allanamiento ante el juez competente y, de ser necesario, el auxilio de la fuerza pública.

CAPITULO IX

TRAFICO ILICITO

**Art. 27.** — Todos los organismos que instruyan sumarios de prevención por ilícitos relacionados con las sustancias de las listas I y II del anexo I, deberán llevar un registro especial con los siguientes datos como mínimo:

- a) Datos personales y/o societarios de las partes intervinientes.
- b) Nombre de la sustancia química.
- c) Cantidad y tipo de los envases decomisados.
- d) Peso neto expresado en kilogramos (kg) o volumen neto expresado en litros (l).
- e) Lugar y fecha del procedimiento.
- f) Autoridad Judicial interviniente.

Esta información deberá ser remitida a la SECRETARIA, dentro del plazo de CINCO (5) días hábiles de elevada la prevención, previa anuencia del magistrado interviniente o cuando éste lo autorice, utilizando el modelo de formulario que obra como ANEXO V del presente Decreto.

CAPITULO X

FACULTADES DE LA SECRETARIA

**Art. 28.** — La SECRETARIA queda facultada a establecer la obligatoriedad de la intervención de profesionales matriculados en cada una de las documentaciones y actuaciones a que se refiere el presente Decreto. También establecerá los funcionarios que intervendrán en forma conjunta en la aprobación de las autorizaciones y certificados a que se refieren los Artículos 4°, 14 y 15 del presente decreto.

**Art. 29.** — La SECRETARIA requerirá de la correspondiente autoridad de contralor, el ejercicio de las funciones de vigilancia establecidos en el artículo N° 301 de la Ley N° 19.550 (L.O. por decreto N° 841/84), cuando lo considere necesario para el cumplimiento de las funciones aquí asignadas y de las convenciones internacionales sobre la materia.

CAPITULO XI

DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

**Art. 30.** — La SECRETARIA solicitará la colaboración de empresas que realicen cualquiera de las actividades mencionadas en el artículo 3° del CAPITULO II y de las entidades o cámaras que las representen, para coordinar las medidas de supervisión y control. Asimismo, podrá requerir la colaboración directa de organismos públicos y/o privados a los fines del pronto cumplimiento de su potestad fiscalizadora.

**Art. 31.** — Los productos mencionados en las listas I y II del anexo I, se identificarán con los nombres y clasificación digital con que figuran en la Nomenclatura Común del MERCOSUR (NCM).

Estos sistemas se utilizarán, solamente, en los documentos relacionados con su importación, exportación, tránsito, transbordo o con otras operaciones aduaneras, en zonas y puertos francos.

Aun cuando las clasificaciones digitales varíen en el futuro, ello no modificará la inclusión de los productos en las listas respectivas.

**Art. 32.** — Autorízase a la SECRETARIA a celebrar Convenios con las Provincias para la aplicación de las normas del presente Decreto.

CAPITULO XII

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

**Art. 33.** — Las personas físicas o jurídicas que realicen transacciones comerciales mencionadas en el CAPITULO II, deberán reinscribirse en el Registro Especial a fin de efectuar una actualización del mismo, dentro del plazo que establezca la SECRETARIA el que será publicado en el Boletín Oficial con treinta (30) días de anticipación.

**Art. 34.** — Facúltase a la SECRETARIA a dictar las normas aclaratorias, interpretativas y complementarias tendientes al mejor cumplimiento del presente.

**Art. 35.** — En todo lo que no se oponga al presente, serán de aplicación las disposiciones del Decreto N° 2064/91.

**Art. 36.** — El gasto que demande el cumplimiento del presente decreto será imputado a la jurisdicción N° 20 - PRESIDENCIA DE LA NACION - sub-jurisdicción N° 11 - Secretaria de Programación para la Prevención de la Drogadicción y la Lucha contra el Narcotráfico, del presupuesto nacional.

**Art. 37.** — Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese. — MENEM. — Jorge A. Rodríguez. — Carlos v. Corach.

ANEXO I

LISTA I

NOMBRE	SINONIMOS	P.C.N.C.M.
Comezuelo de centeno		1211.90.90
Cloruro de bencilo		2903.69.11
1-fenil-2-propanona		2914.31.00
Acido fenilacético y sus sales		2916.34.00
Fenilpropanolamina y sus sales		2922.19.19
Acido o-aminobenzoico y sus sales	Acido antranílico y sus sales	2922.43.00
Acido N-acetil-antranílico y sus sales		2922.22.00
Cianuro de bencilo		2926.90.99
Cianuro de bromobencilo	Bromobencenoacetoni-trilo	2926.90.99
Piperidina		2933.32.00
3,4 metileno dioxifenil-2-propanona		2932.92.00
Ergometrina y sus sales	Ergonovina y sus sales	2939.61.00
Ergotamina y sus sales		2939.62.00
Acido Lisérgico		2939.63.00
Efedrina, sus sales, isómeros ópticos y sales de sus isómeros ópticos.		2939.41.00 2939.49.00
Seudoefedrina, sus sales, isómeros ópticos y sales de sus isómeros ópticos.D.C.I.		2939.42.00 2939.49.00
Isosafrol		2932.9100
safrol		2932.9400
Piperonal	Heliotropina	2932.9300

## ANEXO I (Cont.)

## LISTA II

NOMBRE	SINONIMOS	P.C.N.C.M.
Alcohol etílico	Alcohol; Etanol	2207.10.00
Eter de petróleo		2710.00.99
Queroseno		2710.00.31 2710.00.39
Acido clorhídrico	Acido muriático o cloruro de hidrógeno	2806.10.10 2806.10.20
Acidos sulfúricos	Vitriolo fumante	2807.00.10 2807.00.20
Anhídrido sulfúrico		2811.29.00
Sulfuro de carbono	Disulfuro de carbono	2813.10.00
Amoniaco		2814.10.00 2814.20.00
Hidróxido de sodio	Soda cáustica	2815.11.00 2815.12.00
Hidróxido de potasio	Potasa cáustica	2815.20.00
Sulfato de sodio	Sulfato disódico	2833.11.10 2833.11.90
Carbonato de sodio	Carbonato neutro de sodio; Soda Solvay	2836.20.10 2836.20.90
Carbonato de potasio	Carbonato neutro de potasio	2836.40.00
Permanganato de potasio		2841.60.00
Benceno		2902.20.00
Tolueno	Metilbenceno	2902.30.00
Xilenos		2902.41.00 2902.42.00 2902.43.00 2902.44.00
Tricloroetileno		2903.22.00
Cloruro de metileno	Diclorometano	2903.12.00
Cloroformo	Triclorometano	2903.13.00
Alcohol metílico		2905.11.00
Eter etílico	Eter sulfúrico; Oxido de etilo	2909.11.00
Acetona	Propanona	2914.11.00
Metiletilcetona	Butanona	2914.12.00
Acido acético		2915.21.00
Anhídrido acético		2915.24.00
Cloruro de acetilo		2915.90.90

## ANEXO II (Cont.)

6 DOMICILIO DEL O DE LOS ESTABLECIMIENTOS

7 DOMICILIO CONSTITUIDO

8 TIPO SOCIAL

9 RAZON SOCIAL

10 NUMERO DE INSCRIPCION (REG.P.COMERCIO/INSP.GRAL JUSTICIA)

11 N° C.U.I.T.  12 N° CAJA JUBILACIONES / C.U.I.L.

13 HABILITACION MUNICIPAL  14 N° REG.IMP/EXP.

15 CERTIFICADO DE INSCRIPCION DEL EST.EN SALUD PUBLICA

16 APELLIDO Y NOMBRE DEL DIRECTOR TECNICO

DNI/LC/LE/CI  TITULO  MATR. PROFESIONAL

17 REPRESENTANTE LEGAL

## ANEXO II

## SECRETARIA DE PROGRAMACION PARA LA PREVENCION DE LA DROGADICCION Y LA LUCHA CONTRA EL NARCOTRAFICO

## SOLICITUD DE INSCRIPCION

1 CLAVE  1 N° DE INSCRIPCION

1 FECHA DE RECEPCION

2 NOMBRE Y APELLIDO DEL PROPIETARIO/RAZON SOCIAL

DNI/LE/LC/CI  EDAD  EST.CIVIL  NACIONALIDAD

APELLIDO Y NOMBRE DEL CONYUGE  DNI/LE/LC/CI

NOMBRE DEL PADRE  APELLIDO Y NOMBRE DE LA MADRE

3 DOMICILIO REAL

4 NOMBRE COMERCIAL

5 DOMICILIO SOCIAL

## ANEXO II (Cont.)

18 PODER U OTRO INSTRUMENTO QUE ACREDITA LA PERSONERIA

DNI/LC/LE/CI  PERSONERIA

NUMERO DE TELEFONO  NUMERO DE FAX

19 LUGAR Y DOMICILIO DE VERIFICACION DE STOCK

LUGAR Y FECHA: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

\_\_\_\_\_  
ACLARACION DE LA FIRMA

CERTIFICACION DE FIRMA: \_\_\_\_\_

- ANEXO II (Cont.)

SECRETARIA DE PROGRAMACION PARA LA PREVENCIÓN DE LA DROGADICCIÓN Y LA LUCHA CONTRA EL NARCOTRAFICO

INSTRUCCIONES PARA COMPLETAR LA SOLICITUD DE INSCRIPCION

La solicitud de inscripción reviste el carácter de declaración jurada, motivo por el cual se recomienda leer atentamente estas instrucciones, a fin de evitar errores en los datos que se consignen, informándose sólo aquellos que correspondan de acuerdo a las características de la persona física o jurídica.

(1) NO LLENAR. RESERVADO PARA LA SECRETARIA

(2) Nombre y apellido completos del propietario y demás datos, o de la razón social, tal como se encuentra inscrita.

(3) Domicilio real: indicando calle, número, piso, departamento, localidad, provincia y código postal.

(4) Nombre comercial o de fantasía.

(5) Domicilio social: indicando calle, número, piso, departamento, localidad, provincia y código postal.

(6) Domicilio del o de los establecimientos: indicando calle, número, piso, departamento, localidad, provincia o código postal. En caso de ser insuficiente el espacio completar en hoja aparte con el membrete de la empresa, firmada por el representante legal y certificada por escribano o banco con el cual opera.

(7) Domicilio constituido: indicando calle, número, piso, departamento, localidad, provincia y código postal.

(8) Tipo de sociedad
- (9) Conforme a lo manifestado en el contrato social o estatuto.

(10), (11), (12), (13) y (14): Indicar los datos que se requieren.

(15) y (16) Completar por aquellos establecimientos que requieren para el desarrollo de sus actividades la habilitación previa de Salud Pública.

(17) Datos del representante legal.

(18) Poder u otro documento que lo acredita.

(19) Lugar y domicilio donde puede verificarse el stock de la(s) mercadería(s): indicando calle, número, localidad, provincia y código postal.

En las LISTAS I Y II (Planilla complementaria Anexo II) se deberá marcar la (s) sustancia(s) química(s) con la cual opera u operará dentro de un lapso máximo de SEIS (6) meses, indicando la actividad que desarrolla. En caso de no encontrarse mencionada se aclarará al pie cuál es la misma. Estas declaraciones deberán indicar al pie, lugar, fecha, firma y aclaración de la firma del representante legal, certificada ante escribano o por el banco con el cual opera.

La solicitud deberá estar acompañada por los documentos, debidamente inscriptos y certificados de su constitución y modificación. Debiéndose agregar, en papel membretado de la empresa, una lista de los integrantes de la sociedad conteniendo los siguientes datos: a) Nombre y apellido, b) Domicilio real, c) Tipo y número de documento, d) Cargo que desempeña en la empresa, e) Nacionalidad, f) Estado civil, g) Nombre y apellido del cónyuge y h) Nombres y apellidos de los padres.

En el supuesto de sociedades anónimas se deberán consignar los datos anteriormente consignados con respecto a directores y síndicos.

La última hoja estará firmada por el representante legal, aclarada y certificada ante escribano o por el banco con el cual opera.

ANEXO II (Cont.)

PLANILLA COMPLEMENTARIA  
LISTA I

NOMBRE	SINONIMOS	P.C.N.C.M.	OPERA	OPERARA	TIPO DE ACTIVIDAD
Comezuelo de centeno		1211.90.90			
Cloruro de bencilo		2903.69.11			
1-fenil-2-propanona		2914.31.00			
Acido fenilacético y sus sales		2916.34.00			
Fenilpropanolamina y sus sales		2922.19.19			
Acido o-aminobenzoico y sus sales	Acido antranílico y sus sales	2922.43.00			
Acido N-acetil-antranílico y sus sales		2922.22.00			
Cianuro de bencilo		2926.90.99			
Cianuro de bromobencilo	Bromobencenoacetoni-trilo	2926.90.99			
Piperidina		2933.32.00			
3,4 metileno dioxifenil-2-propanona		2932.92.00			
Isosafrol		2932.9100			
Piperonal	Heliotropina	2932.9300			
Safrol		2932.9400			
Ergometrina y sus sales	Ergonovina y sus sales	2939.61.00			
Ergotamina y sus sales		2939.62.00			
Acido Lisérgico		2939.63.00			
Efedrina, sus sales, isómeros ópticos y sales de sus isómeros ópticos.		2939.41.00 2939.49.00			
Seudoefedrina,sus sales, isómeros ópticos y sales de sus isómeros ópticos.D.C.I.		2939.42.00 2939.49.00			



ANEXO II (Cont.)  
**PLANILLA COMPLEMENTARIA**  
**LISTA II**

NOMBRE	SINONIMOS	P.C.N.C.M.	OPERA	OPERARA	TIPO DE ACTIVIDAD
Alcohol etílico	Alcohol; Etanol	2207.10.00			
Eter de petróleo		2710.00.99			
Queroseno		2710.00.31 2710.00.39			
Acido clorhídrico	Acido muriático o cloruro de hidrógeno	2806.10.10 2806.10.20			
Acidos sulfúricos	Vitriolo fumante	2807.00.10 2807.00.20			
Anhídrido sulfúrico		2811.29.00			
Sulfuro de carbono	Disulfuro de carbono	2813.10.00			
Amoniaco		2814.10.00 2814.20.00			
Hidróxido de sodio	Soda cáustica	2815.11.00 2815.12.00			
Hidróxido de potasio	Potasa cáustica	2815.20.00			
Sulfato de sodio	Sulfato disódico	2833.11.10 2833.11.90			
Carbonato de sodio	Carbonato neutro de sodio; Soda Solvay	2836.20.10 2836.20.90			
Carbonato de potasio	Carbonato neutro de potasio	2836.40.00			
Permanganato de potasio		2841.60.00			
Benceno		2902.20.00			
Tolueno	Metilbenceno	2902.30.00			
Xilenos		2902.41.00 2902.42.00 2902.43.00 2902.44.00			
Tricloroetileno		2903.22.00			

Cloruro de metileno	Diclorometano	2903.12.00			
Cloroformo	Triclorometano	2903.13.00			
Alcohol metílico		2905.11.00			
Eter etílico	Eter sulfúrico; Oxido de etilo	2909.11.00			
Acetona	Propanona	2914.11.00			
Metiletilcetona	Butanona	2914.12.00			
Acido acético		2915.21.00			
Anhídrido acético		2915.24.00			
Cloruro de acetilo		2915.90.90			

## ANEXO III

SECRETARIA DE PROGRAMACION PARA LA PREVENCIÓN DE LA  
DROGADICCIÓN Y LA LUCHA CONTRA EL NARCOTRÁFICO

## CERTIFICADO DE INSCRIPCION

Certifícase que el establecimiento \_\_\_\_\_  
sitio en la calle \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_  
Localidad \_\_\_\_\_, Código Postal \_\_\_\_\_  
Provincia \_\_\_\_\_ se encuentra inscripto con el  
N° \_\_\_\_\_ en el Registro de esta Secretaría de Estado,  
de acuerdo a lo establecido en el Decreto N° \_\_\_\_\_ con vigencia  
hasta el \_\_\_\_\_

BUENOS AIRES,  
AUTORIDAD CERTIFICANTE

**COMERCIO EXTERIOR**

Adécuase el Arancel Integrado Aduanero  
basado en la Nomenclatura Común  
del MERCOSUR (N.C.M.) para las destinaciones  
que se registren a través del Sistema María.

**RESOLUCION N° 982/96 - A.N.A.**

Número Extraordinario  
\$ 20

ANEXO IV

Certificado N° \_\_\_\_\_

SECRETARIA DE PROGRAMACION PARA LA PREVENCION DE LA DROGADICCION  
Y LA LUCHA CONTRA EL NARCOTRAFICO

CERTIFICADO DE AUTORIZACION

Certificase que se autoriza la \_\_\_\_\_ al país de la/s drogas consignadas en el presente expediente por la empresa \_\_\_\_\_, inscripta en esta Secretaría de Estado con el N° \_\_\_\_\_ de acuerdo con lo establecido en el

Artículo del Decreto N°  
(PRODUCTOS)

PLAZO DE VENCIMIENTO: 120 (CIENTO VEINTE) DIAS DE EMITIDO

Expediente N° \_\_\_\_\_

Clave: \_\_\_\_\_

Buenos Aires,        de        de 199\_\_

Firma/s y sello/s aclaratorio/s

ANEXO V

SECRETARIA DE PROGRAMACION PARA LA PREVENCION DE LA DROGADICCION Y LA  
LUCHA CONTRA EL NARCOTRAFICO

INFORME SOBRE PROCEDIMIENTOS PREVISTOS EN EL ARTICULO 27 DEL DECRETO  
N°

SUSTANCIAS QUIMICAS INCLUIDAS EN LAS LISTAS I Y II

DATOS PERSONALES Y/O SOCIETARIOS DE LAS PARTES INTERVINIENTES:

NOMBRE DE LA SUSTANCIA QUIMICA:

CANTIDAD OBJETO DE LAS ACTUACIONES LABRADAS:

CANTIDAD DECOMISADA:

TIPO DE ENVASES:

PESO O VOLUMEN NETO:

LUGAR Y FECHA DEL PROCEDIMIENTO:

AUTORIDAD JUDICIAL INTERVINIENTE:

CAUSA NUMERO:

OBSERVACIONES:

Que en dicha reglamentación resulta pertinente incluir determinados requisitos que permitan verificar que las autopartes importadas a través de los Programas de intercambio compensado son destinadas a la producción de vehículos automotores, según lo previsto en el Artículo 6° del Decreto N° 33/96.

Que el incumplimiento de dichos requisitos hace necesario fijar las sanciones pertinentes.

Que se hace necesario adecuar el artículo 7° de la Resolución ex-S.M. e I. N° 190/96 a lo previsto en el artículo 15 del Decreto N° 33 de fecha 15 de enero de 1996, en lo que respecta al conjunto de empresas en condiciones de acogerse a los programas de fabricación e integración nacional.

Que debe considerarse la situación de las solicitudes de acogimiento a programas de intercambio compensado presentados con anterioridad a la puesta en vigencia de la presente.

Que la Dirección General de Asuntos Jurídicos del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS ha tomado la intervención que le compete.

Que la presente medida se dicta en uso de las facultades emergentes del artículo 26 del Decreto N° 2677/91.

Por ello,

EL SECRETARIO DE INDUSTRIA,  
COMERCIO Y MINERIA  
RESUELVE:

**Artículo 1°** — Sustitúyese el texto del artículo 1° de la Resolución ex-S.M. e I. N° 190/96 por el siguiente:

**ARTICULO 1°** — Las empresas autopartistas independientes interesadas en incorporarse a los programas de intercambio compensado a los que hace referencia el artículo 14 del Decreto N° 33/96, deberán presentar su solicitud de acogimiento de acuerdo con el formulario que como Anexo I con CINCO (5) planillas forma parte integrante de la presente Resolución. Los mismos, de corresponder, serán aprobados por Resolución de la SECRETARIA DE INDUSTRIA, COMERCIO Y MINERIA del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS."

**Art. 2°** — Sustitúyese el Anexo I de la Resolución ex-S.M. e I. N° 190/96, por el Anexo I que con CINCO (5) planillas forma parte integrante de la presente Resolución.

**Art. 3°** — Para la solicitud de certificados de desgravación, las empresas autopartistas deberán presentar, además de lo establecido en el artículo 3° de la Resolución ex-S.M. e I. N° 190/96, la siguiente documentación:

a) orden de Compra descriptiva emitida por la terminal automotriz;

b) alternativamente, y para el caso de que la empresa solicitante sea proveedora de empresas autopartistas y que éstas, a su vez, sean proveedoras de una terminal automotriz, la solicitante deberá presentar la documentación secuencial de órdenes de compra que certifiquen como destino final de las piezas, partes o subconjuntos importados la producción de vehículos automotores;

c) declaración jurada de las piezas, partes y/o subconjuntos a importarse que corresponden al despiece de lo declarado en las órdenes de compra referidas en los incisos a) y b).

**Art. 4°** — Para el caso de verificarse desviaciones con respecto a lo requerido en el artículo anterior, será de aplicación las sanciones previstas en el Artículo 5° de la Ley N° 21.932, sin perjuicio de las sanciones penales y/o aduaneras que les pudiera corresponder.

**Art. 5°** — Las empresas terminales, comprendidas en el Régimen Automotriz, deberán emitir órdenes de compra a sus proveedores autopartistas de forma de identificar aquellas autopartes que se destinen al mercado de reposición, diferenciándolas de las destinadas a la producción de



RESOLUCIONES

Secretaría de Industria, Comercio y Minería

INDUSTRIA AUTOMOTRIZ

Resolución 175/96

Modificase la Resolución N° 190/96 ex-SMI, por la que se reglamentan las disposiciones contenidas en el Decreto N° 33/96, en relación con las empresas autopartistas independientes interesadas en incorporarse a los programas de intercambio compensado.

Bs. As., 26/9/96

VISTO el Expediente N° 060-01691/96 del Registro del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS, el Decreto N° 33 de fecha 15 de enero de 1996, y la Resolución ex-S.M. e I. N° 190 de fecha 29 de abril de 1996, y

CONSIDERANDO:

Que se ha estimado necesario jerarquizar el nivel del acto administrativo de aprobación de los programas de intercambio presentados por las empresas autopartistas independientes.

Que asimismo, se ha considerado conveniente precisar los requisitos previstos en la reglamentación establecida por la Resolución citada en el VISTO.



vehículos automotores, a fin de facilitar las verificaciones que establezca la Autoridad de Aplicación, en cumplimiento de lo previsto en el Artículo 19 del Decreto N° 33/96.

**Art. 6°** — La DIRECCION NACIONAL DE INDUSTRIA dependiente de la SUBSECRETARIA DE INDUSTRIA de esta Secretaría deberá, antes de la emisión de los Certificados de Desgravación Arancelaria solicitados por empresas con programas de intercambio compensado aprobados, realizar las consultas pertinentes con las cámaras sectoriales directamente involucradas.

**Art. 7°** — Sustitúyese el texto del artículo 4° de la Resolución ex-S.M. e I. N° 190/96 por el siguiente:

**“ARTICULO 4°** — Las empresas autopartistas que posean un programa de intercambio compensado podrán solicitar un máximo de SEIS (6) certificados de desgravación arancelaria por las operaciones de exportación realizadas en cada año calendario, debiendo solicitar el último de los mismos dentro los primeros SESENTA (60) días del año calendario siguiente con los datos de las operaciones realizadas hasta el día 31 de diciembre. Conjuntamente con este último deberán presentar la información consignada en el Anexo III, con los datos correspondientes a las operaciones llevadas a cabo durante el año calendario anterior. Ante el requerimiento de la empresa autopartista la DIRECCION NACIONAL DE INDUSTRIA podrá contemplar, cuando razones fundadas lo merituen, la excepción del máximo de solicitudes de Certificados de Desgravación Arancelaria previsto en el presente artículo.”

**Art. 8°** — Sustitúyese el texto del artículo 7° de la Resolución ex-S.M. e I. N° 190/96 por el siguiente:

**“ARTICULO 7°** — Las empresas autopartistas que desearan obtener programas de fabricación e integración nacional, en los términos de los artículos 5° y 15 del Decreto N° 33/96, deberán presentar su solicitud de acogimiento de acuerdo con el formulario que como Anexo IV en DOS (2) planillas forma parte integrante de la presente Resolución. Los mismos, de corresponder, serán aprobados por Resolución de esta Secretaría.”

**Art. 9°** — Sustitúyese el Anexo IV de la Resolución ex-S.M. e I. N° 190/96, por el Anexo II que con DOS (2) planillas forma parte integrante de la presente Resolución.

**Art. 10.** — Sustitúyese el Anexo V de la Resolución ex-S.M. e I. N° 190/96, por el Anexo III que con UNA (1) planilla forma parte integrante de la presente Resolución.

**Art. 11.** — Las empresas que hubieren solicitado su incorporación al Régimen de Intercambio Compensado presentando los requisitos establecidos en el Anexo I de la Resolución ex-S.M. e I. N° 190/96, con anterioridad a la presente Resolución, estarán obligadas a adecuar la presentación realizada a lo requerido en el punto 1.16 del Anexo I, que forma parte integrante de la presente Resolución, en un plazo máximo de TREINTA (30) días contados a partir de la fecha de la Aprobación de su Programa y previo a la emisión del primer Certificado de Desgravación Arancelaria. Vencido el plazo mencionado, no se dará curso a ninguna presentación que tramite la titular del Programa, hasta tanto no se cumplimentare con dicho requisito.

**Art. 12.** — La DIRECCION NACIONAL DE INDUSTRIA deberá ordenar una Auditoría, con el fin de verificar la información y documentación suministrada por las empresas autopartistas y terminales. Dicha información será la que corresponde a la ejecución de los Programas de Intercambio Compensado a los que hacen referencia los Artículos 6° y 14 del Decreto N° 33/96, así como de los Programas de Fabricación e Integración Nacional a los que hacen referencia los Artículos 5° y 15 de ese mismo decreto. Tal auditoría deberá ser llevada a cabo por muestreo, regularmente y con una periodicidad no superior a los SEIS (6) MESES.

**Art. 13.** — La presente Resolución comenzará a regir a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial.

**Art. 14.** — Comuníquese, publíquese, dése a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese. — Alieto A. Guadagni.

ANEXO I A LA RESOLUCION S.I.C. y M. N° 175

SOLICITUD DE INCORPORACION AL REGIMEN DE INTERCAMBIO COMPENSADO

- 1. — DATOS DE LA EMPRESA SOLICITANTE
  - 1.1. — Razón Social y objeto (Copia certificada del Acta Constitutiva de la Sociedad)
  - 1.2. — Domicilio legal e industrial:
  - 1.3. — Capital social y patrimonio neto al último cierre de balance (Copia certificada del balance al último cierre de ejercicio)
  - 1.4. — Directorio (Copia certificada del Acta de designación del Directorio actual de la empresa)
  - 1.5. — Acta de Directorio en que se toma la decisión de incorporarse al Régimen de Intercambio Compensado (Copia Certificada)
  - 1.6. — Personas autorizadas a representar a la sociedad en el proyecto (Poder ante escribano público o Carta-Poder del Presidente de la empresa con certificación de su firma)
  - 1.7. — Número de importador/exportador:
  - 1.8. — Número de Registro Industrial de la Nación y copia del certificado de inscripción:
  - 1.9. — Antecedentes y breve historial de la empresa:
  - 1.10. — Planta industrial - Breve reseña:
  - 1.11. — Personal ocupado (Certificación de Contador Público Nacional independiente, con firma legalizada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas).
  - 1.12. — Número de C.U.I.T. (exhibición de original de la inscripción, con copia para la Autoridad de aplicación).
  - 1.13. — Copia certificada del Libro de Accionistas
  - 1.14. — Información sobre producción, ventas y comercio exterior para los años 1993, 1994 y 1995:
    - Cuadro 1.14.1. Detalle de partes, piezas, conjuntos y subconjuntos producidos

1993	1994	1995

SISTEMA NACIONAL DE LA PROFESION ADMINISTRATIVA

~ RESOLUCION S.F.P. N° 299/95 ~

DECRETO N° 993/91 T.O. 1995 Y RESOLUCIONES REGLAMENTARIAS

SEPARATA N° 255 \$ 6,50



MINISTERIO DE JUSTICIA SECRETARIA DE ASUNTOS REGISTRALES DIRECCION NACIONAL DEL REGISTRO OFICIAL

LEY DE CONCURSOS Y QUIEBRAS N° 24.522

SEPARATA N° 253 \$ 3,80



Cuadro 1.14.2. Volúmenes producidos, en unidades:

Producto*	unidad	1993	1994	1995

(\*): Agrupar por conjuntos con unidad de medida homogéneo.

Cuadro 1.14.3. Detalle de partes, piezas, conjuntos y subconjuntos vendidos al mercado interno

1993	1994	1995

Cuadro 1.14.4. Monto total de Ventas al mercado interno (en valor):

Año	Monto
1993	
1994	
1995	

Cuadro 1.14.5. Detalle de partes, piezas, conjuntos y subconjuntos exportados

1993	1994	1995

Cuadro 1.14.6. Monto total de exportaciones (en valor):

Año	Monto
1993	
1994	
1995	

Cuadro 1.14.7. Detalle de partes, piezas, conjuntos y subconjuntos importados

1993	1994	1995

Cuadro 1.14.8. Monto total de importaciones (en valor):

Año	Monto
1993	
1994	
1995	

1.15. Previsiones estimativas para la producción, ventas al mercado interno, exportaciones e importaciones para 1996, 1997 y 1998.

Cuadro 1.15.1. Detalle de partes, piezas, conjuntos y subconjuntos a producir

1996	1997	1998

Cuadro 1.15.2. Volúmenes estimados a producir, en unidades:

Producto*	unidad	1996	1997	1998

(\*): Agrupar por conjuntos con unidad de medida homogéneo.

Cuadro 1.15.3. Detalle de partes, piezas, conjuntos y subconjuntos a vender en el mercado interno

1996	1997	1998

Cuadro 1.15.4. Monto total estimado de Ventas al mercado interno (en valor):

Año	Monto
1996	
1997	
1998	

Cuadro 1.15.5. Detalle y posición NCM de las partes, piezas, conjuntos y subconjuntos a exportar:

1996		1997		1998	
NCM	Descripción	NCM	Descripción	NCM	Descripción

# TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL

## LEY Nº 24.449

### Y

## DECRETO REGLAMENTARIO

### Nº 779/95

SEPARATA Nº 254

\$ 15,-



MINISTERIO DE JUSTICIA

SECRETARIA DE ASUNTOS REGISTRALES

DIRECCION NACIONAL DEL REGISTRO OFICIAL

# REVISTA DE LA PROCURACION DEL TESORO DE LA NACION

De aparición semestral, con servicio de entrega de boletines bimestrales.

Incluye:

**RESEÑAS DE DOCTRINA**

Sumarios de la opinión vertida en los dictámenes, clasificados por las voces del índice.

**DICTAMENES**

En texto completo, titulados con las voces del índice y precedidos por los sumarios que reseñan su contenido; incluyendo los datos del expediente.

**TEXTOS NORMATIVOS Y SENTENCIAS**

Seleccionados por su novedad e importancia, para facilitar su rápida consulta.

**ARTICULOS DE ESPECIALISTAS**

Trabajos de autores prestigiosos sobre temas de actualidad.

**COMENTARIOS A DICTAMENES**

Notas de especialistas, cuando por su contenido merezcan una opinión particularizada.

Amplíe su colección de la Revista y solicite los ejemplares correspondientes a los años 1994 y 1995.

**Precio de la suscripción: \$ 200.- por cada año**

Usted podrá suscribirse en la casa central de LA LEY S.A.E. e I.

—Ente Cooperador Ley 23.412—

Tucumán 1471 - 3er. piso - Tel. 373 - 5481 Int. 172, o en las sucursales de la Editorial en todo el país.

Cuadro 1.15.6. Monto total estimado a exportar (en valor):

Año	Monto
1996	
1997	
1998	

Cuadro 1.15.7. Detalle y posición NCM de las partes, piezas, conjuntos y subconjuntos a importar

1996		1997		1998	
NCM	Descripción	NCM	Descripción	NCM	Descripción

Cuadro 1.15.8. Monto total estimado de importaciones (en valor):

Año	Monto
1996	
1997	
1998	

1.16. — Comprobantes de las siguientes obligaciones impositivas y previsionales:

1.16.1. — Pago de los últimos seis meses de aportes previsionales

1.16.2. — Últimas seis posiciones de IVA con sus pagos correspondientes

1.16.3. — Última declaración del Impuesto a las Ganancias con su pago correspondiente

1.16.4. — Adelantos del Impuesto a las Ganancias vencidos con posterioridad a la última declaración de ese impuesto.

En mi carácter de titular/responsable legal de la firma cuyos datos se consignan en la presente, DECLARO BAJO JURAMENTO que toda la información adjunta se ajusta a la realidad y fue realizada conforme al decreto Nº 33/96 y normas complementarias. Me comprometo a brindar toda información adicional que se me solicite y a notificar de inmediato a la SECRETARIA DE INDUSTRIA, COMERCIO Y MINERIA toda modificación que se produzca en alguno o en todos los datos aquí consignados. Asimismo, quedo notificado a todos los efectos, que la falsedad en parte o en su totalidad de la información suministrada o que suministre en el futuro significará la anulación de esta solicitud, renunciando a cualquier clase de reclamo, de ser aplicada esa medida por las causales señaladas, así como también de las sanciones o penalidades que pudieran corresponder.

Firma y aclaración

ANEXO II A LA RESOLUCION S.I.C. y M. Nº 175

SOLICITUD DE ACOGIMIENTO AL PROGRAMA DE FABRICACION E INTEGRACION NACIONAL.

DATOS DE LA EMPRESA SOLICITANTE

1. — DATOS DE LA EMPRESA SOLICITANTE

1.1. — Razón Social y objeto (Copia certificada del Acta Constitutiva de la Sociedad)

1.2. — Domicilio legal e industrial:

1.3. — Capital social y patrimonio neto al último cierre de balance (Copia certificada del balance al último cierre de ejercicio)

1.4. — Directorio (Copia certificada del Acta de designación del Directorio actual de la empresa)

1.5. — Acta de Directorio en que se toma la decisión de realizar un Programa de Fabricación e Integración Nacional (Copia Certificada)

1.6. — Personas autorizadas a representar a la sociedad en el proyecto (Poder ante escribano público o Carta-Poder del Presidente de la empresa con certificación de su firma).

1.7. — Número de importador/exportador:

1.8. — Número de Registro Industrial de la Nación y copia del certificado de inscripción:

1.9. — Antecedentes y breve historial de la empresa:

1.10. — Planta industrial — Breve reseña:

1.11. — Personal ocupado (Certificación de Contador Público Nacional independiente, con firma legalizada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas).

1.12. — Número de C.U.I.T. (exhibición de original de la inscripción, con copia para la Autoridad de aplicación).

1.13. — Producción anual actual:

1.13.1. — Lista de productos que fabrica:

1.13.2. — Capacidad instalada:

1.13.3. — Capacidad en uso:

1.13.4. — Principales clientes:

2. — PROYECTO

2.1. — Producto a fabricar — Descripción técnica y comercial:

2.2. — Tecnología — Licencias de fabricación - Asistencia técnica - Condiciones de calidad - normas aplicables

2.3 Cronogramas de fabricación e integración a tres años

2.3.1. Detalle de las fases de integración:

2.3.2. Despiece valorizado a FOB:

2.3.3 Cantidades anuales a producir:

2.4. — Origen de la mercadería

2.5. — Equipamiento y maquinaria, herramental a utilizar según programa:

3. — MERCADO

3.1. — Determinación del mercado para el producto terminado

3.1.1. — Mercado nacional - Terminales a las que se le venderá el producto:

3.1.2. — Mercado de exportación - Clientes y país/es de destino

4. — INVERSIONES PARA EL PROYECTO

4.1 Inversiones estimadas:

4.2 Financiamiento: Fondos propios, créditos, etc.:

En mi carácter de titular/responsable legal de la firma cuyos datos se consignan en la presente, DECLARO BAJO JURAMENTO que toda la información adjunta se ajusta a la realidad y fue realizada conforme al decreto Nº 33/96 y normas complementarias. Me comprometo a brindar toda información adicional que se me solicite y a notificar de inmediato a la SECRETARIA DE INDUSTRIA, COMERCIO Y MINERIA toda modificación que se produzca en alguno o en todos los datos aquí consignados. Asimismo, quedo notificado a todos los efectos, que la falsedad en parte o en su totalidad de la información suministrada o que suministre en el futuro significará la anulación de esta solicitud, renunciando a cualquier clase de reclamo, de ser aplicada esa medida por las causales señaladas, así como también de las sanciones o penalidades que pudieran corresponder.

Firma y aclaración

ANEXO III A LA RESOLUCION S.I.C. y M. Nº 175

DATOS RELATIVOS AL PORCENTAJE MAXIMO DE AUTOPIEZAS IMPORTADAS

PLANILLA 1: PARA TERMINALES:

EMPRESA: AÑO:

Modelo	Cantidad producida	Precio promedio ponderado unitario de venta a la concesionaria, neto de impuestos		Valor total FOB autopiezas importadas	
	(a)	(b)	(a) x (b)	(c)	(c)/(a x b)

PLANILLA 2: PARA AUTOPARTISTAS:

EMPRESA: AÑO:

Línea de productos	Unidades producidas	Precio promedio ponderado unitario de venta a la terminal, neto de impuestos		Valor total FOB autopiezas importadas	
	(a)	(b)	(a) x (b)	(c)	(c)/(a x b)

Secretaría de Industria, Comercio y Minería

IMPORTACIONES

Resolución 182/96

Otórgase el beneficio establecido por la Resolución 502/95-MEYOSP para la importación de bienes integrantes de un proyecto presentado por General Cereals S.A.

Bs. As., 30/9/96

VISTO el Expediente Nº 030-001219/96 del Registro del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS, y

CONSIDERANDO:

Que la firma GENERAL CEREALS S.A. ha solicitado los beneficios establecidos en el Régimen de "Proyectos para la Instalación de Nuevas Plantas Industriales" conforme a la Resolución del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS Nº 502/95 para la importación de equipamiento adquirido a la firma BÜLHER GmbH de la CONFEDERACION SUIZA.

Que la nueva planta, a ser instalada en Villa Flandria - Luján - PROVINCIA DE BUENOS AIRES, tendrá como objetivo la elaboración de cereales expandidos para consumo humano.

Que con el emprendimiento en cuestión se concreta una importante expansión tecnológica para su aplicación en el proceso de harina de cereales.

Que la firma GENERAL CEREALS S.A. adquirió el compromiso de obtener una certificación de norma internacional de calidad mediante un acuerdo establecido con un certificador de calidad acreditado a tal fin.

Que, asimismo, se cuenta con un dictamen favorable emitido por el INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGIA INDUSTRIAL (INTI), quien dictaminó que el proyecto responde a lo previsto en la reglamentación vigente.

Que del análisis efectuado surge que la planta a importar encuadra dentro de los objetivos fijados por la Resolución M.E. y O. y S.P. Nº 502/95 y que se ha dado cumplimiento con los requisitos establecidos por la Resolución ex-S.C. e I. Nº 318 del 26 de diciembre de 1995.

Que el Servicio Jurídico Permanente ha tomado la intervención que le compete, opinando que la medida propuesta resulta legalmente viable.

Que la presente se dicta conforme a lo previsto por el Artículo 6º de la Resolución M.E. y O. y S.P. Nº 502 del 7 de noviembre de 1995 y Decreto Nº 660 del 24 de junio de 1996.

Por ello,

EL SECRETARIO DE INDUSTRIA,  
COMERCIO Y MINERIA  
RESUELVE:

**Artículo 1º** — Considérase sujeto al beneficio establecido por los Artículos 1º y 8º de la Resolución del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS Nº 502/95 la importación de bienes integrantes del proyecto presentado por la firma GENERAL CEREALS S.A. consistente en una planta para la elaboración de cereales expandidos para consumo humano cuya descripción de bienes se detalla en el Anexo I que en TRES (3) planillas forma parte integrante de la presente Resolución.

**Art. 2º** — Atento a lo requerido por el Artículo 5º inciso a) de la Resolución M.E. y O. y S.P. Nº 502/95 la firma deberá dar cumplimiento en el plazo establecido en el Artículo 12 de la Resolución ex-S.C. e I. Nº 318/95 para la presentación del correspondiente certificado de norma internacional de calidad.

**Art. 3º** — El incumplimiento por la beneficiaria de los objetivos establecidos en el proyecto de inversión para la mencionada planta y/o de los límites para importación de repuestos estipulados en el Artículo 2º de la Resolución del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS Nº 502/95 y/o de la presentación del certificado de norma internacional de calidad, dará lugar a la aplicación del Artículo 13 de la Resolución M.E. y O. y S.P. Nº 502/95.

**Art. 4º** — A través de la DIRECCION DE PROMOCION DE LAS EXPORTACIONES dependiente de la SUBSECRETARIA DE COMERCIO EXTERIOR notifíquese a la interesada.

**Art. 5º** — Comuníquese, publíquese, dése a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese. — Alieto A. Guadagni.

ANEXO I Á LA RESOLUCION Nº 182

BINES INTEGRANTES DE "PROYECTOS PARA LA INSTALACION DE NUEVAS PLANTAS INDUSTRIALES" CON DESTINO A UNA PLANTA PARA LA FABRICACION DE CEREALES EXPANDIDOS PARA CONSUMO HUMANO.

POSICION NCM	CANTIDAD	DESCRIPCION
8479.89.12	1	Dosificador al transportador neumático, compuesto por tolva de recepción, filtro, tamiz de control, rosca e imán permanente.
8428.20.90	1	Transportador neumático entre receptor y alimentador del mezclador, compuesto por soplante compacto, tuberías y accesorios de interconexión.
8479.89.12	1	Dosificador compuesto por depósito, clapeta de cierre automatizada, filtro y dos indicadores de nivel.
8479.82.10	1	Mezcladores con sus recipientes y agitadores a paletas, conexiónados en serie, sobre bastidor común.
8479.82.10	1	Mezcladora de cargas a paletas.
8479.89.12	1	Dosificador con tolva, dos indicadores de nivel y tornillo.
8479.89.12	1	Dosificador volumétrico, para alimentación de pastas al mezclador acondicionador.
8479.82.10	1	Mezclador acondicionador intensivo continuo con paletas.
8438.80.90	1	Extrusora con inyección de vapor, para compresión con sus tablero de control y mando.
8414.59.90	1	Ventilador para aspiración de vapores de la extrusora.
8428.20.90	1	Transportador neumático desde la extrusora hacia el secador, con ventilador centrífugo, tuberías y sus accesorios de interconexión.
8419.39.00	1	Secadero de lecho fluidizado, con intercambiador de calor incorporado, tuberías y sus accesorios de interconexión.
8414.80.90	1	Ventilador con conducto, para extracción de vapores.
8479.82.90	1	Clasificador a tambor giratorio para el material procesado por el secador para descarte de partículas con granulometría fuera de norma.
8428.20.90	1	Transportador neumático entre el clasificador y el alimentador vibratorio, con equipo soplante, tuberías y sus accesorios de interconexión.
8420.90.90	1	Transportador de masa a vibraciones.
8420.10.29	1	Laminador a cilindros de pasta.
8418.69.90	1	Máquina enfriadora de agua para el extrusor cocedor y el laminador a cilindros.
8428.20.90	1	Transportador neumático entre el laminador a cilindros y el horno, con equipo soplante, tuberías y sus accesorios para interconexión.
8417.80.90	1	Horno a gas para la pasta.
8419.39.90	1	Secadero con quemador a gas.
8428.33.00	1	Cinta transportadora de inspección.
8414.80.90	1	Ventilador con campana para la banda de inspección.
8428.32.00	1	Elevador a cangilones entre la banda de inspección y el área de envasado.
8421.39.90	1	Filtro de aire a mangas.
8479.82.10	1	Tanques de mezclado, conexiónados en serie, montados sobre un bastidor común.
8438.80.90	1	Máquina para la cobertura de los cornflakes.
8424.89.00	1	Máquina rociadora, compuesta por bomba y lanza con picos rociadores.
8419.39.00	1	Secador horizontal.
8428.32.00	1	Elevador a cangilones entre el secador y envasamiento.
8537.10.90	1	Tablero de control eléctrico que incluye módulo de control general, módulo de potencia eléctrica, cuatro módulos de operaciones locales, tres módulos con botones para parada de emergencia y comandos con 52 interruptores de corriente.
8471.50.20	1	Unidad de proceso digital (CPU) con software "Factory Link".
8471.60.12	1	Impresora matricial.
8471.60.52	1	Teclado.
8471.60.53	1	Mouse.
8471.60.72	1	Monitor color.
8531.10.10	1	Tablero eléctrico con dispositivo avisador, para protección contra incendios.

Monto total de los bienes integrantes del "Proyecto para la Instalación de Nuevas Plantas Industriales" sujeto al beneficio, sin repuestos: DOLARES ESTADOUNIDENSES DOS MILLONES SETECIENTOS SETENTA MIL CUATROCIENTOS CUARENTA (US\$ 2.770.440).

Monto total de los repuestos sujetos al beneficio de acuerdo al Artículo 2º de la Resolución M.E. y O. y S.P. 502/95: DOLARES ESTADOUNIDENSES SETENTA Y CINCO MIL CUARENTA Y UNO (US\$ 75.041).

Ministerio de Economía y Obras y Servicios Públicos

IMPORTACIONES

Resolución 183/96

**Otórgase el beneficio establecido por la Resolución 502/95 para la importación de bienes integrantes de un proyecto presentado por Cormela S.A.**

Bs. As., 30/9/96

VISTO el Expediente Nº 031-001732/96 del Registro del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS, y

CONSIDERANDO:

Que la firma CORMELA S.A. ha solicitado los beneficios establecidos en el Régimen de "Proyectos para la Instalación de Nuevas Plantas Industriales" conforme a la Resolución del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS Nº 502/95 para la importación de equipamiento adquirido a la firma PRODES S.R.L. de la REPUBLICA ITALIANA, bajo la modalidad Llave en Mano.

Que el proyecto de inversión presentado corresponde a una nueva planta a ser instalada en Campana, PROVINCIA DE BUENOS AIRES, y tendrá como objetivo la fabricación de cerámicos rojos.

Que la firma CORMELA S.A. se comprometió a obtener una certificación de norma internacional de calidad mediante un acuerdo establecido con una certificadora de calidad acreditada a tal fin.

Que, asimismo, se cuenta con un dictamen favorable emitido por el INSTITUTO TECNOLOGICO DE BUENOS AIRES (ITBA) —CENTRO DE INGENIERIA PARA EMPRESAS—, quien dictaminó que el proyecto responde a lo previsto en la reglamentación vigente.

Que del análisis efectuado surge que la nueva planta a importar encuadra dentro de los objetivos fijados por la Resolución M.E. y O. y S.P. Nº 502/95 y que se ha dado cumplimiento con los requisitos establecidos por la Resolución ex-S.C. e I. Nº 318/95.

Que el Servicio Jurídico Permanente ha tomado la intervención que le compete, opinando que la medida propuesta resulta legalmente viable.

Que la presente se dicta conforme a lo previsto por el Artículo 6º de la Resolución M.E. y O. y S.P. Nº 502 del 7 de noviembre de 1995 y Decreto Nº 660 del 24 de junio de 1996.

Por ello,

EL SECRETARIO DE INDUSTRIA,  
COMERCIO Y MINERIA  
RESUELVE:

**Artículo 1º** — Considérase sujeto al beneficio establecido por los Artículos 2º y 8º de la Resolución del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS Nº 502/95 la importación de bienes integrantes del proyecto presentado por la firma CORMELA S.A. consistente en una planta para fabricación de cerámicos rojos, cuya descripción de bienes se detalla en el Anexo I que en TRES (3) planillas forman parte integrante de la presente Resolución.

**Art. 2º** — Atento a lo requerido por el Artículo 5º inciso a) de la Resolución M.E. y O. y S.P. Nº 502/95 la firma deberá dar cumplimiento en el plazo establecido en el Artículo 12º de la Resolución ex-S.C. e I. Nº 318/95 para la presentación del correspondiente certificado de norma internacional de calidad.

**Art. 3º** — El incumplimiento por parte de la beneficiaria de los objetivos establecidos en el proyecto de inversión para la mencionada planta y/o de los límites para importación de repuestos estipulados en el Artículo 2º de la Resolución del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS Nº 502/95 y/o de la presentación del certificado de norma internacional de calidad, dará lugar a la aplicación del Artículo 13º de la Resolución M.E. y O. y S.P. Nº 502/95.

**Art. 4º** — A través de la DIRECCION DE PROMOCION DE LAS EXPORTACIONES dependiente de la SUBSECRETARIA DE COMERCIO EXTERIOR notifíquese a la interesada.

**Art. 5º** — Comuníquese, publíquese, dése a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese. — Alieto A. Guadagni.

ANEXO I A LA RESOLUCION Nº 183

BIENES INTEGRANTES DE "PROYECTOS PARA LA INSTALACION DE NUEVAS PLANTAS INDUSTRIALES" CONSISTENTE EN UNA PLANTA DESTINADA A LA FABRICACION DE CERAMICOS ROJOS.

POSICION NCM	CANTIDAD	DENOMINACION
8428.33.00	5	Transportador de banda.
8420.10.29	1	Laminadora de arcilla.
8537.10.90	2	Tablero de mando y control.
8428.10.00	2	Ascensor de carga de bandejas.
8426.19.00	3	Puente grúa.
7322.90.00	1	Generador de calor directo.
8414.59.90	1	Equipo para circulación de aire dentro del secadero.
8716.80.00	215	Vagonetas del secadero.
8716.80.00	55	Vagonetas para el horno.
8417.80.10	1	Horno túnel para material cerámico.
8428.39.20	1	Mesa de descarga de bandejas por medio de rodillos motorizados.
8428.33.00	1	Mesa de carga bandejas mediante correas.



POSICION NCM	CANTIDAD	DENOMINACION
8428.39.20	1	Mesa agrupadora de material húmedo, con sistema de rodillos y correas.
8537.10.90	1	Tablero de control con PLC para los equipos de transporte.
8428.39.10	1	Transporte mecánico a cadena.
8474.80.90	1	Cortadora múltiple con grupo multialambre y ancho de corte de 600 mm.
8428.39.20	1	Mesa con bloque a rodillos y barreras de alineación.
8428.39.20	1	Mesa a rodillos.
8428.39.10	1	Mesa a cadenas con volteador de losa.
8428.39.10	1	Mesa de toma para tres módulos c/alineadores laterales a cadena.
8537.10.90	1	Tablero eléctrico de mando para equipo de transporte.
8428.39.10	1	Transportador mecánico a cadena.
8537.10.90	1	Tablero eléctrico de mando para descarga.
8428.39.10	8	Empujadores de vagonetas.
8422.40.90	1	Envolvedora de pallets con producto terminado.
8414.59.90	2	Aspiradores centrifugos.
8414.59.90	2	Aspiradores helicoidales.
8481.80.97	17	Válvulas motorizadas tipo mariposa.
8471.60.52	1	Teclado.
8471.60.72	1	Monitor color.
8471.50.10	1	CPU marca Siemens.
8471.60.12	1	Impresora con agujas.
8428.50.00	2	Transbordos.
8428.39.10	1	Barra de arrastre.
8428.39.10	1	Empujador de vagonetas.
8428.39.10	1	Transporte a cadena.
7326.90.00	113	Bloqueos de freno.
7308.30.00	4	Puertas del secadero.
8537.10.90	1	Tablero eléctrico.
7306.60.00	270 mt.	Conductos de aire cuadrados.
7305.31.00	25 mt.	Conductos de aire redondos.
7326.90.00	120	Pasajes de aire caliente.
7305.31.00	2	Chimeneas de expulsión.
7019.90.00	1500 mt2	Lana de vidrio.
8474.80.90	1	Extrusora con dispositivo de medición de plasticidad.
8414.10.00	1	Grupo de vacío.
8479.89.12	1	Unidad dosificadora.
9406.00.92	1	Cabina de control construida en perfiles de aluminio paredes de doble vidrio y plataforma en vigas de hierro doble T.
8504.22.00	1	Celda de media tensión.
8537.10.90	1	Cuadro general de distribución de energía eléctrica.
8544.51.00	1	Blindosbarra 4 x 800 A.
8544.59.00	2610 mt.	Conductores eléctricos para alimentación cuadro de mando.
8544.59.00	1360 mt.	Conductores eléctricos para alimentación ladrillera y laminador.
8544.59.00	15.650 mt.	Conductores eléctricos para alimentación de horno.
8544.59.00	13.400 mt.	Conductores eléctricos para secadero.
8544.59.00	6500 mt.	Conductores eléctricos para equipos movimentación horno.

Monto total de los bienes integrantes del "Proyecto para la Instalación de Nuevas Plantas Industriales" sujeto al beneficio sin repuestos: DOLARES ESTADOUNIDENSES TRES MILLO- NES CIENTO CINCUENTA Y CINCO MIL (U\$S 3.155.000).

Monto total de los repuestos sujetos al beneficio de acuerdo al Artículo 2º de la Resolución M.E. y O. y S.P. 502/95: CIENTO CINCUENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS CINCUENTA (U\$S 157.750).

Ministerio de Economía y Obras y Servicios Públicos

TRANSPORTE AEROCOMERCIAL

Resolución 222/96

Concédese a Líneas Aéreas Privadas Argentinas S. A. (LAPA S. A.) la explotación de servicios regulares internacionales de transporte aéreo de pasajeros, correo y carga.

Bs. As., 25/9/96

VISTO el Expediente N° 559-000164/95 del Registro del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS, y

CONSIDERANDO:

Que la empresa LINEAS AEREAS PRIVADAS ARGENTINAS SOCIEDAD ANONIMA (LAPA S. A.) solicita concesión para explotar servicios regulares internacionales de transporte aéreo de pasajeros, correo y carga en la ruta BUENOS AIRES (REPUBLICA ARGENTINA) - PUNTA DEL ESTE (REPUBLICA ORIENTAL DEL URUGUAY) y viceversa, con aeronaves de gran porte.

Que el pedido se sometió al tratamiento de audiencia pública previsto en el Artículo 102, aplicable en el orden internacional por el Artículo 128, ambos de la Ley N° 17.285 (CODIGO AERONAUTICO), habiéndose determinado reunidas en la misma las condiciones de conveniencia, necesidad y utilidad general de los servicios de que se trata, correspondiendo otorgar la concesión solicitada.

Que la requirente fundamentó su petición en la insuficiencia de las frecuencias ofrecidas por los operadores actuales, lo que produce una desviación de tráfico hacia otros medios de transporte alternativos.

Que se encuentra verificado el porcentaje de coeficientes de ocupación entre BUENOS AIRES (REPUBLICA ARGENTINA) y PUNTA DEL ESTE (REPUBLICA ORIENTAL DEL URUGUAY), conforme surge del Dictamen N° 416 de la JUNTA ASESORA DEL TRANSPORTE AEREO.

Que se ha comprobado oportunamente que la empresa acredita la capacidad técnica y económico-financiera a que se refiere el Artículo 105 del CODIGO AERONAUTICO.

Que la empresa acreditó debidamente la base de operaciones mediante autorización otorgada por autoridad competente.

Que el Servicio Jurídico permanente de este Ministerio ha tomado la intervención que le compete.

Que en virtud de las facultades otorgadas por el Anexo III, Artículo 1º, inciso a) del Decreto N° 2186 del 25 de noviembre de 1992, es competencia del suscripto decidir en el presente caso.

Por ello,

EL MINISTRO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS RESUELVE:

Artículo 1º — Conceder a LINEAS AEREAS PRIVADAS ARGENTINAS SOCIEDAD ANONIMA (LAPA S. A.) la explotación de servicios regulares internacionales de transporte aéreo de pasajeros, correo y carga en la ruta BUENOS AIRES (REPUBLICA ARGENTINA) PUNTA DEL ESTE (REPUBLICA ORIENTAL DEL URUGUAY) y viceversa, utilizando aeronaves de gran porte del tipo BOEING 737 o equipos de similares o inferiores características técnicas y capacidad comercial.

Art. 2º — El periodo de vigencia de la presente concesión se extenderá por el término de QUINCE (15) años contados a partir de la fecha de notificación de la presente resolución.

Art. 3º — La empresa deberá iniciar las operaciones dentro de los CIENTO OCHENTA (180) días siguientes a la fecha de notificación de la presente resolución.

Art. 4º — La empresa ajustará la prestación de los servicios concedidos a los requisitos económicos-financieros y de capacidad técnica previstos en la Ley N° 17.285 (CODIGO AERONAUTICO), la Ley N° 19.030, las normas reglamentarias vigentes y las que se dicten durante el ejercicio de la presente concesión.

Art. 5º — La empresa deberá solicitar la afectación de la aeronave y, previo a ello, deberá acreditar mediante constancia emitida por los organismos competentes de la FUERZA AEREA ARGENTINA (COMANDO DE REGIONES AEREAS) que la aeronave propuesta ha cumplido con todos y cada uno de los requisitos exigidos por los mismos.

Art. 6º — La empresa deberá someter a consideración de la autoridad aeronáutica las tarifas a aplicar, los seguros de ley, los talonarios de recibos y libros de queja para su habilitación, correspondiendo idéntico trámite a toda incorporación, sustitución o modificación de la capacidad comercial de sus aeronaves, como así también de sus seguros, tarifas, cambio de domicilio y/o base de operaciones.

Art. 7º — Dentro de los QUINCE (15) días siguientes a la fecha de notificación de la presente resolución, la empresa deberá presentar ante la DIRECCION NACIONAL DE TRANSPORTE AEROCOMERCIAL las constancias de tener por constituido el depósito de garantía prescripto por el Artículo 112 del CODIGO AERONAUTICO.

Art. 8º — La empresa deberá presentar mensualmente ante la DIRECCION NACIONAL DE TRANSPORTE AEROCOMERCIAL, un detalle completo de los transportes realizados así como cualquier otro dato que dicha autoridad le requiera.

Art. 9º — Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese. — Roque B. Fernández.

Instituto Argentino de Sanidad y Calidad Vegetal

ALGODON

Resolución 408/96

Fijanse las fechas obligatorias para la siembra de algodón de la presente campaña algodonera para diferentes provincias.

Bs. As., 27/9/96

VISTO el expediente N° 2048/96 del registro del INSTITUTO ARGENTINO DE SANIDAD Y CALIDAD VEGETAL, y

CONSIDERANDO:

Que el Picudo del Algodonero (Anthonomus grandis B) ha sido declarado plaga de la agricultura por la Resolución N° 95 del 4 de junio de 1993, por lo cual es necesario evitar en todo el territorio de la Nación la dispersión de dicha plaga.

Que se halla en ejecución el Programa Nacional de Prevención y Erradicación del Picudo Mexicano del Algodonero aprobado por Resolución N° 213 del 5 de octubre de 1993 del INSTITUTO ARGENTINO DE SANIDAD Y CALIDAD VEGETAL.

Que de acuerdo al artículo 4º de la Ley de Sanidad Vegetal, Decreto-Ley N° 6704 del 12 de agosto de 1963, el organismo de aplicación podrá utilizar procedimientos aconsejados por las prácticas científicas para combatir los agentes perjudiciales.

Que la concentración del periodo de siembra de algodón de una región constituye una práctica recomendada para dificultar la supervivencia y la reproducción del Picudo del Algodonero. Por lo tanto, se considera sumamente necesario implementar esta medida con carácter obligatorio.

Que el suscripto es competente para dictar el presente acto, atento a la facultad que le confiere el artículo 6º, inciso a), por aplica-

ción del artículo 10, inciso b) del Decreto N° 2266 del 29 de octubre de 1991, sus modificatorios, y los artículos 38 y 49 del Decreto N° 660 del 24 de junio de 1996.

Por ello,

EL PRESIDENTE DEL INSTITUTO ARGENTINO DE SANIDAD Y CALIDAD VEGETAL RESUELVE:

Artículo 1º — Fijanse las siguientes fechas obligatorias para la siembra de algodón para la presente campaña algodonera para cada una de las provincias que se indican a continuación:

CATAMARCA: del 1 de octubre al 15 de noviembre

CHACO: del 15 de octubre al 30 de noviembre

CORDOBA: del 15 de octubre al 30 de noviembre

CORRIENTES: del 15 de octubre al 30 de noviembre

ENTRE RIOS: del 15 de octubre al 30 de noviembre

FORMOSA: del 15 de setiembre al 30 de octubre

JUJUY: Zona de riego: del 1 de octubre al 15 de noviembre

Zona de secano: del 15 de noviembre al 30 de diciembre

SALTA: Zona de riego: del 1 de octubre al 15 de noviembre

Zona de secano: del 15 de noviembre al 30 de diciembre

SANTIAGO DEL ESTERO: Zona de riego: del 15 de octubre al 30 de noviembre

Zona de secano: del 25 de octubre al 10 de diciembre

SAN JUAN: del 15 de octubre al 30 de noviembre

SANTA FE: del 15 de octubre al 30 de noviembre

TUCUMAN: del 15 de octubre al 30 de noviembre

Art. 2º — Se recomienda la siembra de las siguientes variedades de algodón:

— Gringo INTA

— Guazuncho 2 INTA

— Mataco INTA

— Pora INTA

Art. 3º — Autorizar a la Dirección Nacional de Protección Vegetal a proceder a la modificación de las fechas estipuladas precedentemente, de acuerdo a lo comunicado por los Delegados Agrícolas de las provincias comprendidas por esta resolución.

Art. 4º — Los infractores al artículo 1º de la presente resolución serán pasibles de las sanciones previstas en el artículo 26 del Decreto N° 2266 del 29 de octubre de 1991.

Art. 5º — La presente resolución entrará en vigencia a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial.

Art. 6º — Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese. — Carlos Lehmacher.

Servicio Nacional de Sanidad Animal

SANIDAD ANIMAL

Resolución 579/96

Apruébase el Programa de Vacunación Antibrucélica Obligatoria en el Departamento Iriondo-Zona Sur de la Provincia de Santa Fe.

Bs. As., 10/9/96

VISTO el expediente N° 38.986/96 en el que la Comisión Zonal del Departamento IRIONDO-Zona Sur de la Provincia de SANTA FE solicita la aprobación del Plan Especial de Vacunación contra la Brucelosis Bovina, y

## CONSIDERANDO:

Que la vacunación antibrucélica es de carácter obligatorio en todo el Territorio Nacional por la aplicación de la Resolución Nº 698 del 28 de Octubre de 1980 de la ex SECRETARÍA DE ESTADO DE AGRICULTURA y GANADERÍA, hoy SECRETARÍA DE AGRICULTURA, PESCA y ALIMENTACION, no lográndose los niveles de cobertura esperados.

Que la Resolución Nº 1269 de fecha 16 de noviembre de 1993 de este SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD ANIMAL en su artículos 3º, 4º y 5º, establece normas para la implementación de Planes Especiales de vacunación en las diferentes zonas zoonosanitarias.

Que es necesario alcanzar una cobertura vacunal del CIENTO POR CIENTO (100 %) de las terneras para aumentar el nivel de inmunidad, a fin de reducir el número de animales reaccionantes en el rodeo.

Que es factible simplificar para el productor el cumplimiento de esta campaña mediante la aplicación de un sistema como el propuesto por la mencionada Comisión Zonal de Sanidad Animal.

Que con este Programa se logrará aumentar la eficiencia y eficacia de los sistemas de administración, información sanitaria, cobertura vacunal permanente y vigilancia epidemiológica.

Que el Programa propuesto contempla la administración y financiación a cargo de los productores, ENTES y Asociaciones Privadas creados, de cada región, es decir sin erogación extra para el Estado.

Que asimismo por razones de orden técnico, la adquisición de la vacuna debe realizarse en las zonas de aplicación a efectos del correcto control en la cadena de frío y a los fines de asegurar su eficacia inmunogénica.

Que la SUBGERENCIA DE ASUNTOS JURIDICOS ha tomado la intervención que le compete.

Que el suscripto es competente para resolver en esta instancia, conforme lo determina el Artículo 33 del Anexo I del Decreto Nº 1553 del 12 de agosto de 1991, Reglamentario de la Ley 23.899.

Por ello,

EL ADMINISTRADOR GENERAL DEL SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD ANIMAL RESUELVE:

**Artículo 1º** — Apruébase el Programa de Vacunación Antibrucélica Obligatoria en el Departamento IRIONDO-Zona Sur de la Provincia de SANTA FE que como Anexo I forma parte integrante de la presente Resolución.

**Art. 2º** — Los Propietarios o Tenedores de cualquier título de ganado bovino, y todas las personas físicas o jurídicas vinculadas a la ganadería de este Departamento, estarán obligados a suministrar la información que se le requiera, respecto de los animales a su cargo, cumplir los procedimientos ordenados en la presente norma y prestar la colaboración necesaria con los medios a su alcance.

**Art. 3º** — Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese. — Bernardo G. Cané.

NOTA: Esta Resolución se publica sin Anexo I. La documentación no publicada puede ser consultada en la Sede Central de esta Dirección Nacional (Suipacha 767, Capital Federal) o en la Gerencia de Luchas Sanitarias (Av. Paseo Colón 367, piso 4, Capital Federal).

Servicio Nacional de Sanidad Animal

PESCA

Resolución 603/96

**Prohíbese en forma preventiva la captura y comercialización de moluscos bivalvos, en el Litoral Bonaerense.**

Bs. As., 10/9/96

VISTO el expediente Nº 119.480/96, y

## CONSIDERANDO:

Que la GERENCIA DE LABORATORIOS, ha manifestado la presencia de toxina paralizante en moluscos bivalvos en el Litoral Bonaerense.

Que dicha sustancia no afecta a los peces por lo que no existen inconvenientes para el normal consumo de pescado.

Que en consecuencia es imprescindible adoptar medidas preventivas en resguardo de la Salud Pública.

Que la SUBGERENCIA DE ASUNTOS JURIDICOS ha emitido opinión legal sobre el particular.

Que el suscripto es competente para resolver en esta instancia de conformidad con las facultades conferidas por el artículo 33 del Anexo I del Decreto Nº 1553 de fecha 12 de agosto de 1991, reglamentario de la Ley Nº 23.899.

Por ello,

EL ADMINISTRADOR GENERAL DEL SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD ANIMAL RESUELVE:

**Artículo 1º** — Prohibir en forma preventiva la captura y comercialización de moluscos bivalvos, en el Litoral Bonaerense, hasta tanto desaparezcan los motivos expuestos en los considerandos de la presente resolución.

**Art. 2º** — Este Organismo, podrá autorizar en forma transitoria la captura de moluscos bivalvos, mientras dure la veda, a las embarcaciones que oportunamente determine y al solo efecto de contar con material de análisis necesario para la prosecución de los estudios.

**Art. 3º** — Recomendar a la población que se abstenga de recolectar moluscos bivalvos, por su propia cuenta y que consuma sólo aquellos productos que se comercialicen con el previo análisis y autorización de las autoridades competentes en la materia.

**Art. 4º** — La medida dispuesta no afecta a la captura de pescados, conforme lo explicitado en los considerandos de la presente.

**Art. 5º** — La presente medida entrará en vigencia a partir de la fecha de su emisión.

**Art. 6º** — Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese. — Bernardo G. Cané.

**Instituto Nacional de Acción Cooperativa y Mutual**

**MUTUALES**

**Resolución 790/96**

**Trámite para la inscripción en el Registro Nacional de Mutualidades. Trámite para la inscripción de reformas estatutarias e inscripción de reglamentos y sus modificaciones. Disposiciones Comunes y Complementarias.**

Bs. As., 26/9/96

VISTO la propuesta normativa efectuada por la Gerencia de Registro y Consultoría Legal y,

## CONSIDERANDO:

Que la Gerencia mencionada ha efectuado un análisis de los procedimientos vigentes en materia de constitución de mutuales y aprobación e inscripción de reformas estatutarias, reglamentos y modificaciones de éstos.

Que en base a tal evaluación, se ha considerado que las resoluciones en vigencia establecen una serie de requisitos que, a más de sobreabundantes, importan una excesiva carga para las mutuales, sin motivos razonables que lo justifiquen.

Que en el mismo sentido, se considera que debe dictarse una normativa que facilite la constitución de tales entidades, reduciendo exigencias que tornan complejas y burocráticas las tramitaciones.

Que, por otra parte, y propendiendo a una mayor celeridad y eficacia administrativa

en lo que respecta al funcionamiento del Registro Nacional de Mutualidades, se ha propuesto una modificación integral de los sistemas actuales de trabajo, en razón de que requieren una concentración de recursos humanos excesiva en relación con los disponibles.

Que tales modificaciones se vinculan fundamentalmente con el sistema actual de elaboración y protocolización de testimonios de estatutos y reglamentos, habiéndose propuesto mecanismos que, según se considera, aparecen como idóneos para facilitar los trámites sin afectación de la fehuencia y garantía formal que deben reunir los protocolos que lleva este Instituto.

Que ha tomado intervención el servicio jurídico permanente.

Por ello, en uso de las facultades conferidas por los Decretos número 420/96, 471/96 y 723/96.

EL DIRECTORIO DEL INSTITUTO NACIONAL DE ACCION COOPERATIVA Y MUTUAL RESUELVE:

TRAMITE PARA LA INSCRIPCION EN EL REGISTRO NACIONAL DE MUTUALIDADES

**Artículo 1º** — Para la inscripción en el Registro Nacional de Mutualidades y la obtención de la autorización para funcionar, los interesados deberán acompañar la siguiente documentación:

a) Copia del acta de asamblea constitutiva, con las formalidades establecidas en el artículo 14º de esta resolución y con las firmas de la totalidad de los miembros titulares del Órgano Directivo, debidamente certificadas.

Dentro del acta de asamblea constitutiva deberá encontrarse transcrita en forma integral el estatuto y los reglamentos de servicios aprobados, en la forma prevista en el artículo 6º de la presente resolución.

El número mínimo de servicios a brindarse será de DOS (2), no pudiendo consistir los mismos únicamente en subsidios, aun cuando el número fuera mayor, debiendo la solicitante estar en condiciones de brindarlos dentro de los SEIS (6) meses a partir de su matriculación.

Asimismo deberán constar los siguientes puntos: 1) nómina de la totalidad de los socios asistentes, indicándose nombres y apellidos completos, domicilio, profesión u oficio y número y tipo de documento de identidad; 2) fijación del valor de la cuota social y 3) designación de los miembros de los Órganos Directivos y de Fiscalización.

b) Nota presentación solicitando la inscripción de la entidad en el Registro Nacional de Mutualidades, con las firmas simples de presidente y secretario, en la que se indicará la documentación acompañada y se fijará la dirección de la sede de la entidad.

**Art. 2º** — La Gerencia de Registro y Consultoría Legal procederá al examen de legalidad del acta constitutiva presentada y, en los casos que no fuere necesario efectuar modificación alguna al texto presentado, y previo dictado de la resolución aprobatoria, procederá a la protocolización del estatuto, que se hará en base a una copia que dicha gerencia extraerá de la que se encuentre agregada al expediente respectivo y una copia de la resolución mencionada, con los recaudos de estilo.

Se extraerán, asimismo, las copias que fueren necesarias para su entrega a la asociación mutual y al organismo provincial competente, en su caso.

**Art. 3º** — En los casos en que, por haberse formulado observaciones que importen la necesidad de modificar el texto originalmente presentado, resulte impracticable el mecanismo de protocolización a que se refiere el artículo anterior, se procederá de la siguiente forma:

a) Cuando se trate de trámites en los que se haya utilizado alguno de los formularios tipo de acta de asamblea constitutiva aprobados por esta administración, una vez subsanadas las observaciones, la protocolización se hará sobre la base de un testimonio que confeccionará la mencionada gerencia, en el que constará, únicamente, el texto definitivo del estatuto.

b) Cuando no se haya utilizado un formulario tipo, el testimonio necesario para la protocolización será confeccionado por los in-

teresados, a quienes se requerirá al efecto, y deberá contener, exclusivamente, el capitulado, la numeración y texto del articulado que resulte. Al comienzo del mismo se expresará la denominación completa de la mutua de que se trata, precedida de la expresión "TESTIMONIO DEL ESTATUTO SOCIAL DE". Al final del texto, bajo la firma de presidente y secretario y expresándose que se hace en carácter de declaración jurada, se deberá dejar constancia que aquel es expresión fiel del aprobado en el respectivo expediente, que se identificará.

**Art. 4º** — Respecto a los reglamentos aprobados por la asamblea constitutiva se seguirá en lo pertinente el procedimiento establecido en el artículo 10º de la presente resolución.

TRAMITE PARA LA INSCRIPCION DE REFORMAS ESTATUTARIAS E INSCRIPCION DE REGLAMENTOS Y SUS MODIFICACIONES

**Art. 5º** — Cuando se requiera la inscripción de reformas estatutarias, de reglamentos y de modificaciones de éstos, se deberá presentar copia íntegra del acta de asamblea que hubiese aprobado aquellas normativas internas, acta que deberá contener la transcripción completa del texto aprobado.

En los casos de modificaciones o sustituciones parciales de estatutos o reglamentos, sólo será necesario que el acta de asamblea contenga la transcripción del texto de los artículos que resulten modificados, sustituidos o agregados, y únicamente en su nueva redacción.

Las copias, que deberán reunir las formalidades previstas en el artículo 14º, serán firmadas por presidente y secretario con mandato vigente al momento de la iniciación del trámite, o ulteriormente en los casos en que se deba convocar a asamblea para subsanar eventuales observaciones.

**Art. 6º** — A los efectos de que exista una separación entre la normativa aprobada y el resto del acta, sin que se pierda la continuidad ni se altere el orden de la original, en la confección de las copias se observará el recaudo que a continuación se expone.

Se comenzará la transcripción del acta de asamblea, hasta llegar a la parte del texto en que constan los artículos aprobados. Se dejará en blanco el resto de la hoja o de la última de las hojas utilizadas con la primera parte del acta, y se procederá a transcribir los artículos en una hoja distinta. Finalizada la copia de las normas, no se volcará ninguna otra escritura, pasándose a una nueva hoja, a partir de la cual se transcribirá el resto del acta hasta el final.

En caso de haberse aprobado más de un texto normativo en la misma asamblea, los mismos se transcribirán siguiendo el orden del acta original, y guardando respecto de cada uno el recaudo previsto en el párrafo precedente.

Los claros que resulten se podrán cerrar mediante lineado.

**Art. 7º** — El presidente y secretario de la mutual deberán acreditar su personería, acompañando fotocopia íntegra del acta de asamblea/as que hubiere efectuado sus designaciones como tales. Dichas copias deberán contar con las firmas certificadas de las mencionadas autoridades, o bien haber sido certificadas como fieles de su original por escribano público.

La acreditación de la personería podrá cumplirse, asimismo, mediante constancia expedida por escribano público, en base al examen de los libros respectivos.

**Art. 8º** — Con las solicitudes de aprobación e inscripción de reformas estatutarias o reglamentos nuevos, deberá acompañarse copia íntegra del estatuto vigente. En caso de modificaciones reglamentarias, deberá acompañarse copia del reglamento vigente que se reforma.

Al final del texto, bajo la firma de presidente y secretario y expresándose que se hace en carácter de declaración jurada, se deberá dejar constancia que se trata del texto vigente y que las normas transcritas han sido objeto de la debida aprobación por parte de este instituto.

El Área Registro de Mutualidades verificará que el texto acompañado por la asociación mutual se encuentre debidamente aprobado, e informará acerca de su protocolización.

**Art. 9º** — Efectuada la verificación prevista en el último párrafo del artículo precedente, la Gerencia de Registro y Consultoría Legal procederá a realizar el examen de legalidad y, en caso de no existir objeciones, aconsejará la aprobación de las reformas.

Dictada la resolución aprobatoria, se requerirá a los interesados la confección de testimonio íntegro del estatuto o reglamento, según se trate, necesario para la protocolización. Estos deberán observar los recaudos establecidos en el inciso b) del artículo 3º, incluyendo la declaración jurada que debe hacerse al pie y las formalidades previstas en el artículo 14º. El encabezamiento del testimonio será "TESTIMONIO DEL ESTATUTO SOCIAL REFORMADO DE" o "TESTIMONIO DEL REGLAMENTO REFORMADO DE", seguido de la denominación de la mutual.

**Art. 10.** — En los casos de: 1) inscripción de reglamentos nuevos, 2) primera reforma de un estatuto o reglamento que se encuentre debidamente protocolizado, y 3) reformas posteriores a una protocolización de carácter integral; una vez dictada la resolución aprobatoria, la Gerencia de Registro y Consultoría Legal podrá decidir la aplicación del siguiente mecanismo de protocolización:

a) Si no hubiere sido necesario efectuar modificación alguna al texto normativo presentado, realizar la protocolización en base a una copia del mismo que se extraerá de la que se encuentre agregada al expediente, junto con copia de la resolución aprobatoria.

En la parte superior del anverso del primer folio a protocolizar, encabezando el texto normativo, se consignará el título que corresponda, esto es "REGLAMENTO DEL SERVICIO DE", "REFORMAS AL ESTATUTO SOCIAL DE" o "REFORMAS AL REGLAMENTO DEL SERVICIO DE" y la denominación de la mutual de que se trate.

b) Si se hubieren formulado observaciones que importaron la necesidad de modificar el texto original, requerir a los interesados la confección del testimonio necesario para la protocolización, el cual, tratándose de reformas, sólo contendrá los artículos que hubieren sido modificados, sustituidos o agregados, en su redacción definitiva. Se deberán observar los recaudos establecidos en el inciso b) del artículo 3º, incluyendo la declaración jurada a prestar. El encabezamiento del testimonio será "TESTIMONIO DEL REGLAMENTO DEL SERVICIO DE", "TESTIMONIO DE LAS REFORMAS AL ESTATUTO SOCIAL DE" o "TESTIMONIO DE LAS REFORMAS AL REGLAMENTO DE", seguido de la denominación de la mutual.

**Art. 11.** — Las asociaciones mutuales sólo deberán presentar a este Instituto para su aprobación e inscripción los reglamentos de los siguientes servicios y beneficios mutuales: asistencia médica y farmacéutica; otorgamiento de subsidios; ayuda económica mutual; seguros en las mutuales de seguros; construcción y compraventa de viviendas; promoción educativa, deportiva y cultural; turismo; proveeduría; prestación de servicios fúnebres; administración de fondos de jubilaciones y pensiones en aquellas entidades que constituyan o integren una Administradora de fondos de Jubilaciones y Pensiones; fondo compensador; fondo suplementario; y cualquier otro reglamento no comprendido en la enunciación precedente que establezca servicios que importen la captación de ahorro de sus asociados.

Quando se tramite la aprobación e inscripción de alguno de los siguientes reglamentos: de ayuda económica mutual, construcción y compraventa de viviendas, fondo compensador, fondo suplementario y administración de fondos de jubilaciones y pensiones en aquellas entidades que constituyan o integren una Administradora de Fondos de Jubilaciones y Pensiones, la Gerencia de Registro y Consultoría Legal requerirá la opinión pertinente a la Gerencia de Fiscalización y Contralor Cooperativo y Mutual.

Siendo la presente resolución de alcance general, sus exigencias deben entenderse sin perjuicio de otras que se encuentren previstas, en especial, para cada tipo de reglamento.

**Art. 12.** — No se considerarán aprobadas e inscriptas las reformas estatutarias, los reglamentos o las modificaciones de éstos, mientras no se hubiere formalizado la protocolización de los instrumentos respectivos.

## DISPOSICIONES COMUNES Y COMPLEMENTARIAS

**Art. 13.** — Las firmas que se requieren conforme los artículos 1º inciso "a", 3º inciso "b", 5º, 7º, 8º, 9º y 10º inciso "b" serán autenticadas por autoridad competente.

Se consideran autoridades competentes a los efectos de este artículo, las siguientes: los escribanos públicos de registro, los funcionarios de esta autoridad de aplicación y de los organismos provinciales competentes habilitados a tal efecto según las respectivas organizaciones funcionales; los funcionarios del Poder Judicial según su competencia conforme las leyes locales; los funcionarios policiales o de otras fuerzas de seguridad habilitados al efecto, y los funcionarios bancarios con categoría no inferior a la de gerente.

**Art. 14.** — Las copias de actas de asamblea y los testimonios que se requieren para los trámites de la presente resolución tendrán las siguientes características: se utilizará papel obra de no menos de 80 gramos, formato 22 x 34 cm.; márgenes izquierdo y coincidente en reverso de 5 cm.; derecho y coincidente en reverso de 5 cm., superior de 5 cm., e inferior de 3 cm.; no podrán ser manuscritos, debiendo utilizarse cualquier tipo de impresión mecánica o de sistemas computarizados. Se deberá escribir de ambos lados del papel.

La parte normativa de las actas de asamblea y los testimonios, deberá estar escrita en forma corrida, es decir sin dejar espacios en blanco. La escritura deberá ser perfectamente legible, en lo posible sin tachaduras ni enmiendas y, si las hubiere, deberán ser salvadas al final del texto.

La identificación de la normativa de que se trate y la de la mutual, así como los enunciados "CAPITULO, TITULO Y ARTICULO", deberán consignarse en tipos de mayúsculas.

**Art. 15.** — Cuando el acta de constitución haya sido formalizada en escritura pública o se pasen a escritura pública actas de asamblea, tales formas suplirán las autenticaciones de firma, en lo pertinente.

Si se trata de registro notarial de jurisdicción provincial deberá constar la correspondiente certificación del colegio de escribanos local.

**Art. 16.** — En los casos que la Gerencia de Registro y Consultoría Legal verificara que una presentación no reúne los requisitos establecidos por la presente resolución, emitirá dictamen detallando las observaciones, otorgando a los interesados un plazo para su subsanación.

**Art. 17.** — La Gerencia de Registro y Consultoría Legal efectuará verificaciones, por muestreo, en lo que respecta a la veracidad de las declaraciones juradas a las que se alude en los artículos 3º inciso "b", 8º, 9º y 10º inciso "b".

**Art. 18.** — La presentación de las copias de actas de asamblea requeridas en esta resolución para la aprobación de reformas y reglamentos, es independiente de la obligación establecida por la Resolución Nº 1088/79 del ex-INAM, por lo que no exime a la mutual de remitir la documentación prevista en dicha norma.

**Art. 19.** — La presente resolución será aplicable también a los trámites iniciados ante los organismos provinciales competentes, sin perjuicio de las modalidades que establezcan los convenios respectivos.

**Art. 20.** — La presente resolución entrará en vigencia a partir de los sesenta (60) días corridos contados desde la fecha de su publicación en el Boletín Oficial.

**Art. 21.** — Deróganse la Resolución Nº 119 de fecha 12 de marzo de 1987, los artículos 1º, 2º, 3º y 4º de la Resolución Nº 871 de fecha 23 de agosto de 1991, la Resolución Nº 1014 de fecha 5 de noviembre de 1991 y la Resolución Nº 013 de fecha 11 de enero de 1995, todas del ex-INAM.

**Art. 22.** — Regístrese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial, comuníquese a los organismos provinciales competentes y archívese. — Bernabé J. A. Arnaudo. — Jesús H. Maciel. — Marcelo A. Názar.

## Dirección General Impositiva

### OBLIGACIONES IMPOSITIVAS Y PREVISIONALES

#### Resolución General 4231/96

**Procedimiento. Vencimientos operados los días 26, 27 y 30 de setiembre de 1996. Presentación de declaraciones juradas y pago de obligaciones.**

Bs. As., 1/10/96

VISTO el artículo 27 de la Ley Nº 11.683, texto ordenado en 1978 y sus modificaciones, y

#### CONSIDERANDO:

Que entidades representativas de actividades económicas como asimismo profesionales en ciencias económicas han puesto de manifiesto la existencia de diversas dificultades para cumplimentar, en tiempo y forma, las obligaciones cuyos vencimientos hubieran operado entre los días 26 y 30 de setiembre de 1996, ambas fechas inclusive.

Que representa un interés permanente para este Organismo facilitar a los contribuyentes y responsables el cumplimiento de sus obligaciones impositivas y previsionales.

Que en tal sentido, se entiende razonable flexibilizar, con carácter de excepción, determinados plazos de vencimiento general

oportunamente fijados a los fines de cumplimentar las presentaciones de declaraciones juradas y/o las obligaciones de pago.

Que corresponde precisar que la referida flexibilización de manera alguna implica una modificación de las fechas de vencimiento general oportunamente establecidas.

Que ha tomado la intervención que le compete la Dirección de Legislación.

Que la presente se dicta en ejercicio de las facultades conferidas por el artículo 7º de la Ley Nº 11.683, texto ordenado en 1978 y sus modificaciones.

Por ello,

EL DIRECTOR GENERAL DE LA DIRECCION GENERAL IMPOSITIVA  
RESUELVE:

**Artículo 1º** — La presentación de formularios de declaración jurada y/o el ingreso correspondientes a obligaciones impositivas y de los recursos de la Seguridad Social, cuyos vencimientos se hubieran producido los días 26, 27 y 30 de setiembre de 1996, se considerarán como efectuados en término, siempre que dichas obligaciones se cumplimenten hasta el día 7 de octubre de 1996, inclusive.

**Art. 2º** — Regístrese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese. — Carlos E. Sánchez.

# SUSCRIPCIONES

## Que vencen el 15/10/96

### INSTRUCCIONES PARA SU RENOVACION:

Para evitar la suspensión de los envíos recomendamos realizar la renovación antes del 08/10/96.

#### Forma de efectuarla:

Personalmente: en Suipacha 767 en el horario de 9.30 a 12.30 y de 14.00 a 15.30 Horas. - Sección Suscripciones.

Por correspondencia: dirigida a Suipacha 767, Código Postal 1008 - Capital Federal.

#### Forma de pago:

Efectivo, cheque, giro postal o bancario extendido a la orden de FONDO COOPERADOR LEY 23.412.

Imputando al dorso "Pago suscripción Boletín Oficial, Nombre, Nº de Suscriptor y Firma del Librador o Libradores".

Transferencias Bancarias: "FONDO COOPERADOR LEY 23.412"  
Cuenta Nº 96.383/35  
c/Bco. Nación Suc. Congreso.

**NOTA:** Presentar fotocopia de CUIT

### TARIFAS ANUALES:

1a. Sección Legislación y Avisos Oficiales	\$ 200.-
2a. Sección Contratos Sociales y Judiciales	\$ 225.-
3a. Sección Contrataciones	\$ 260.-
Ejemplar completo	\$ 685.-

**Para su renovación mencione su Nº de Suscripción**

RESOLUCIONES Nº: 030/95 M.J.  
279/95 S.A.R.



REMATES OFICIALES  
NUEVOS

MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS

BANCO DE LA NACION ARGENTINA

El martillero Don JUAN LAPOLLA, con domicilio en calle Alem Nº: 746 Pergamino, rematará por cuenta y orden del BANCO DE LA NACION ARGENTINA, Suc. Pergamino, el día 19 DE OCTUBRE de 1996 a las 10 Hs., —en caso de lluvia torrencial día siguiente misma hora— en ruta nº: 8 Km 225 —Segundo cruce—, de Pergamino y en el estado en que se encuentran las siguientes maquinarias: 1) Una cosechadora automotriz marca "MARANI", año 1978 diesel de 6 cilindros con plataforma de 16 pies, BASE \$ 8.000 2) Un tractor usado marca "DEUTZ" Año 1974 diesel, 3 cilindros, BASE: \$ 3.000. Bienes secuestrados en autos: "BANCO DE LA NACION ARGENTINA c/ GUILLAUMET ANTONIO y Otros s/ Secuestro" Expte nº: 15.943, en trámite por ante el Juz. Fed., Sec. nº: 3 del Depto Jud. de San Nicolás. Al mejor postor y dinero de contado y con las bases ya citadas; si no existen oferentes, saldrán a la venta transcurridos 15 MINUTOS con una RETASA del 25 % de las bases citadas y si nuevamente no existieran postores saldrán a la VENTA SIN BASE. Comisión: 10 % a cargo de la parte compradora - Días de visita: consultar con el martillero TE nº: 0477-23498. SAN NICOLAS, 16 de setiembre de 1996. — JOSE LUIS OTERO, Gerente. — ANA MARIA JUNQUEIRA, Abogada. —NOTA: El presente edicto se publicará por el término de dos días, en el Boletín Oficial de la Nación, Diario "La Opinión de Pergamino".

e. 3/10 Nº 3807 v. 4/10/96

BANCO DE LA NACION ARGENTINA

JUAN LAPOLLA, martillero, con domicilio en Alem nº: 746 Pergamino, rematará por cuenta y orden del BANCO DE LA NACION ARGENTINA, Suc. Perg., el día 19 DE OCTUBRE de 1996 a las 17 Hs., en Azcuénaga y Avda. Julio Roca de Pergamino y en el estado en que se encuentran las siguientes maquinarias de tejer eléctricas y usadas: 1) Marca MITSUBISHI, mod. 90, doble aguja, motor DIMA de 1/2 HP. BASE \$ 500 2) Marca MITSUBISHI, cañon, mod. 90 motor 1/2 HP. BASE: \$ 300. 3) Marca ATRAQUE BROTHER USA, mod. 90, motor DIMA 1/2 HP. BASE \$ 2.000. 4) Marca cañon SINGER, Ind. Arg., mod. 93 con motor 1/2 HP. BASE \$ 400. 5) Marca MITSUBISHI, mod. 90, doble aguja, mod. 90, motor DIMA 1/2 HP. BASE: \$ 800. 6) Dos marca TOYOTA DOBLE AGUJA, mod. 92, motor MULTI de 1/2 HP. BASE: \$ 850 cada una. Bienes secuestrados en autos: "BANCO DE LA NACION ARGENTINA c/ FRA NOI S.R.L. s/ Secuestro" Expte nº: 15.940, en trámite por ante el Juzgado Federal, Sec. Nº: 3 del Depto. Jud. de San Nicolás. Al mejor postor y dinero de contado y con las bases ya citadas; Si no hay oferentes, saldrán a la venta transcurridos 15 MINUTOS con una RETASA del 25 % de las bases citadas. Si no existieran postores saldrán nuevamente a remate SIN BASE. Comisión: 10 % a cargo parte compradora - Días de visita: consultar con el martillero TE nº: 0477-23498. SAN NICOLAS, 16 de setiembre de 1996. — JOSE LUIS OTERO, Gerente. — ANA MARIA JUNQUEIRA, Abogada. —NOTA: El presente edicto se publicará por el término de dos días, en el Boletín Oficial de la Nación y Diario "La Opinión de Pergamino".

e. 3/10 Nº 3808 v. 4/10/96

AVISOS OFICIALES  
NUEVOS

PRESIDENCIA DE LA NACION

SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

INSTITUTO NACIONAL DE ACCION COOPERATIVA Y MUTUAL

EL INSTITUTO NACIONAL DE ACCION COOPERATIVA Y MUTUALES, sito en Avda. Belgrano Nº 1656, Capital Federal, notifica en el expediente Nº 59.941/95 que mediante resolución Nº 1967/95, se ha ordenado instruir el sumario previsto en el art. 101 de la Ley 20.337, a la entidad Cooperativa: "COOPERATIVA DE TRABAJO ATLANTIDA" LIMITADA - MATRICULA Nº 14.619, con último domicilio en Calle Pilar Nº85 de la Localidad de Lomas de Zamora, Pcia. de Buenos Aires. En consecuencia y de acuerdo a las normas legales en vigor, la citada Cooperativa, tendrá un plazo de diez (10) días para constituir domicilio en debida forma en el radio urbano de la Capital Federal y denunciar el real, de acuerdo a lo establecido en los artículos 19, 20, 21 y 22 del Decreto Nº 1759/72 T.O. 1991. Intímase además para que en el mismo plazo la misma, presente el descargo y ofrezca la prueba que haga a su derecho, conforme lo dispuesto en el art. 1º inc. f) apartados 1 y 2 de la Ley 19.549. El presente se publica durante TRES (3) DIAS seguidos en el Boletín Oficial, conforme a lo establecido en el art. 42 del Decreto Nº 1759/72 T.O. 1991, quedando debidamente notificada la entidad Cooperativa mencionada precedentemente. — Dra. MARIA ELENA TORRES, Instructora Sumariante.

e. 3/10 Nº 3829 v. 7/10/96

MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS

DIRECCION GENERAL IMPOSITIVA

Resolución 845/96

s/Régimen de Reemplazos Transitorios

Bs. As., 16/9/96

VISTO la Resolución Nº 778 del 20 de agosto de 1996, mediante la cual se aprobó la Estructura Organizativa de las unidades orgánicas dependientes de las Subdirecciones Generales, como así también de las Direcciones con dependencia directa de la Dirección General, y

CONSIDERANDO:

Que en virtud de lo dispuesto en el artículo 5º de la Resolución Nº 788 del 23 de agosto del año en curso, por la cual se designaron a los funcionarios que asumieron la conducción de las distintas dependencias, las Areas respectivas efectuaron las correspondientes propuestas para establecer el Régimen de Reemplazos Transitorios en cargos de Jefaturas de Unidades de Estructura.

Que en razón de lo expuesto y como parte de las acciones complementarias tendientes a la puesta en marcha de la medida citada en el Visto de la presente, corresponde establecer el referido Régimen con retroactividad al 26 de agosto del corriente año, fecha a partir de la cual entró en vigencia el acto resolutivo citado en el Considerando anterior.

Que en ejercicio de las atribuciones que le confiere el artículo 6º de la Ley Nº 11.683, texto ordenado en 1978 y sus modificaciones, procede resolver en consecuencia.

Por ello,

EL DIRECTOR GENERAL  
DE LA DIRECCION GENERAL IMPOSITIVA  
RESUELVE:

ARTICULO 1º — Dejar sin efecto los Regímenes de Reemplazos Transitorios en cargos de Jefaturas de Unidades de Estructura, que se hubieran dispuesto con anterioridad a la vigencia de la Estructura Organizativa aprobada mediante la Resolución Nº 778/96.

ARTICULO 2º — Establecer para las Unidades de Estructura aprobadas por la Resolución Nº 778/96, el Régimen de Reemplazos Transitorios —para casos de ausencia o impedimento de las Jefaturas— que se consigna en las planillas anexas al presente artículo.

ARTICULO 3º — Durante los periodos en que se verifiquen Reemplazos transitorios en Unidades de Estructura que requieran el ejercicio de la función jurisdiccional y el Reemplazante designado por el presente acto resolutivo no se encontrare habilitado para suscribir las actuaciones de dicha índole, las mismas deberán ser elevadas a consideración de la instancia jerárquica superior que corresponda.

Asimismo y en los casos que expresamente se determinen en las planillas anexas al artículo 2º de la presente, las referidas funciones serán ejercidas por las Jefaturas de las Unidades de Estructura que se mencionan y en el orden que en cada caso sse indica.

ARTICULO 4º — Durante la vigencia de la Decisión Administrativa Nº 1 de fecha 3 de enero de 1996, el ejercicio de los Reemplazos Transitorios de Jefaturas que se establecen por el artículo 2º de la presente, se operará en los términos y condiciones previstas en el artículo 12, segundo párrafo de la referida Decisión Administrativa.

ARTICULO 5º — El presente acto resolutivo tendrá vigencia a partir del 26 de agosto de 1996.

ARTICULO 6º — Regístrese, comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese. — Dr. CARLOS EDUARDO SANCHEZ, Director General.

Planilla anexa al art. 2º  
de la Resolución n° 845/96

\*\*DEPENDENCIA

REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** DIRECCION DE AUDITORIA DEPARTAMENTO AUDITORIA OPERATIVA Y CONTABLE ADMINISTRATIVA  DEPARTAMENTO PLANIFICACION DE AUDITORIA	
** SECCION ADMINISTRATIVA 31.825/08 PEREZ ANDREA FABIANA  30.593/12 CUSINATO LAURA ALEJANDRA	
** DEPARTAMENTO AUDITORIA OPERATIVA Y CONTABLE ADMINISTRATIVA 30.108/22 BELLÍ RICARDO GERMAN  27.611/86 TELLAN DANIEL HUMBERTO	
** DIVISION RECAUDACION 29.819/13 CASTRO ALEJANDRA PATRICIA  15.941/25 RODRIGUEZ EDUARDO ENRIQUE	
** DIVISION TECNICA 28.295/88 BARRIENTOS MARISA CLAUDIA  28.829/10 MARTINEZ JUVENAL LUCIANO	
** DIVISION LEGAL 32.888/14 GIORDANO JOSE LUIS  24.223/45 DEGUISA JOSE	
** DIVISION ADMINISTRACION 26.706/39 BUSOWSKY GUSTAVO NESTOR  30.040/79 RUBANO ADRIANA SANDRA  8.782/75 BERNARD JULIO JOSE	
** DIVISION SISTEMAS 26.618/50 BONAVIA PABLO EDMUNDO  32.949/91 NAVELLO SANDRO DANILO	
** DEPARTAMENTO PLANIFICACION DE AUDITORIA 29.783/10 BASTIANI MARCELA ANDREA  30.360/23 BARTOZZETTI GABRIEL OSVALDO  20.696/56 BARRAL MARIA CRISTINA	
** DIRECCION DE INFORMATICA DEPARTAMENTO SISTEMAS DE INFORMACION  DEPARTAMENTO PROCESAMIENTO DE DATOS  DEPARTAMENTO PLANIFICACION Y CONTROL	
** DIVISION LOGISTICA SECCION BIENES Y SERVICIOS  OFICINA DESPACHO Y PERSONAL	
** OFICINA DESPACHO Y PERSONAL 29.996/84 PEREZ BIENVENIDA	
** SECCION BIENES Y SERVICIOS 31.035/21 MARSICO ROBERTO MIGUEL  31.155/68 NIGRELLI NESTOR JORGE	

**\*\*DEPENDENCIA**

REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** DIVISION COORDINACION DE MICROCOMPUTADORES SECCION SOPORTE DE MICROCOMPUTADORES  SECCION DESARROLLO Y MANTENIMIENTO	
** SECCION DESARROLLO Y MANTENIMIENTO SECCION SOPORTE DE MICROCOMPUTADORES	
** SECCION SOPORTE DE MICROCOMPUTADORES 31.959/98 SOLER GUILLERMO DANIEL  31.774/48 FONTANA FABIANA HAYDEE	
** DEPARTAMENTO PLANIFICACION Y CONTROL 15.814/01 MURONI SUSANA CAROLINA  23.077/09 GENERAL HORACIO EUGENIO	
** DEPARTAMENTO PROCESAMIENTO DE DATOS DIVISION OPERACION  DIVISION SOPORTE TECNICO	
** DIVISION RECEPCION CONTROL Y DESPACHO SECCION CONTROL DE CALIDAD TT  SECCION CONTROL DE CALIDAD TM	
** OFICINA ARCHIVO 23.452/79 CORDOBA ELSA SILVIA	
** OFICINA CORTE ARMADO Y DESPACHO TM 30.641/51 DI SALVO EDUARDO ALBERTO	
** OFICINA CORTE ARMADO Y DESPACHO TT 27.571/47 FERNANDEZ ANTONIO EUGENIO  SECCION CONTROL DE CALIDAD TT	
** SECCION CONTROL DE CALIDAD TM 17.097/68 DIMARCO ELITA NORA MEDINA DE  18.634/43 VRBKA EDUARDO IGNACIO	
** SECCION CONTROL DE CALIDAD TT 18.411/61 ESCOBAR SUSANA BEATRIZ  SECCION RECEPCION DE INFORMACION	
** SECCION RECEPCION DE INFORMACION 23.164/74 SAENZ PEDRO	
** DIVISION OPERACION SECCION EJECUCION DE PROCESOS TT  SECCION EJECUCION DE PROCESOS TM	
** OFICINA CINTOTECA TM 24.551/89 MESSINA DANIEL ERNESTO  SECCION PREPARACION Y CONTROL DE PROCESOS TM	
** OFICINA CINTOTECA TT 24.551/89 MESSINA DANIEL ERNESTO  SECCION PREPARACION Y CONTROL DE PROCESOS TT	
** OFICINA CINTOTECA TN 24.551/89 MESSINA DANIEL ERNESTO  SECCION PREPARACION Y CONTROL DE PROCESOS TN	
** SECCION PREPARACION Y CONTROL DE PROCESOS TM 14.941/04 SALCEDO JULIO ALBERTO  SECCION EJECUCION DE PROCESOS TM	
** SECCION EJECUCION DE PROCESOS TM 24.847/73 SZENEJKO DANIEL ENRIQUE  22.178/15 MACHO MIGUEL ANGEL	
** SECCION PREPARACION Y CONTROL DE PROCESOS TT 22.194/95 RAMSEYER JUAN RAUL  SECCION EJECUCION DE PROCESOS TT	
** SECCION EJECUCION DE PROCESOS TT 24.427/06 ASENSIO JUAN LUIS  23.953/48 MUSLADINI RUBEN OSVALDO	

**\*\*DEPENDENCIA**

REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** SECCION PREPARACION Y CONTROL DE PROCESOS TN SECCION EJECUCION DE PROCESOS TN	
** SECCION EJECUCION DE PROCESOS TN 22.204/02 DE ROSA OSCAR RUBEN  29.992/49 PARGA ROBERTO	
** DIVISION CAPTURA DE DATOS SECCION REGISTRACION TN  SECCION REGISTRACION TT	
** OFICINA CONTROL OPERATIVO TM 22.161/32 FARINA RUBEN ANGEL  SECCION REGISTRACION TM	
** OFICINA CONTROL OPERATIVO TT 26.136/92 PAREDES GABRIEL GUSTAVO  SECCION REGISTRACION TT	
** SECCION REGISTRACION TM 18.702/96 SAN MARTIN ZUNILDA DORA VEGA DE	
** SECCION REGISTRACION TT 22.123/00 GROSSO MARIA NELIDA GONZALEZ DE	
** SECCION REGISTRACION TN 22.148/83 AGORNI LUIS ALBERTO	
** DIVISION SOPORTE TECNICO SECCION MANTENIMIENTO DE PROGRAMAS DE BASE  SECCION ADMINISTRACION DE BASE DE DATOS	
** SECCION ADMINISTRACION DE REDES 30.752/85 FRANCO HORACIO GUSTAVO	
** SECCION ADMINISTRACION DE BASE DE DATOS 26.312/59 ARES MARIO FERNANDO  SECCION MANTENIMIENTO DE PROGRAMAS DE BASE	
** SECCION MANTENIMIENTO DE PROGRAMAS DE BASE 31.746/23 CAPUTO BOGLIOLO SERGIO MARIANO  SECCION ADMINISTRACION DE BASE DE DATOS	
** DEPARTAMENTO SISTEMAS DE INFORMACION DIVISION SISTEMAS DE RECAUDACION  DIVISION SISTEMAS DE OTROS USUARIOS	
** SECCION SOPORTE DE DESARROLLO 28.705/47 HIRSCHFELDT ANDREA MICAELA	
** DIVISION SISTEMAS DE OTROS USUARIOS 25.656/61 OBREGON PATRICIA NOEMI SAVINO DE  32.060/15 MORO ALEJANDRO DANIEL	
** DIVISION SISTEMAS DE RECAUDACION SECCION CONTROL DE OBLIGACIONES FISCALES  SECCION REGISTRO DE CONTRIBUYENTES	
** SECCION REGISTRO DE CONTRIBUYENTES 29.909/19 HORTA MARIA BERNARDA  SECCION CONTROL DE OBLIGACIONES FISCALES	
** SECCION CONTROL DE OBLIGACIONES FISCALES 26.744/51 GIL VIVIANA ALEJANDRA  SECCION DEBITOS Y CREDITOS	
** SECCION DEBITOS Y CREDITOS 22.310/88 CASTRO ELBA REMEDIOS  SECCION REGISTRO DE CONTRIBUYENTES	
** DIVISION SISTEMAS DE FISCALIZACION 26.763/62 ZEIFER MONICA ALEJANDRA  23.038/73 KONYA SOFIA GYONGYUER NOEMI	
** DEPARTAMENTO SEGURIDAD INFORMATICA 29.874/39 FERNANDEZ ANDREA BEATRIZ	

**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES	**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL DEPARTAMENTO COMUNICACIONES INSTITUCIONALES	19.113/60 LOPEZ ELENA AURORA		** OFICINA RECEPCION Y DESPACHO OFICINA PERSONAL		
** SECCION ADMINISTRATIVA 30.069/96 STREHAR SILVINA ELISABETH	31.148/82 NAVES SILVIA ELBA		** DEPARTAMENTO SELECCION Y CONTROL DIVISION ANALISIS OPERATIVO 2		
** DIVISION COORDINACION TECNICO ADMINISTRATIVA SECCION PROTOCOLIZACION	SECCION RECEPCION REGISTRO Y DESPACHO		DIVISION ANALISIS OPERATIVO 1		
** SECCION RECEPCION REGISTRO Y DESPACHO SECCION PROTOCOLIZACION	29.599/72 DESTEFANI DELIO OMAR		** OFICINA CONTROL DE DENUNCIAS SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES		
** SECCION PROTOCOLIZACION SECCION RECEPCION REGISTRO Y DESPACHO	90.922/39 VALLEJO ELVIRA ESTELA		** SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES 20.151/93 NOVO CRISTINA ALICIA		
** DIVISION MESA GENERAL DE ENTRADAS SALIDAS Y ARCHIVO SECCION ARCHIVO GENERAL Y DISTRIBUCION			** DIVISION ANALISIS OPERATIVO 1 DIVISION ANALISIS OPERATIVO 2		
** SECCION ENTRADAS REGISTRO Y SALIDAS 8.422/72 PRADO MARTHA RENEE			28.626/63 GARCIA FUSTER GUILLERMO HORACIO		
** SECCION ARCHIVO GENERAL Y DISTRIBUCION OFICINA ARCHIVO GENERAL CENTRAL			** DIVISION ANALISIS OPERATIVO 2 DIVISION ANALISIS OPERATIVO 1		
** OFICINA ARCHIVO DE IMPUESTOS INTERNOS 26.823/36 CORREA MIGUEL ANGEL			25.617/36 POPOLO FORTUNATO SALVADOR		
** OFICINA ARCHIVO GENERAL CENTRAL 22.553/84 MICONE JORGE OSVALDO			** DEPARTAMENTO FISCALIZACION 1 DEPARTAMENTO FISCALIZACION 2		
** DEPARTAMENTO COMUNICACIONES INSTITUCIONALES DIVISION PRENSA Y PUBLICIDAD	23.176/09 PERALTA NELIDA ZULEMA JAUME DE		DIVISION FISCALIZACION «C»		
** DIVISION PRENSA Y PUBLICIDAD 23.176/09 PERALTA NELIDA ZULEMA JAUME DE	21.132/93 SUAREZ MARTA NOEMI		** DIVISION FISCALIZACION «A» DIVISION FISCALIZACION «B»		
** DIVISION RELACIONES INSTITUCIONALES 18.829/00 RAPOSO SILVIA ESTELA			DIVISION FISCALIZACION «C»		
** DIVISION QUEBRANTOS IMPOSITIVOS 33.109/78 PISONI MARIA VICTORIA			** DIVISION FISCALIZACION «B» DIVISION FISCALIZACION «A»		
** DIRECCION DE ESTUDIOS DEPARTAMENTO ESTADISTICA	19.793/27 BERON DE ASTRADA EZEQUIEL		DIVISION FISCALIZACION «D»		
** SECCION ADMINISTRATIVA 31.281/69 PITACO MARIA DELIA			** DIVISION FISCALIZACION «C» DIVISION FISCALIZACION «D»		
** DEPARTAMENTO ESTADISTICA 31.618/05 VASSALLO ANALIA LAURA			DIVISION FISCALIZACION «E»		
** DEPARTAMENTO ESTUDIOS ECONOMICOS 27.910/02 TIERNO ANA MARIA			** DIVISION FISCALIZACION «D» DIVISION FISCALIZACION «E»		
** DEPARTAMENTO ANALISIS DE GESTION 27.147/34 MIRANTE JOSE NICOLAS	17.562/33 PLANTAMURA BEATRIZ GARCIA ARAOZ DE		DIVISION FISCALIZACION «C»		
** DIRECCION DE AUDITORIA FISCAL DEPARTAMENTO FISCALIZACION 1			** DIVISION FISCALIZACION «E» DIVISION FISCALIZACION «C»		
DEPARTAMENTO FISCALIZACION 2			DIVISION FISCALIZACION «D»		
DEPARTAMENTO ASESORIA JURIDICA Y DETERM. DE OFICIO			** DEPARTAMENTO FISCALIZACION 2 DEPARTAMENTO FISCALIZACION 1		
DEPARTAMENTO SELECCION Y CONTROL			DIVISION FISCALIZACION «F»		
** SECCION ADMINISTRATIVA OFICINA PERSONAL			** DIVISION FISCALIZACION «G» DIVISION FISCALIZACION «H»		
OFICINA RECEPCION Y DESPACHO			DIVISION FISCALIZACION «F»		
** OFICINA PERSONAL OFICINA RECEPCION Y DESPACHO			** DIVISION FISCALIZACION «H» DIVISION FISCALIZACION «F»		
			DIVISION FISCALIZACION «G»		
			** DIVISION FISCALIZACION «F» DIVISION FISCALIZACION «G»		
			DIVISION FISCALIZACION «H»		
			** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA DIVISION FISCALIZACION «H»		
			DIVISION FISCALIZACION «F»		
			** OFICINA ADMINISTRATIVA 90.409/35 GOMEZ MIRTA GLADIS		
			** SECCION PECUARIA SECCION AGRICOLA		
			** SECCION AGRICOLA SECCION PECUARIA		
			** DEPARTAMENTO ASESORIA JURIDICA Y DETERMINACIONES DE OFICIO DIVISION ASESORIA JURIDICA		
			DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO		



**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES	**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** DIVISION ASESORIA JURIDICA DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO  SECCION JURIDICA OPERATIVA			** DEPARTAMENTO ASESORIA LEGAL TRIBUTARIA DIVISION DICTAMENES JURIDICOS «C»  DIVISION DICTAMENES JURIDICOS «A»  DIVISION DICTAMENES JURIDICOS «B»		
** SECCION JURIDICA OPERATIVA SECCION PROCEDIMIENTOS Y DICTAMENES			** DIVISION DICTAMENES JURIDICOS «A» 29.565/96 NIETO MARCELO ADRIAN  DIVISION DICTAMENES JURIDICOS «B»		
** SECCION PROCEDIMIENTOS Y DICTAMENES SECCION JURIDICA OPERATIVA			** DIVISION DICTAMENES JURIDICOS «B» DIVISION DICTAMENES JURIDICOS «C»  DIVISION DICTAMENES JURIDICOS «A»		
** DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO DIVISION ASESORIA JURIDICA  SECCION DETERMINACIONES 1			** DIVISION DICTAMENES JURIDICOS «C» 29.565/96 NIETO MARCELO ADRIAN  DIVISION DICTAMENES JURIDICOS «A»  DIVISION DICTAMENES JURIDICOS «B»		
** SECCION DETERMINACIONES 1 SECCION DETERMINACIONES 2			** DIRECCION DE LEGISLACION DEPARTAMENTO NORMAS TECNICO TRIBUTARIAS  DEPARTAMENTO COORDINACION TECNICA		
** SECCION DETERMINACIONES 2 SECCION DETERMINACIONES 1			** SECCION ADMINISTRATIVA 30.647/13 DIAZ MABEL ALEJANDRA		
** DIRECCION DE PROGRAMAS Y NORMAS DE FISCALIZACION DEPARTAMENTO PROGRAMAS Y NORMAS  DEPARTAMENTO SISTEMAS PARA FISCALIZACION			** DIVISION DIFUSION TRIBUTARIA 12.717/96 BUSSETTI LIDIA BEATRIZ BERITICH DE		
** SECCION ADMINISTRATIVA 29.495/15 RIVADULLA SANCHEZ ALEJANDRO DANIEL  23.814/99 BERGAMO RAQUEL ALICIA			** DEPARTAMENTO NORMAS TECNICO TRIBUTARIAS DEPARTAMENTO COORDINACION TECNICA		
** DEPARTAMENTO PROGRAMAS Y NORMAS DIVISION NORMAS  DIVISION INVESTIGACION DE PROCEDIMIENTOS			** DEPARTAMENTO COORDINACION TECNICA DEPARTAMENTO NORMAS TECNICO TRIBUTARIAS		
** DIVISION INVESTIGACION DE PROCEDIMIENTOS DIVISION NORMAS			** DIRECCION DE PENAL TRIBUTARIO DEPARTAMENTO PENAL TRIBUTARIO Nº 2  DEPARTAMENTO PENAL TRIBUTARIO NRO 1		
** DIVISION NORMAS DIVISION INVESTIGACION DE PROCEDIMIENTOS			** OFICINA ESTADISTICAS DE CAUSAS PENALES 31.826/12 PERONE OLGA ALICIA		
** DEPARTAMENTO PLANES Y EVALUACION DE FISCALIZACION 29.568/37 TOSCO FABIAN HORACIO			** SECCION ADMINISTRATIVA OFICINA ESTADISTICAS DE CAUSAS PENALES		
** DEPARTAMENTO ANALISIS Y CONTROL DE DENUNCIAS DIVISION DENUNCIAS TRIBUTARIAS  DIVISION DENUNCIAS PREVISIONALES			** DEPARTAMENTO PENAL TRIBUTARIO Nº 1 DIVISION PENAL TRIBUTARIO «A»		
** DIVISION DENUNCIAS TRIBUTARIAS DIVISION DENUNCIAS PREVISIONALES			** OFICINA RECURSOS ESPECIALES EN MATERIA PENAL TRIBUTARIA 32.970/21 SKODNIK MARGARITA		
** DIVISION DENUNCIAS PREVISIONALES DIVISION DENUNCIAS TRIBUTARIAS			** DIVISION PENAL TRIBUTARIO «A» 90.184/36 CARRA VERONICA IRIS		
** DEPARTAMENTO CONTENCIOSO JUDICIAL 19.857/35 PATO CARLOS ALBERTO  18.212/58 ELLIFF ALBERTO JOSE			** DEPARTAMENTO PENAL TRIBUTARIO Nº 2 DIVISION PENAL TRIBUTARIO «C»  DIVISION PENAL TRIBUTARIO «B»		
** DIVISION COORDINACION Y CONTROL 22.855/41 LOUIT CARLOS ALBERTO  25.258/46 CONTRERAS JULIO ANTONIO			** DIVISION PENAL TRIBUTARIO «B» 32.433/67 VELOCCI BIBIANA ANDREA		
** DIVISION LETRADA «A» DIVISION LETRADA «B»  14.661/90 QUIROGA DOMINGO ALBERTO			** DIVISION PENAL TRIBUTARIO «C» OFICINA RECURSOS ESPECIALES EN MATERIA PENAL TRIBUTARIA		
** DIVISION LETRADA «B» DIVISION LETRADA «A»  19.851/63 MARTIRE HORACIO LUIS			** DIRECCION DE ASESORIA TECNICA DEPARTAMENTO ASESORIA TECNICA TRIBUTARIA  DEPARTAMENTO CONSULTAS TRIBUTARIAS		
** DIRECCION DE ASESORIA LEGAL DEPARTAMENTO ASESORIA LEGAL TRIBUTARIA  DIVISION DICTAMENES JURIDICOS «C»  DIVISION DICTAMENES JURIDICOS «A»			** SECCION ADMINISTRATIVA 23.731/70 TEVEZ ALBA DEL VALLE		
** SECCION ADMINISTRATIVA 26.346/36 BAISTROCCHI ALBINO GUIDO			** DIVISION SUPERVISION TECNICA 24.736/49 COLLAZO DANIEL GUSTAVO		
** DIVISION SUPERVISION LEGAL DIVISION DICTAMENES JURIDICOS «A»  DIVISION DICTAMENES JURIDICOS «C»			** DIVISION BANCO DE DATOS Y CONSULTAS 30.756/20 FRIAS CARLOS VICTOR  29.806/75 CACERES LUCIA CONCEPCION		

**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES	**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** DEPARTAMENTO ASESORIA TECNICA TRIBUTARIA DIVISION DICTAMENES TECNICOS «B»  DIVISION DICTAMENES TECNICOS «A»			** OFICINA PERSONAL 31.471/78 SANCHEZ RODOLFO		
** DIVISION DICTAMENES TECNICOS «A» DIVISION DICTAMENES JURIDICOS «B»			** OFICINA CONTABILIDAD 31.172/52 OLIVERIO CAYETANO MIGUEL		
** DIVISION DICTAMENES TECNICOS «B» DIVISION DICTAMENES JURIDICOS «A»			** OFICINA SERVICIOS OFICINA PERSONAL		
** DEPARTAMENTO CONSULTAS TRIBUTARIAS 9.612/92 MASSAFERRO HECTOR ALEJO  20.200/46 CASSET MARIA DEL CARMEN LUISA			** DISTRITO CRUZ DEL EJE OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** DIREC.DE LEGAL Y TEC.DE LOS RECURSOS DE LA SEGURIDAD SOCIAL DEPTO.ANALISIS DE LA NORM.LABORAL Y DE LA SEG.SOCIAL  DEPARTAMENTO IMPUGNACIONES			** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** DEPARTAMENTO IMPUGNACIONES DIVISION SUSTANCIACION Y REVISION  DIVISION JUICIOS			** OFICINA FISCALIZACION INTERNA OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** DEPARTAMENTO ANALISIS DE LA NORMAT.LABOR. Y DE LA SEG.SOCIAL DIVISION LEGAL  DIVISION TECNICA			** DISTRITO VILLA DOLORES OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL 31.941/91 DE MATIAS RUBEN JAVIER  DEPARTAMENTO COBRANZAS JUDICIALES			** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** SECCION ADMINISTRATIVA 17.871/66 GIUGNO MERCEDES HAYDEE			** OFICINA FISCALIZACION INTERNA OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** DEPARTAMENTO PROVINCIAS SECCION RECAUDACION  SECCION FISCALIZACION			** SECCION PENAL TRIBUTARIA 31.098/25 MOLINA MARCELO HORACIO		
** DEPTO.SEGUIMIENTO DE ACCIONES DE RECAUDACION Y FISCALIZACION DIVISION SEGUIMIENTO DE FISCALIZACION  DIVISION SEGUIMIENTO DE RECAUDACION			** AGENCIA SEDE CORDOBA Nº 1 AGENCIA SEDE CORDOBA NRO 2  DIVISION FISCALIZACION INTERNA		
** DEPARTAMENTO SISTEMA INFORMATICO DE SEGUIMIENTO DE JUICIOS DIVISION GESTION DE SISTEMAS  DIVISION DESARROLLO			** OFICINA ADMINISTRATIVA 20.951/88 PEDRAZA MARIA CRISTINA		
** DIVISION DESARROLLO DIVISION GESTION DE SISTEMAS			** SECCION EXPENDIO DE VALORES SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE		
** DIVISION GESTION DE SISTEMAS DIVISION DESARROLLO			** SECCION GESTION JUDICIAL OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS		
** DEPARTAMENTO SUPERVISION COBRANZA JUDICIAL 24.260/54 FEROLDI SERGIO GUSTAVO  DIVISION SUPERVISION EJECUCIONES FISCALES			** OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS OFICINA GESTION COBRANZA ADMINISTRATIVA		
** DIVISION SUPERVISION EJECUCIONES FISCALES SECCION SUPERVISION «A»			** SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE OFICINA ATENCION DIRECTA		
** DIVISION SUPERVISION JUICIOS UNIVERSALES SECCION SUPERVISION «A»			** OFICINA ATENCION DIRECTA OFICINA LOGISTICA		
** DIRECCION DE ZONA I - CORDOBA REGION CORDOBA  REGION RIO CUARTO			** OFICINA LOGISTICA OFICINA OPERACION DE SISTEMAS		
** DIVISION CENTRO DE CAPACITACION DIVISION CONTROL DE GESTION			** OFICINA OPERACION DE SISTEMAS OFICINA ATENCION DIRECTA		
** DIVISION CONTROL DE GESTION DIVISION CENTRO DE CAPACITACION			** SECCION RECAUDACION OFICINA GESTION COBRANZA ADMINISTRATIVA		
** REGION CORDOBA DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 2  AGENCIA SEDE CORDOBA NRO 1			** OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.		
** SECCION ADMINISTRATIVA OFICINA CONTABILIDAD  OFICINA PERSONAL			** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR. OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES		
			** OFICINA GESTION COBRANZA ADMINISTRATIVA OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.		
			** SECCION ADMINISTRACION DE SISTEMAS OFICINA OPERACION DE SISTEMAS		
			** DIVISION FISCALIZACION INTERNA DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO  AGENCIA SEDE CORDOBA NRO 1		
			** SECCION TRAMITES Nº 1 SECCION TRAMITES NRO 2		
			** SECCION TRAMITES Nº 2 SECCION TRAMITES NRO 1		

## \*\*DEPENDENCIA

## REEMPLAZANTE

## OBSERVACIONES

\*\* SECCION VERIFICACIONES  
SECCION TRAMITES NRO 1

\*\* DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 1  
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 2  
  
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 4

\*\* DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 2  
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 1  
  
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 4

\*\* DIVISION SELECCION Y CONTROL  
SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES  
  
SECCION CONTROL DE GESTION

\*\* SECCION CONTROL DE GESTION  
SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES

\*\* SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES  
SECCION CONTROL DE GESTION

\*\* DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO  
DIVISION JURIDICA  
  
DIVISION FISCALIZACION INTERNA

\*\* SECCION DETERMINACIONES  
27.715/44 KAUFMANN HUGO DANIEL JOSE

\*\* DIVISION JURIDICA  
DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO  
  
DIVISION FISCALIZACION INTERNA

\*\* SECCION SUMARIOS  
SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES

\*\* SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES  
SECCION SUMARIOS

\*\* SECCION RECURSOS  
SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES

\*\* AGENCIA LA RIOJA  
SECCION RECAUDACION (AG. LA RIOJA)  
  
SECCION CONTROL DE EMPRESAS PROMOVIDAS (AG. LA RIOJA)

\*\* RECEPTORIA CHILECITO (AG. LA RIOJA)  
23.539/43 MOREYRA CARLOS EUGENIO

\*\* SECCION RECAUDACION (AG. LA RIOJA)  
SECCION CONTROL DE EMPRESAS PROMOVIDAS (AG. LA RIOJA)

\*\* SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. LA RIOJA)  
SECCION CONTROL DE EMPRESAS PROMOVIDAS (AG. LA RIOJA)

\*\* SECCION CONTROL DE EMPRESAS PROMOVIDAS (AG. LA RIOJA)  
SECCION RECAUDACION (AG. LA RIOJA)

\*\* SECCION INFORMATICA (AG. LA RIOJA)  
SECCION CONTROL DE EMPRESAS PROMOVIDAS (AG. LA RIOJA)

\*\* OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL (AG. LA RIOJA)  
OFICINA OPERACIONES (AG. LA RIOJA)

\*\* OFICINA OPERACIONES (AG. LA RIOJA)  
OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL (AG. LA RIOJA)

\*\* AGENCIA SAN FRANCISCO  
SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. SAN FRANCISCO)  
  
SECCION RECAUDACION (AG. SAN FRANCISCO)

\*\* SECCION RECAUDACION (AG. SAN FRANCISCO)  
SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. SAN FRANCISCO)

\*\* SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. SAN FRANCISCO)  
SECCION RECAUDACION (AG. SAN FRANCISCO)

\*\* SECCION INFORMATICA (AG. SAN FRANCISCO)  
SECCION RECAUDACION (AG. SAN FRANCISCO)

## \*\*DEPENDENCIA

## REEMPLAZANTE

## OBSERVACIONES

\*\* OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL (AG. SAN FRANCISCO)  
OFICINA OPERACIONES (AG. SAN FRANCISCO)

\*\* OFICINA OPERACIONES (AG. SAN FRANCISCO)  
OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL (AG. SAN FRANCISCO)

\*\* DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 3  
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 4  
  
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 1

\*\* DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 4  
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 3  
  
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 1

\*\* AGENCIA SEDE CORDOBA Nº 2  
AGENCIA SEDE CORDOBA NRO 1  
  
DIVISION FISCALIZACION INTERNA

\*\* OFICINA ADMINISTRATIVA  
29.410/78 STRAZZOLINI MARIA ELENA

\*\* SECCION GESTION JUDICIAL  
OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS

\*\* OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS  
OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA

\*\* SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE  
OFICINA ATENCION DIRECTA

\*\* OFICINA ATENCION DIRECTA  
OFICINA LOGISTICA

\*\* OFICINA LOGISTICA  
OFICINA OPERACION DE SISTEMAS

\*\* OFICINA OPERACION DE SISTEMAS  
OFICINA ATENCION DIRECTA

\*\* SECCION RECAUDACION  
OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA

\*\* OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES  
OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.

\*\* OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.  
OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES

\*\* OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA  
OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.

\*\* SECCION ADMINISTRACION DE SISTEMAS  
OFICINA OPERACION DE SISTEMAS

\*\* REGION RIO CUARTO  
DIVISION FISCALIZACION INTERNA  
  
AGENCIA SEDE RIO CUARTO

\*\* RECEPTORIA HUINCA RENANCO  
27.985/41 MARTIN MIRIAM EDITH SOUZA DE

\*\* SECCION CAPACITACION  
SECCION PENAL TRIBUTARIA

\*\* SECCION ADMINISTRATIVA  
OFICINA PERSONAL

\*\* OFICINA PERSONAL  
OFICINA CONTABILIDAD

\*\* OFICINA CONTABILIDAD  
OFICINA PERSONAL

\*\* OFICINA SERVICIOS  
OFICINA PERSONAL

\*\* DISTRITO BELL VILLE  
OFICINA FISCALIZACION INTERNA  
INT., JURID. Y DETER.DE OFICIO

FUN.J.ADM.EJERCE AG.SEDE, DIV.FIS.

OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS  
INT., JURID. Y DETER.DE OFICIO

FUN.J.ADM.EJERCE AG.SEDE, DIV.FIS.



**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** DISTRITO CORRAL DE BUSTOS OFICINA FISCALIZACION INTERNA INT., JURID. Y DETER.DE OFICIO	FUN.J.ADM.EJERCE AG.SEDE. DIV.FIS.	
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS INT., JURID. Y DETER.DE OFICIO	FUN.J.ADM.EJERCE AG.SEDE. DIV.FIS.	
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** DISTRITO HERNANDO OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS INT., JURID. Y DETER.DE OFICIO	FUN.J.ADM.EJERCE AG.SEDE. DIV.FIS.	
OFICINA FISCALIZACION INTERNA INT., JURID. Y DETER.DE OFICIO	FUN.J.ADM.EJERCE AG.SEDE. DIV.FIS.	
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** DISTRITO LABOULAYE OFICINA FISCALIZACION INTERNA INT., JURID. Y DETER.DE OFICIO	FUN.J.ADM.EJERCE AG.SEDE. DIV.FIS.	
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS INT., JURID. Y DETER.DE OFICIO	FUN.J.ADM.EJERCE AG.SEDE. DIV.FIS.	
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** DISTRITO LA CARLOTA OFICINA FISCALIZACION INTERNA INT., JURID. Y DETER.DE OFICIO	FUN.J.ADM.EJERCE AG.SEDE. DIV.FIS.	
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS INT., JURID. Y DETER.DE OFICIO	FUN.J.ADM.EJERCE AG.SEDE. DIV.FIS.	
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** DISTRITO MARCOS JUAREZ OFICINA FISCALIZACION INTERNA INT., JURID. Y DETER.DE OFICIO	FUN.J.ADM.EJERCE AG.SEDE. DIV.FIS.	
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS INT., JURID. Y DETER.DE OFICIO	FUN.J.ADM.EJERCE AG.SEDE. DIV.FIS.	
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** DISTRITO VILLA MARIA OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS INT., JURID. Y DETER.DE OFICIO	FUN.J.ADM.EJERCE AG.SEDE. DIV.FIS.	
OFICINA FISCALIZACION INTERNA INT., JURID. Y DETER.DE OFICIO	FUN.J.ADM.EJERCE AG.SEDE. DIV.FIS.	
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** RECEPTORIA RIO TERCERO 27.982/00 PEREZ SONIA ELIZABETH SAGARDIA DE		
** SECCION PENAL TRIBUTARIA DIVISION JURIDICA		

**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** AGENCIA SEDE RIO CUARTO DIVISION FISCALIZACION INTERNA		
DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO		
** OFICINA ADMINISTRATIVA OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA		
** SECCION GESTION JUDICIAL SECCION ADMINISTRACION DE SISTEMAS		
** OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.		
** SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE SECCION RECAUDACION		
** OFICINA ATENCION DIRECTA OFICINA LOGISTICA		
** OFICINA LOGISTICA OFICINA ATENCION DIRECTA		
** OFICINA OPERACION DE SISTEMAS OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES		
** SECCION RECAUDACION SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE		
** OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES OFICINA OPERACION DE SISTEMAS		
** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR. OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA		
** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.		
** SECCION ADMINISTRACION DE SISTEMAS SECCION GESTION JUDICIAL		
** DIVISION FISCALIZACION INTERNA DIVISION FISCALIZACION EXTERNA		
DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO		
** SECCION TRAMITES SECCION VERIFICACIONES		
** SECCION VERIFICACIONES SECCION TRAMITES		
** DIVISION SELECCION Y CONTROL SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES		
SECCION CONTROL DE GESTION		
** SECCION CONTROL DE GESTION SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES		
** SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES SECCION CONTROL DE GESTION		
** DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO DIVISION JURIDICA		
AGENCIA SEDE RIO CUARTO		
** DIVISION JURIDICA DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO		
AGENCIA SEDE RIO CUARTO		
** SECCION SUMARIOS SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES		
** SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES SECCION RECURSOS		
** SECCION RECURSOS SECCION SUMARIOS		
** REGION MENDOZA DIVISION JURIDICA		
AGENCIA SEDE MENDOZA NRO 2		

**\*\*DEPENDENCIA**

## REEMPLAZANTE

## OBSERVACIONES

**\*\* SECCION CAPACITACION**  
SECCION ADMINISTRATIVA**\*\* SECCION ADMINISTRATIVA**  
OFICINA CONTABILIDAD**\*\* OFICINA PERSONAL**  
OFICINA CONTABILIDAD**\*\* OFICINA CONTABILIDAD**  
OFICINA PERSONAL**\*\* OFICINA SERVICIOS**  
OFICINA PERSONAL**\*\* DISTRITO GENERAL ALVEAR**  
OFICINA FISCALIZACION INTERNA  
  
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS**\*\* OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS**  
OFICINA FISCALIZACION INTERNA**\*\* OFICINA FISCALIZACION INTERNA**  
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS**\*\* DISTRITO SAN MARTIN**  
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS  
  
OFICINA FISCALIZACION INTERNA**\*\* OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS**  
OFICINA FISCALIZACION INTERNA**\*\* OFICINA FISCALIZACION INTERNA**  
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS**\*\* DISTRITO SAN RAFAEL**  
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS  
  
OFICINA FISCALIZACION INTERNA**\*\* OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS**  
OFICINA FISCALIZACION INTERNA**\*\* OFICINA FISCALIZACION INTERNA**  
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS**\*\* DISTRITO VILLA MERCEDES**  
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS  
  
OFICINA FISCALIZACION INTERNA**\*\* OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS**  
OFICINA FISCALIZACION INTERNA**\*\* OFICINA FISCALIZACION INTERNA**  
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS**\*\* SECCION PENAL TRIBUTARIA**  
DIVISION JURIDICA**\*\* AGENCIA SEDE MENDOZA N° 1**  
DIVISION FISCALIZACION INTERNA  
  
AGENCIA SEDE MENDOZA NRO 2**\*\* OFICINA ADMINISTRATIVA**  
OFICINA LOGISTICA**\*\* SECCION EXPENDIO DE VALORES**  
SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE**\*\* SECCION GESTION JUDICIAL**  
OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS**\*\* SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE**  
SECCION RECAUDACION**\*\* OFICINA ATENCION DIRECTA**  
OFICINA LOGISTICA**\*\* OFICINA LOGISTICA**  
OFICINA ATENCION DIRECTA**\*\* OFICINA OPERACION DE SISTEMAS**  
SECCION ADMINISTRACION DE SISTEMAS**\*\*DEPENDENCIA**

## REEMPLAZANTE

## OBSERVACIONES

**\*\* SECCION RECAUDACION**  
SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE**\*\* OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES**  
SECCION ADMINISTRACION DE SISTEMAS**\*\* OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.**  
OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA**\*\* OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA**  
OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.**\*\* SECCION ADMINISTRACION DE SISTEMAS**  
OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES**\*\* DIVISION FISCALIZACION INTERNA**  
AGENCIA SEDE MENDOZA N° 1  
  
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA N° 1**\*\* SECCION TRAMITES**  
SECCION VERIFICACIONES**\*\* SECCION VERIFICACIONES**  
SECCION TRAMITES**\*\* DIVISION FISCALIZACION EXTERNA N° 1**  
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA N° 2  
  
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA N° 3**\*\* DIVISION FISCALIZACION EXTERNA N° 2**  
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA N° 1

DIVISION FISCALIZACION EXTERNA N° 3

**\*\* DIVISION SELECCION Y CONTROL**  
DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO  
  
DIVISION JURIDICA**\*\* SECCION CONTROL DE GESTION**  
SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES**\*\* SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES**  
SECCION CONTROL DE GESTION**\*\* DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO**  
DIVISION JURIDICA  
  
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA N° 2**\*\* DIVISION JURIDICA**  
DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO  
  
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 1**\*\* SECCION SUMARIOS**  
SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES**\*\* SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES**  
SECCION SUMARIOS**\*\* SECCION RECURSOS**  
SECCION SUMARIOS**\*\* AGENCIA SAN JUAN**  
SECCION RECAUDACION (AG. SAN JUAN)  
  
SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. SAN JUAN)**\*\* SECCION RECAUDACION (AG. SAN JUAN)**  
SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. SAN JUAN)**\*\* SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. SAN JUAN)**  
SECCION RECAUDACION (AG. SAN JUAN)**\*\* SECCION CONTROL DE EMPRESAS PROMOVIDAS (AG. SAN JUAN)**  
SECCION RECAUDACION (AG. SAN JUAN)**\*\* SECCION INFORMATICA**  
OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL**\*\* OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL**  
OFICINA OPERACIONES**\*\* OFICINA OPERACIONES**  
OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL

**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES	**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** AGENCIA SAN LUIS			** OFICINA SERVICIOS		
SECCION RECAUDACION (AG. SAN LUIS)			OFICINA PERSONAL		
SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. SAN LUIS)					
** SECCION RECAUDACION (AG. SAN LUIS)			** SECCION PENAL TRIBUTARIA		
SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. SAN LUIS)			DIVISION JURIDICA		
** SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. SAN LUIS)			** DISTRITO SAN RAMON DE LA NUEVA ORAN		
SECCION RECAUDACION (AG. SAN LUIS)			OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
			OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** SECCION CONTROL DE EMPRESAS PROMOVIDAS (AG. SAN LUIS)			** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
SECCION RECAUDACION (AG. SAN LUIS)			OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** SECCION INFORMATICA (AG. SAN LUIS)			** OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL			OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL			** DISTRITO CONCEPCION		
OFICINA OPERACIONES			OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** OFICINA OPERACIONES			OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL			** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA N° 3			OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA N° 1			** OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA N° 2			OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** AGENCIA SEDE MENDOZA N° 2			** AGENCIA SEDE TUCUMAN		
AGENCIA SEDE MENDOZA N° 1			DIVISION FISCALIZACION INTERNA		
DIVISION FISCALIZACION INTERNA			DIVISION JURIDICA		
** OFICINA ADMINISTRATIVA			** OFICINA ADMINISTRATIVA		
OFICINA LOGISTICA			OFICINA LOGISTICA		
** SECCION GESTION JUDICIAL			** SECCION EXPENDIO DE VALORES		
OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS			SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE		
** SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE			** SECCION GESTION JUDICIAL		
SECCION RECAUDACION			SECCION RECAUDACION		
** OFICINA ATENCION DIRECTA			SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE		
OFICINA LOGISTICA			** SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE		
** OFICINA LOGISTICA			SECCION GESTION JUDICIAL		
OFICINA ATENCION DIRECTA			SECCION RECAUDACION		
** OFICINA OPERACION DE SISTEMAS			** OFICINA ATENCION DIRECTA		
SECCION ADMINISTRACION DE SISTEMAS			OFICINA LOGISTICA		
** SECCION RECAUDACION			** OFICINA LOGISTICA		
SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE			OFICINA ATENCION DIRECTA		
** OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES			** OFICINA OPERACION DE SISTEMAS		
SECCION ADMINISTRACION DE SISTEMAS			OFICINA ATENCION DIRECTA		
** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.			** SECCION RECAUDACION		
OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA			SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE		
** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA			SECCION GESTION JUDICIAL		
OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.			** OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES		
** SECCION ADMINISTRACION DE SISTEMAS			OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.		
OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES			** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.		
** REGION TUCUMAN			OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES		
DIVISION JURIDICA			** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA		
DIVISION FISCALIZACION INTERNA			OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.		
** SECCION CAPACITACION			** SECCION ADMINISTRACION DE SISTEMAS		
SECCION ADMINISTRATIVA			SECCION RECAUDACION		
** SECCION ADMINISTRATIVA			SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE		
OFICINA CONTABILIDAD			** DIVISION FISCALIZACION INTERNA		
OFICINA PERSONAL			AGENCIA SEDE TUCUMAN		
** OFICINA PERSONAL			DIVISION JURIDICA		
OFICINA CONTABILIDAD			** SECCION TRAMITES		
** OFICINA CONTABILIDAD			SECCION VERIFICACIONES		
OFICINA PERSONAL			** SECCION VERIFICACIONES		
			SECCION TRAMITES		



**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES	**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 1			** SECCION RECAUDACION (AG. SGO.DEL EST.)		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 2			SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. SGO.DEL EST.)		
DIVISION FISCALIZACION INTERNA			** SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. SGO.DEL EST.)		
** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 2			SECCION RECAUDACION (AG. SGO.DEL EST.)		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 1			** SECCION INFORMATICA (AG. SGO.DEL EST.)		
DIVISION FISCALIZACION INTERNA			SECCION RECAUDACION (AG. SGO.DEL EST.)		
** DIVISION SELECCION Y CONTROL			** AGENCIA JUJUY		
DIVISION JURIDICA			SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. JUJUY)		
AGENCIA SEDE TUCUMAN			SECCION RECAUDACION (AG. JUJUY)		
** SECCION CONTROL DE GESTION			** SECCION RECAUDACION (AG. JUJUY)		
SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES			SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. JUJUY)		
** SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES			** SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. JUJUY)		
SECCION CONTROL DE GESTION			SECCION RECAUDACION (AG. JUJUY)		
** DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO			** SECCION INFORMATICA (AG. JUJUY)		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 1			SECCION RECAUDACION (AG. JUJUY)		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 2			** OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL (AG. JUJUY)		
** DIVISION JURIDICA			OFICINA OPERACIONES (AG. JUJUY)		
DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO			** OFICINA OPERACIONES		
DIVISION FISCALIZACION INTERNA			OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL (AG. JUJUY)		
** SECCION SUMARIOS			** DIRECCION DE ZONA II - ROSARIO		
SECCION RECURSOS			REGION ROSARIO		
** SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES			REGION MERCEDES		
SECCION SUMARIOS			** DIVISION CENTRO DE CAPACITACION		
** SECCION RECURSOS			24.124/46 GONZALEZ THEYLER MARCELA INES		
SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES			DIVISION CONTROL DE GESTION		
** AGENCIA CATAMARCA			** DIVISION CONTROL DE GESTION		
SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. CATAMARCA)			22.597/78 SIBILIN ALICIA BEATRIZ PEREZ DE		
SECCION RECAUDACION (AG. CATAMARCA)			25.903/03 SORO BEATRIZ		
** SECCION RECAUDACION (AG. CATAMARCA)			** REGION ROSARIO		
SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. CATAMARCA)			DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO		
** SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. CATAMARCA)			DIVISION JURIDICA		
SECCION RECAUDACION (AG. CATAMARCA)			** SECCION ADMINISTRATIVA		
** SECCION CONTROL DE EMPRESAS PROMOVIDAS (AG. CATAMARCA)			OFICINA CONTABILIDAD		
SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. CATAMARCA)			** OFICINA PERSONAL		
** SECCION INFORMATICA (AG. CATAMARCA)			OFICINA CONTABILIDAD		
SECCION RECAUDACION (AG. CATAMARCA)			** OFICINA CONTABILIDAD		
** OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL (AG. CATAMARCA)			OFICINA PERSONAL		
OFICINA OPERACIONES (AG. CATAMARCA)			** OFICINA SERVICIOS		
** OFICINA OPERACIONES (AG. CATAMARCA)			OFICINA CONTABILIDAD		
OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL (AG. CATAMARCA)			** DISTRITO CAÑADA DE GOMEZ		
** AGENCIA SALTA			OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
SECCION RECAUDACION (AG. SALTA)			OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. SALTA)			** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** SECCION RECAUDACION (AG. SALTA)			OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. SALTA)			** OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
SECCION RECAUDACION (AG. SALTA)			OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** SECCION INFORMATICA (AG. SALTA)			** DISTRITO CASILDA		
SECCION RECAUDACION (AG. SALTA)			OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL (AG. SALTA)			OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
OFICINA OPERACIONES (AG. SALTA)			** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** OFICINA OPERACIONES (AG. SALTA)			OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL (AG. SALTA)			** OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** AGENCIA SANTIAGO DEL ESTERO			OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
SECCION INFORMATICA (AG.SGO.DEL EST.)			** SECCION PENAL TRIBUTARIA		
SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG.SGO.DEL EST.)			32.079/25 BUTTICE CARLOS ALBERTO		

**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES	**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** AGENCIA SEDE ROSARIO N° 1 AGENCIA SEDE ROSARIO NRO 2  DIVISION JURIDICA			** DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO DIVISION JURIDICA  DIVISION FISCALIZACION INTERNA		
** OFICINA ADMINISTRATIVA SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE SECCION ADMINISTRACION DE SISTEMAS			** SECCION DETERMINACIONES 28.183/40 SELVA ANALIA LIDIA		
** SECCION EXPENDIO DE VALORES SECCION RECAUDACION  SECCION ADMINISTRACION DE SISTEMAS			** DIVISION JURIDICA DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO AGENCIA SEDE ROSARIO NRO 1		
** SECCION GESTION JUDICIAL 24.164/85 PERELLO MARGARITA JOSEFINA  OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS			** SECCION SUMARIOS SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES		
** OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS 24.164/85 PERELLO MARGARITA JOSEFINA			** SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES SECCION SUMARIOS		
** SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE SECCION RECAUDACION  SECCION ADMINISTRACION DE SISTEMAS			** SECCION RECURSOS SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES		
** OFICINA ATENCION DIRECTA OFICINA LOGISTICA			** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA N° 3 DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 2  DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 4		
** OFICINA LOGISTICA OFICINA OPERACION DE SISTEMAS			** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA N° 4 DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 3  DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 2		
** OFICINA OPERACION DE SISTEMAS OFICINA LOGISTICA			** AGENCIA VENADO TUERTO SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG.VENADO TUERTO)  SECCION RECAUDACION (AG.VENADO TUERTO)		
** SECCION RECAUDACION SECCION ADMINISTRACION DE SISTEMAS SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE			** SECCION RECAUDACION (AG.VENADO TUERTO) SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG.VENADO TUERTO)		
** OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA			** SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG.VENADO TUERTO) SECCION INFORMATICA (AG.VENADO TUERTO)		
** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR. OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA			** SECCION INFORMATICA (AG.VENADO TUERTO) SECCION RECAUDACION (AG.VENADO TUERTO)		
** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.			** OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL (AG.VENADO TUERTO) OFICINA OPERACIONES (AG.VENADO TUERTO)		
** SECCION ADMINISTRACION DE SISTEMAS SECCION RECAUDACION  SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE			** OFICINA OPERACIONES (AG.VENADO TUERTO) OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL (AG.VENADO TUERTO)		
** DIVISION FISCALIZACION INTERNA DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO  DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 3			** AGENCIA SEDE ROSARIO N° 2 AGENCIA SEDE ROSARIO N° 1  DIVISION FISCALIZACION INTERNA		
** SECCION TRAMITES N° 1 SECCION TRAMITES NRO 2			** OFICINA ADMINISTRATIVA OFICINA LOGISTICA		
** SECCION TRAMITES N° 2 SECCION TRAMITES NRO 1			** SECCION GESTION JUDICIAL OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS		
** SECCION VERIFICACIONES SECCION TRAMITES N° 1			** OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.		
** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA N° 1 DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 2  DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 3			** SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE SECCION RECAUDACION		
** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA N° 2 DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 4  DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 3			** OFICINA ATENCION DIRECTA OFICINA LOGISTICA		
** DIVISION SELECCION Y CONTROL AGENCIA SEDE ROSARIO NRO 1  DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO			** OFICINA LOGISTICA OFICINA ATENCION DIRECTA		
** SECCION CONTROL DE GESTION SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES			** OFICINA OPERACION DE SISTEMAS OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES		
** SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES SECCION CONTROL DE GESTION			** SECCION RECAUDACION SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE		
			** OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES OFICINA OPERACION DE SISTEMAS		
			** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR. OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA		

**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES	**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA			** OFICINA OPERACION DE SISTEMAS		
OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.			OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES		
** SECCION ADMINISTRACION DE SISTEMAS			** SECCION RECAUDACION		
OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES			SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE		
** REGION SANTA FE			** OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 2			OFICINA OPERACION DE SISTEMAS		
AGENCIA SEDE SANTA FE			** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.		
** SECCION CAPACITACION			OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA		
SECCION RECURSOS			** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA		
** SECCION ADMINISTRATIVA			OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.		
OFICINA PERSONAL			** SECCION ADMINISTRACION DE SISTEMAS		
OFICINA CONTABILIDAD			OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES		
** OFICINA PERSONAL			** DIVISION FISCALIZACION INTERNA		
OFICINA CONTABILIDAD			DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 1		
** OFICINA CONTABILIDAD			AGENCIA SEDE SANTA FE		
OFICINA PERSONAL			** SECCION TRAMITES		
** OFICINA SERVICIOS			SECCION VERIFICACIONES		
OFICINA PERSONAL			** SECCION VERIFICACIONES		
** DISTRITO GALVEZ			SECCION TRAMITES		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 1		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 2		
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			DIVISION FISCALIZACION INTERNA		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			** DIVISION SELECCION Y CONTROL		
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA			SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			SECCION CONTROL DE GESTION		
** DISTRITO RECONQUISTA			** SECCION CONTROL DE GESTION		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			** SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES		
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			SECCION CONTROL DE GESTION		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			** DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO		
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA			DIVISION JURIDICA		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			AGENCIA SEDE SANTA FE		
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA			** SECCION DETERMINACIONES		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			SECCION RECURSOS		
** SECCION PENAL TRIBUTARIA			** DIVISION JURIDICA		
SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES			DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO		
** DISTRITO SAN JORGE			AGENCIA SEDE SANTA FE		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			** SECCION SUMARIOS		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES		
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			SECCION RECURSOS		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			** SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES		
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA			SECCION SUMARIOS		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			SECCION RECURSOS		
** AGENCIA SEDE SANTA FE			** SECCION RECURSOS		
DIVISION FISCALIZACION INTERNA			SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES		
DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO			SECCION SUMARIOS		
** OFICINA ADMINISTRATIVA			** AGENCIA RAFAELA		
OFICINA LOGISTICA			SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. RAFAELA)		
** SECCION GESTION JUDICIAL			SECCION RECAUDACION (AG. RAFAELA)		
OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS			** SECCION RECAUDACION (AG. RAFAELA)		
** OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS			SECCION INFORMATICA (AG. RAFAELA)		
OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.			SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. RAFAELA)		
** SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE			** SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. RAFAELA)		
SECCION RECAUDACION			SECCION RECAUDACION (AG. RAFAELA)		
** OFICINA ATENCION DIRECTA			SECCION INFORMATICA (AG. RAFAELA)		
OFICINA LOGISTICA					
** OFICINA LOGISTICA					
OFICINA ATENCION DIRECTA					

**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES	**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** SECCION INFORMATICA (AG. RAFAELA)			** OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
SECCION RECAUDACION (AG. RAFAELA)			OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. RAFAELA)			** DISTRITO PASO DE LOS LIBRES		
** OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL			OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
OFICINA OPERACIONES			** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** OFICINA OPERACIONES			OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL			** OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 2			OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 1			** AGENCIA SEDE PARANA		
DIVISION FISCALIZACION INTERNA			DIVISION FISCALIZACION INTERNA		
** REGION PARANA			DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO		
DIVISION FISCALIZACION INTERNA			** OFICINA ADMINISTRATIVA		
DIVISION JURIDICA			OFICINA LOGISTICA		
** RECEPTORIA NOGOYA			** SECCION GESTION JUDICIAL		
28.542/30 BRASSESCO SIXTA ANA DELIA ECHEVERRIA DE			OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS		
** SECCION CAPACITACION			** OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS		
SECCION RECURSOS			OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA		
** SECCION ADMINISTRATIVA			** SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE		
OFICINA CONTABILIDAD			SECCION RECAUDACION		
** OFICINA PERSONAL			** OFICINA ATENCION DIRECTA		
OFICINA SERVICIOS			OFICINA LOGISTICA		
** OFICINA CONTABILIDAD			** OFICINA LOGISTICA		
OFICINA PERSONAL			OFICINA ATENCION DIRECTA		
** OFICINA SERVICIOS			** OFICINA OPERACION DE SISTEMAS		
OFICINA CONTABILIDAD			OFICINA ATENCION DIRECTA		
** DISTRITO CONCEPCION DEL URUGUAY			** SECCION RECAUDACION		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE		
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			** OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.		
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA			** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA		
** DISTRITO CONCORDIA			** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.		
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			** SECCION ADMINISTRACION DE SISTEMAS		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			SECCION RECAUDACION		
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA			** DIVISION FISCALIZACION INTERNA		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			AGENCIA SEDE PARANA		
** DISTRITO CURUZU CUATIA			DIVISION JURIDICA		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			** SECCION TRAMITES		
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			SECCION VERIFICACIONES		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			** SECCION VERIFICACIONES		
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			SECCION TRAMITES		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA		
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA			DIVISION FISCALIZACION INTERNA		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO		
** DISTRITO GUALEGUAYCHU			** DIVISION SELECCION Y CONTROL		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO		
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			DIVISION JURIDICA		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			** SECCION CONTROL DE GESTION		
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA			SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			** SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES		
** SECCION PENAL TRIBUTARIA			SECCION CONTROL DE GESTION		
DIVISION JURIDICA			** DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO		
** DISTRITO GUALEGUAY			DIVISION JURIDICA		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			AGENCIA SEDE PARANA		
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			** SECCION DETERMINACIONES		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			SECCION RECURSOS		



## \*\*DEPENDENCIA

## REEMPLAZANTE

## OBSERVACIONES

\*\* DIVISION JURIDICA  
DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO  
  
AGENCIA SEDE PARANA

\*\* SECCION SUMARIOS  
SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES

\*\* SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES  
SECCION SUMARIOS

\*\* SECCION RECURSOS  
SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES

\*\* REGION RESISTENCIA  
DIVISION JURIDICA

DIVISION FISCALIZACION INTERNA

\*\* SECCION CAPACITACION  
SECCION RECURSOS

\*\* SECCION ADMINISTRATIVA  
OFICINA PERSONAL  
  
OFICINA CONTABILIDAD

\*\* OFICINA PERSONAL  
OFICINA SERVICIOS

\*\* OFICINA CONTABILIDAD  
OFICINA PERSONAL

\*\* OFICINA SERVICIOS  
OFICINA PERSONAL

\*\* DISTRITO ELDORADO  
OFICINA FISCALIZACION INTERNA  
  
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS

\*\* OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS  
OFICINA FISCALIZACION INTERNA

\*\* OFICINA FISCALIZACION INTERNA  
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS

✠ \*\* DISTRITO GOYA  
OFICINA FISCALIZACION INTERNA  
  
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS

\*\* OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS  
OFICINA FISCALIZACION INTERNA

\*\* OFICINA FISCALIZACION INTERNA  
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS

\*\* DISTRITO PRESIDENCIA ROQUE SAENZ PEÑA  
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS

\*\* OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS  
OFICINA FISCALIZACION INTERNA

\*\* OFICINA FISCALIZACION INTERNA  
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS

\*\* SECCION PENAL TRIBUTARIA  
91.778/42 NUÑEZ SILVIA MARIA FRANCIA

\*\* DISTRITO CLORINDA  
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS

\*\* OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS  
OFICINA FISCALIZACION INTERNA

\*\* OFICINA FISCALIZACION INTERNA  
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS

\*\* AGENCIA SEDE RESISTENCIA  
DIVISION FISCALIZACION INTERNA  
  
DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO

\*\* OFICINA ADMINISTRATIVA  
OFICINA LOGISTICA

## \*\*DEPENDENCIA

## REEMPLAZANTE

## OBSERVACIONES

\*\* SECCION GESTION JUDICIAL  
SECCION RECAUDACION

\*\* OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS  
OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.

\*\* SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE  
SECCION RECAUDACION

\*\* OFICINA ATENCION DIRECTA  
OFICINA LOGISTICA

\*\* OFICINA LOGISTICA  
OFICINA ATENCION DIRECTA

\*\* OFICINA OPERACION DE SISTEMAS  
OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES

\*\* SECCION RECAUDACION  
SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE

\*\* OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES  
OFICINA OPERACION DE SISTEMAS

\*\* OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.  
OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA

\*\* OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA  
OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.

\*\* SECCION ADMINISTRACION DE SISTEMAS  
SECCION RECAUDACION

\*\* DIVISION FISCALIZACION INTERNA  
DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO  
  
AGENCIA SEDE RESISTENCIA

\*\* SECCION TRAMITES  
SECCION VERIFICACIONES

\*\* SECCION VERIFICACIONES  
SECCION TRAMITES

\*\* DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 1  
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 2  
  
DIVISION FISCALIZACION INTERNA

\*\* DIVISION SELECCION Y CONTROL  
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 1  
  
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 2

\*\* SECCION CONTROL DE GESTION  
SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES

\*\* SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES  
SECCION CONTROL DE GESTION

\*\* DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO  
DIVISION JURIDICA  
  
DIVISION FISCALIZACION INTERNA

\*\* SECCION DETERMINACIONES  
SECCION RECURSOS

\*\* DIVISION JURIDICA  
DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO  
  
DIVISION FISCALIZACION INTERNA

\*\* SECCION SUMARIOS  
SECCION RECURSOS

\*\* SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES  
SECCION SUMARIOS

\*\* SECCION RECURSOS  
SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES

\*\* AGENCIA POSADAS  
SECCION RECAUDACION (AG. POSADAS)  
  
SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. POSADAS)

**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES	**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** SECCION RECAUDACION (AG. POSADAS)			** OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. POSADAS)			OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. POSADAS)			** DISTRITO CHIVILCOY		
SECCION RECAUDACION (AG. POSADAS)			OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** SECCION INFORMATICA (AG. POSADAS)			OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
SECCION RECAUDACION (AG. POSADAS)			** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL			OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
OFICINA OPERACIONES			** OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** OFICINA OPERACIONES			OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL			** DISTRITO SAN NICOLAS		
** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 2			OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 1			OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
DIVISION FISCALIZACION INTERNA			** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** AGENCIA FORMOSA			OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG.FORMOSA)			** OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
SECCION RECAUDACION (AG.FORMOSA)			OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** SECCION RECAUDACION (AG. FORMOSA)			** DISTRITO SAN PEDRO		
SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. FORMOSA)			OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. FORMOSA)			OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
SECCION RECAUDACION (AG. FORMOSA)			** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** SECCION INFORMATICA (AG. FORMOSA)			OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
SECCION RECAUDACION (AG. FORMOSA)			** OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL			OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
OFICINA OPERACIONES			** DISTRITO ZARATE		
** OFICINA OPERACIONES			OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL			OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** AGENCIA CORRIENTES			** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. CORRIENTES)			OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
SECCION RECAUDACION (AG. CORRIENTES)			** OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** SECCION RECAUDACION (AG. CORRIENTES)			OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. CORRIENTES)			** SECCION PENAL TRIBUTARIA		
SECCION RECAUDACION (AG. CORRIENTES)			27.928/08 MULLER RICARDO ALBERTO		
** SECCION INFORMATICA (AG. CORRIENTES)			** AGENCIA SEDE MERCEDES		
SECCION RECAUDACION (AG. CORRIENTES)			DIVISION FISCALIZACION INTERNA		
** OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL			DIVISION JURIDICA		
OFICINA OPERACIONES			** OFICINA ADMINISTRATIVA		
** OFICINA OPERACIONES			OFICINA LOGISTICA		
OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL			** SECCION GESTION JUDICIAL		
** REGION MERCEDES			SECCION RECAUDACION		
DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO			** OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS		
AGENCIA SEDE MERCEDES			OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA		
** SECCION CAPACITACION			** SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE		
SECCION RECURSOS			SECCION RECAUDACION		
** SECCION ADMINISTRATIVA			** OFICINA ATENCION DIRECTA		
OFICINA CONTABILIDAD			OFICINA LOGISTICA		
** OFICINA PERSONAL			** OFICINA LOGISTICA		
OFICINA CONTABILIDAD			OFICINA ATENCION DIRECTA		
** OFICINA CONTABILIDAD			** OFICINA OPERACION DE SISTEMAS		
OFICINA PERSONAL			OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES		
** OFICINA SERVICIOS			** SECCION RECAUDACION		
OFICINA PERSONAL			SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE		
** DISTRITO BRAGADO			** OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			OFICINA OPERACION DE SISTEMAS		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA					
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS					
OFICINA FISCALIZACION INTERNA					

**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.	OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA	
** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA	OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.	
** SECCION ADMINISTRACION DE SISTEMAS	SECCION RECAUDACION	
** DIVISION FISCALIZACION INTERNA	AGENCIA SEDE MERCEDES	
	DIVISION FISCALIZACION EXTERNA	
** SECCION TRAMITES	SECCION VERIFICACIONES	
** SECCION VERIFICACIONES	SECCION TRAMITES	
** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA	DIVISION FISCALIZACION INTERNA	
	DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO	
** DIVISION SELECCION Y CONTROL	AGENCIA SEDE MERCEDES	
	DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO	
** SECCION CONTROL DE GESTION	SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES	
** SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES	SECCION CONTROL DE GESTION	
** DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO	DIVISION JURIDICA	
	DIVISION FISCALIZACION INTERNA	
** SECCION DETERMINACIONES	SECCION RECURSOS	
** DIVISION JURIDICA	DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO	
	AGENCIA SEDE MERCEDES	
** SECCION SUMARIOS	SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES	
** SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES	SECCION RECURSOS	
** SECCION RECURSOS	SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES	
** AGENCIA LUJAN	SECCION INFORMATICA (AG. LUJAN)	
	SECCION RECAUDACION (AG. LUJAN)	
** SECCION RECAUDACION (AG. LUJAN)	SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. LUJAN)	
** SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. LUJAN)	SECCION RECAUDACION (AG. LUJAN)	
** SECCION INFORMATICA (AG. LUJAN)	SECCION RECAUDACION (AG. LUJAN)	
** OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL	OFICINA OPERACIONES	
** OFICINA OPERACIONES	OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL	
** AGENCIA PERGAMINO	SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. PERGAMINO)	
** SECCION RECAUDACION (AG. PERGAMINO)	SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. PERGAMINO)	

**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. PERGAMINO)	SECCION RECAUDACION (AG. PERGAMINO)	
** SECCION INFORMATICA (AG. PERGAMINO)	SECCION RECAUDACION (AG. PERGAMINO)	
** OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL	OFICINA OPERACIONES	
** OFICINA OPERACIONES	OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL	
** DIRECCION DE ZONA III- LA PLATA	REGION LA PLATA	
	REGION MAR DEL PLATA	
** DIVISION CENTRO DE CAPACITACION	DIVISION CONTROL DE GESTION	
** DIVISION CONTROL DE GESTION	DIVISION CENTRO DE CAPACITACION	
** REGION LA PLATA	DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO	
	AGENCIA SEDE LA PLATA Nº 1	
** SECCION ADMINISTRATIVA	OFICINA CONTABILIDAD	
	OFICINA PERSONAL	
** OFICINA PERSONAL	OFICINA CONTABILIDAD	
** OFICINA CONTABILIDAD	OFICINA PERSONAL	
** OFICINA SERVICIOS	OFICINA PERSONAL	
** DISTRITO CAÑUELAS	OFICINA FISCALIZACION INTERNA	
	OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS	
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS	OFICINA FISCALIZACION INTERNA	
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA	OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS	
** DISTRITO CHASCOMUS	OFICINA FISCALIZACION INTERNA	
	OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS	
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS	OFICINA FISCALIZACION INTERNA	
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA	OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS	
** DISTRITO DOLORES	OFICINA FISCALIZACION INTERNA	
	OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS	
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS	OFICINA FISCALIZACION INTERNA	
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA	OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS	
** DISTRITO LAS FLORES	OFICINA FISCALIZACION INTERNA	
	OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS	
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS	OFICINA FISCALIZACION INTERNA	

**DEPENDENCIA		**DEPENDENCIA	
REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		** SECCION CONTROL DE GESTION SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES	
** DISTRITO 25 DE MAYO OFICINA FISCALIZACION INTERNA  OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		** SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES SECCION CONTROL DE GESTION	
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS OFICINA FISCALIZACION INTERNA		** DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO DIVISION JURIDICA  DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 1	
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		** SECCION DETERMINACIONES 31.181/56 ORELLANO ALBERTO FERMIN	
** SECCION PENAL TRIBUTARIA 29.405/19 RONDINA PABLO ALBERTO		** DIVISION JURIDICA DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO  AGENCIA SEDE LA PLATA Nº 2	
** AGENCIA SEDE LA PLATA Nº 1 AGENCIA SEDE LA PLATA NRO 2  DIVISION FISCALIZACION INTERNA		** SECCION SUMARIOS SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES	
** OFICINA ADMINISTRATIVA OFICINA LOGISTICA		** SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES SECCION SUMARIOS	
** SECCION GESTION JUDICIAL OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS		** SECCION RECURSOS SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES	
** OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.		** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 3 DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 2  DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 1	
** SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE SECCION RECAUDACION		** AGENCIA SEDE LA PLATA Nº 2 AGENCIA SEDE LA PLATA Nº 1  DIVISION JURIDICA	
** OFICINA ATENCION DIRECTA OFICINA LOGISTICA		** OFICINA ADMINISTRATIVA OFICINA LOGISTICA	
** OFICINA LOGISTICA OFICINA ATENCION DIRECTA		** SECCION GESTION JUDICIAL OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS	
** OFICINA OPERACION DE SISTEMAS OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES		** OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.	
** SECCION RECAUDACION SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE		** SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE SECCION RECAUDACION	
** OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES OFICINA OPERACION DE SISTEMAS		** OFICINA ATENCION DIRECTA OFICINA LOGISTICA	
** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR. OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA		** OFICINA LOGISTICA OFICINA ATENCION DIRECTA	
** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.		** OFICINA OPERACION DE SISTEMAS OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES	
** SECCION ADMINISTRACION DE SISTEMAS OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES		** SECCION RECAUDACION SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE	
** DIVISION FISCALIZACION INTERNA AGENCIA SEDE LA PLATA Nº 1  DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 2		** OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES OFICINA OPERACION DE SISTEMAS	
** SECCION TRAMITES SECCION VERIFICACIONES		** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR. OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA	
** SECCION VERIFICACIONES SECCION TRAMITES		** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.	
** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 1 DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº3  DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 2		** SECCION ADMINISTRACION DE SISTEMAS OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES	
** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 2 DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 1  DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 3		** REGION JUNIN AGENCIA SEDE JUNIN  DIVISION FISCALIZACION EXTERNA	
** DIVISION SELECCION Y CONTROL SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES SECCION CONTROL DE GESTION		** RECEPTORIA ROJAS 21.031/76 CABRERA MIRTA BEATRIZ RODRIGUEZ DE	
		** SECCION CAPACITACION 31.719/22 MANAVELLA MARIA FERNANDA	



**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES	**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** SECCION ADMINISTRATIVA			** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
OFICINA CONTABILIDAD			OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
OFICINA PERSONAL			** OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** OFICINA PERSONAL			OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
OFICINA CONTABILIDAD			** SECCION PENAL TRIBUTARIA		
** OFICINA CONTABILIDAD			27.691/75 FERNANDEZ EVA LILIANA NARDACCHIONE DE		
OFICINA PERSONAL			** DISTRITO CHACABUCO		
** OFICINA SERVICIOS			OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
OFICINA PERSONAL			OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** DISTRITO BOLIVAR			** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			** OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			** AGENCIA SEDE JUNIN		
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA			DIVISION FISCALIZACION INTERNA		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			DIVISION JURIDICA		
** DISTRITO GENERAL PICO			** OFICINA ADMINISTRATIVA		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			OFICINA LOGISTICA		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			** SECCION GESTION JUDICIAL		
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			** OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS		
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA			OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			** SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE		
** DISTRITO GENERAL VILLEGAS			SECCION RECAUDACION		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			** OFICINA ATENCION DIRECTA		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			OFICINA LOGISTICA		
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			** OFICINA LOGISTICA		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			OFICINA ATENCION DIRECTA		
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA			** OFICINA OPERACION DE SISTEMAS		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES		
** DISTRITO LINCOLN			** SECCION RECAUDACION		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			** OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES		
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			OFICINA OPERACION DE SISTEMAS		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.		
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA			OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA		
** DISTRITO 9 DE JULIO			OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			** SECCION ADMINISTRACION DE SISTEMAS		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES		
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			** DIVISION FISCALIZACION INTERNA		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			DIVISION FISCALIZACION EXTERNA		
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA			** SECCION TRAMITES		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			SECCION VERIFICACIONES		
** DISTRITO PEHUAJO			** SECCION VERIFICACIONES		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			SECCION TRAMITES		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA		
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			DIVISION FISCALIZACION INTERNA		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO		
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA			** DIVISION SELECCION Y CONTROL		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			DIVISION FISCALIZACION EXTERNA		
** DISTRITO TRENQUE LAUQUEN			DIVISION FISCALIZACION INTERNA		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			** SECCION CONTROL DE GESTION		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES		

**DEPENDENCIA		**DEPENDENCIA	
REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES SECCION CONTROL DE GESTION		** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS OFICINA FISCALIZACION INTERNA	
** DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO DIVISION JURIDICA		** OFICINA FISCALIZACION INTERNA OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS	
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA		** DISTRITO GENERAL MADARIAGA OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS	
** DIVISION JURIDICA DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO		OFICINA FISCALIZACION INTERNA	
AGENCIA SEDE JUNIN		** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS OFICINA FISCALIZACION INTERNA	
** SECCION SUMARIOS SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES		** OFICINA FISCALIZACION INTERNA OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS	
SECCION RECURSOS		** DISTRITO NECOCHEA OFICINA FISCALIZACION INTERNA	
** SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES SECCION SUMARIOS		OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS	
SECCION RECURSOS		** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS OFICINA FISCALIZACION INTERNA	
** SECCION RECURSOS SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES		** OFICINA FISCALIZACION INTERNA OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS	
SECCION SUMARIOS		** SECCION PENAL TRIBUTARIA 32.414/56 DEL BRIO DE BARRIOS ALICIA SUSANA	
** AGENCIA SANTA ROSA SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. SANTA ROSA)		** AGENCIA SEDE MAR DEL PLATA Nº 1 DIVISION FISCALIZACION INTERNA	
SECCION INFORMATICA (AG.SANTA ROSA)		AGENCIA SEDE MAR DEL PLATA Nº 2	
** SECCION RECAUDACION (AG. SANTA ROSA) SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. SANTA ROSA)		** OFICINA ADMINISTRATIVA OFICINA LOGISTICA	
** SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. SANTA ROSA) SECCION RECAUDACION (AG. SANTA ROSA)		** SECCION GESTION JUDICIAL OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS	
** SECCION INFORMATICA (AG.SANTA ROSA) OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL (AG.SANTA ROSA)		** OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.	
OFICINA OPERACIONES (AG.SANTA ROSA)		** SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE SECCION RECAUDACION	
** OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL (AG.SANTA ROSA) OFICINA OPERACIONES (AG.SANTA ROSA)		** OFICINA ATENCION DIRECTA OFICINA LOGISTICA	
** OFICINA OPERACIONES (AG.SANTA ROSA) OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL (AG.SANTA ROSA)		** OFICINA LOGISTICA OFICINA ATENCION DIRECTA	
** REGION MAR DEL PLATA DIVISION JURIDICA		** OFICINA OPERACION DE SISTEMAS OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES	
DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO		** SECCION RECAUDACION SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE	
** SECCION CAPACITACION 25.219/01 MARIN MARIA BEATRIZ		** OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES OFICINA OPERACION DE SISTEMAS	
** SECCION ADMINISTRATIVA OFICINA PERSONAL		** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR. OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA	
OFICINA CONTABILIDAD		** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.	
** OFICINA PERSONAL OFICINA CONTABILIDAD		** SECCION ADMINISTRACION DE SISTEMAS OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES	
** OFICINA CONTABILIDAD OFICINA PERSONAL		** DIVISION FISCALIZACION INTERNA AGENCIA SEDE MAR DEL PLATA Nº 2	
** OFICINA SERVICIOS OFICINA PERSONAL		DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 2	
** DISTRITO AZUL OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		** SECCION TRAMITES SECCION VERIFICACIONES	
OFICINA FISCALIZACION INTERNA		** SECCION VERIFICACIONES SECCION TRAMITES	
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS OFICINA FISCALIZACION INTERNA			
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			
** DISTRITO BALCARCE OFICINA FISCALIZACION INTERNA			
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			

**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 1 DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 2  DIVISION FISCALIZACION INTERNA		
** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 2 DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 1  DIVISION FISCALIZACION INTERNA		
** DIVISION SELECCION Y CONTROL SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES  SECCION CONTROL DE GESTION		
** SECCION CONTROL DE GESTION SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES		
** SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES SECCION CONTROL DE GESTION		
** DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO DIVISION JURIDICA  DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 1		
** SECCION DETERMINACIONES 25.495/71 CABRAL VILMA ALCIRA		
** DIVISION JURIDICA DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO  AGENCIA SEDE MAR DEL PLATA Nº 1		
** SECCION SUMARIOS SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES		
** SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES SECCION SUMARIOS		
** SECCION RECURSOS SECCION SUMARIOS		
** AGENCIA TANDIL SECCION RECAUDACION (AG. TANDIL)  SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. TANDIL)		
** RECEPTORIA AYACUCHO 22.960/03 PISCICELLI MARTA SUSANA HARISPE DE		
** SECCION RECAUDACION (AG. TANDIL) SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. TANDIL)		
** SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. TANDIL) SECCION RECAUDACION (AG. TANDIL)		
** SECCION INFORMATICA (AG.TANDIL) OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL (AG.TANDIL)  OFICINA OPERACIONES (AG.TANDIL)		
** OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL (AG.TANDIL) OFICINA OPERACIONES (AG.TANDIL)		
** OFICINA OPERACIONES (AG.TANDIL) OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL (AG.TANDIL)		
** AGENCIA SEDE MAR DEL PLATA Nº 2 AGENCIA SEDE MAR DEL PLATA Nº 1  DIVISION FISCALIZACION INTERNA		
** OFICINA ADMINISTRATIVA OFICINA LOGISTICA		
** SECCION GESTION JUDICIAL OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS		
** OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.		
** SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE SECCION RECAUDACION		

**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** OFICINA ATENCION DIRECTA OFICINA LOGISTICA		
** OFICINA LOGISTICA OFICINA ATENCION DIRECTA		
** OFICINA OPERACION DE SISTEMAS OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES		
** SECCION RECAUDACION SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE		
** OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES OFICINA OPERACION DE SISTEMAS		
** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR. OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA		
** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.		
** SECCION ADMINISTRACION DE SISTEMAS OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES		
** REGION BAHIA BLANCA DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO  DIVISION FISCALIZACION INTERNA		
** SECCION CAPACITACION SECCION ADMINISTRATIVA		
** SECCION ADMINISTRATIVA OFICINA CONTABILIDAD  OFICINA PERSONAL		
** OFICINA PERSONAL OFICINA CONTABILIDAD		
** OFICINA CONTABILIDAD OFICINA PERSONAL		
** OFICINA SERVICIOS OFICINA PERSONAL		
** DISTRITO CARHUE OFICINA FISCALIZACION INTERNA  OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** DISTRITO CORONEL PRINGLES OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS  OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** DISTRITO CORONEL SUAREZ OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS  OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** SECCION PENAL TRIBUTARIA 27.677/12 MARTIARENA MARIA ELVIRA		
** DISTRITO OLAVARRIA OFICINA FISCALIZACION INTERNA  OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		

**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** DISTRITO TRES ARROYOS OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS  OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** AGENCIA SEDE BAHIA BLANCA DIVISION FISCALIZACION INTERNA  DIVISION JURIDICA		
** OFICINA ADMINISTRATIVA OFICINA LOGISTICA		
** SECCION GESTION JUDICIAL OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS		
** OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.		
** SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE SECCION RECAUDACION		
** OFICINA ATENCION DIRECTA OFICINA LOGISTICA		
** OFICINA LOGISTICA OFICINA ATENCION DIRECTA		
** OFICINA OPERACION DE SISTEMAS OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES		
** SECCION RECAUDACION SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE		
** OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES OFICINA OPERACION DE SISTEMAS		
** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR. OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA		
** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.		
** SECCION ADMINISTRACION DE SISTEMAS OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES		
** DIVISION FISCALIZACION INTERNA AGENCIA SEDE BAHIA BLANCA  DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 2		
** SECCION TRAMITES SECCION VERIFICACIONES		
** SECCION VERIFICACIONES SECCION TRAMITES		
** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 1 DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 2  DIVISION FISCALIZACION INTERNA		
** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 2 DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 1  DIVISION FISCALIZACION INTERNA		
** DIVISION SELECCION Y CONTROL SECCION CONTROL DE GESTION  SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES		

**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** SECCION CONTROL DE GESTION SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES		
** SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES SECCION CONTROL DE GESTION		
** DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO DIVISION JURIDICA  DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 1		
** SECCION DETERMINACIONES 33.138/97 TEMPORELLI ANALIA MONICA		
** DIVISION JURIDICA DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO  AGENCIA SEDE BAHIA BLANCA		
** SECCION SUMARIOS SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES		
** SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES SECCION SUMARIOS		
** SECCION RECURSOS SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES		
** REGION COMODORO RIVADAVIA DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO  DIVISION FISCALIZACION INTERNA		
** SECCION CAPACITACION SECCION RECURSOS  SECCION ADMINISTRATIVA		
** SECCION ADMINISTRATIVA OFICINA CONTABILIDAD  OFICINA PERSONAL		
** OFICINA PERSONAL OFICINA CONTABILIDAD		
** OFICINA CONTABILIDAD OFICINA PERSONAL		
** OFICINA SERVICIOS OFICINA PERSONAL		
** DISTRITO ESQUEL OFICINA FISCALIZACION INTERNA  OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** DISTRITO PUERTO DESEADO OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS  OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** DISTRITO RIO GRANDE OFICINA FISCALIZACION INTERNA  OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS OFICINA FISCALIZACION INTERNA		
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		



**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES	**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** DISTRITO TRELEW	OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		** SECCION ADMINISTRACION DE SISTEMAS	SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE	
	OFICINA FISCALIZACION INTERNA		** DIVISION FISCALIZACION INTERNA	DIVISION FISCALIZACION EXTERNA	
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS	OFICINA FISCALIZACION INTERNA			DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO	
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA	OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		** SECCION TRAMITES	SECCION VERIFICACIONES	
** DISTRITO RIO GALLEGOS	OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		** SECCION VERIFICACIONES	SECCION TRAMITES	
	OFICINA FISCALIZACION INTERNA		** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA	DIVISION FISCALIZACION INTERNA	
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS	OFICINA FISCALIZACION INTERNA			DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO	
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA	OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		** DIVISION SELECCION Y CONTROL	DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO	
** SECCION PENAL TRIBUTARIA	SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES		** SECCION CONTROL DE GESTION	SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES	
** DISTRITO CALETA OLIVIA	OFICINA FISCALIZACION INTERNA		** SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES	SECCION CONTROL DE GESTION	
	OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		** DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO	DIVISION JURIDICA	
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS	OFICINA FISCALIZACION INTERNA			DIVISION FISCALIZACION EXTERNA	
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA	OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		** SECCION DETERMINACIONES	SECCION RECURSOS	
** DISTRITO PUERTO MADRYN	OFICINA FISCALIZACION INTERNA		** DIVISION JURIDICA	DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO	
	OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		** SECCION SUMARIOS	SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES	
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS	OFICINA FISCALIZACION INTERNA		** SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES	SECCION SUMARIOS	
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA	OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS		** SECCION RECURSOS	SECCION DETERMINACIONES	
** AGENCIA SEDE COMODORO RIVADAVIA	DIVISION FISCALIZACION INTERNA		** AGENCIA USHUAIA	SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. USHUAIA)	
	DIVISION JURIDICA			SECCION RECAUDACION (AG. USHUAIA)	
** OFICINA ADMINISTRATIVA	OFICINA LOGISTICA			SECCION INFORMATICA (AG.USHUAIA)	
** SECCION GESTION JUDICIAL	OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS		** SECCION RECAUDACION (AG.USHUAIA)	SECCION INFORMATICA (AG. USHUAIA)	
** OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS	OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA		** SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. USHUAIA)	SECCION RECAUDACION (AG. USHUAIA)	
** SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE	SECCION ADMINISTRACION DE SISTEMAS		** SECCION INFORMATICA (AG. USHUAIA)	SECCION RECAUDACION (AG. USHUAIA)	
** OFICINA ATENCION DIRECTA	OFICINA LOGISTICA		** REGION NEUQUEN	DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO	
** OFICINA LOGISTICA	OFICINA ATENCION DIRECTA			AGENCIA SEDE NEUQUEN	
** OFICINA OPERACION DE SISTEMAS	OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES		** SECCION ADMINISTRATIVA	OFICINA CONTABILIDAD	
** SECCION RECAUDACION	SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE		** OFICINA PERSONAL	OFICINA CONTABILIDAD	
** OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES	OFICINA OPERACION DE SISTEMAS		** OFICINA SERVICIOS	OFICINA PERSONAL	
** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.	OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA		** OFICINA CONTABILIDAD	OFICINA PERSONAL	
** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA	OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.		** SECCION PENAL TRIBUTARIA	SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES	

**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES	**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** DISTRITO SAN CARLOS DE BARILOCHE			** OFICINA ADMINISTRATIVA		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			OFICINA LOGISTICA		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			** SECCION GESTION JUDICIAL		
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			** OFICINA SUMARIOS RECURRIDOS		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.		
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA			** SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			SECCION RECAUDACION		
** DISTRITO VIEDMA			** OFICINA ATENCION DIRECTA		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			OFICINA LOGISTICA		
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			** OFICINA LOGISTICA		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			OFICINA ATENCION DIRECTA		
** OFICINA FISCALIZACION INTERNA			** OFICINA OPERACION DE SISTEMAS		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES		
** DISTRITO ZAPALA			** SECCION RECAUDACION		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			** OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES		
** OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			OFICINA OPERACION DE SISTEMAS		
OFICINA FISCALIZACION INTERNA			** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.		
OFICINA RECAUDACION Y SISTEMAS			OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA		
** DIVISION JURIDICA			** OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA		
DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO			OFICINA GESTION DE COBRANZA ADMINISTRATIVA DE GRANDES CONTR.		
AGENCIA SEDE NEUQUEN			** SECCION ADMINISTRACION DE SISTEMAS		
** SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES			OFICINA SISTEMAS PARA GRANDES CONTRIBUYENTES		
SECCION RECURSOS			** AGENCIA GENERAL ROCA		
** SECCION SUMARIOS			SECCION RECAUDACION (AG. GENERAL ROCA)		
SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES			SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. GENERAL ROCA)		
** SECCION RECURSOS			** SECCION RECAUDACION (AG.GENERAL ROCA)		
SECCION CONTENCIOSO Y DICTAMENES			SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. GENERAL ROCA)		
** DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO			** SECCION FISCALIZACION INTERNA (AG. GENERAL ROCA)		
DIVISION JURIDICA			SECCION RECAUDACION (AG. GENERAL ROCA)		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA			** SECCION INFORMATICA (AG. GENERAL ROCA)		
** SECCION DETERMINACIONES			SECCION RECAUDACION (AG. GENERAL ROCA)		
SECCION RECURSOS			** OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL		
** DIVISION SELECCION Y CONTROL			OFICINA OPERACIONES		
SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES			** OFICINA OPERACIONES		
SECCION CONTROL DE GESTION			OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL		
** SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES			** DIRECCION DE ZONA VI METROPOLITANA		
SECCION CONTROL DE GESTION			REGION Nº 1		
** SECCION CONTROL DE GESTION			REGION Nº 3		
SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES			REGION Nº 7		
** DIVISION FISCALIZACION INTERNA			REGION Nº 2		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA			** OFICINA ADMINISTRATIVA		
AGENCIA SEDE NEUQUEN			26.741/10 GAETANI JORGE FEDERICO		
** SECCION VERIFICACIONES			** SECCION EXPENDIO DE SELLOS Nº 1		
SECCION TRAMITES			14.436/90 AQUILA NORBERTO CESAR		
** SECCION TRAMITES			21.390/66 SALAS EDELMIRO JESUS		
SECCION VERIFICACIONES			** OFICINA INFORMES Y CERTIFICACIONES DE PAGOS		
** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA			17.436/33 POLETTI MARIA JULIA		
DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO			31.555/01 STRATTA ANGEL ALFREDO		
DIVISION FISCALIZACION INTERNA			** SECCION EXPENDIO DE SELLOS Nº 2		
** AGENCIA SEDE NEUQUEN			15.359/53 HERRERA EDUARDO RAUL		
DIVISION FISCALIZACION INTERNA			8.720/84 ARAGON JOSE MARIA		
DIVISION JURIDICA					

**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES	**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** SECCION EXPENDIO DE SELLOS Nº 3			** AGENCIA Nº 9		
11.074/46 ROSITTO HECTOR SALVADOR			SECCION RECAUDACION FUN.J.ADM.EJERCE AG.NROS. 49. 8 Y 48		
31.789/03 IGLESIAS CARLOS ALBERTO			SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE FUN. J. ADM. EJERCE AG.NROS.49,8 Y 48		
** SECCION FISCALIZACION INTERNA DE IMPUESTO DE SELLOS Y VARIOS			SECCION TRAMITES FUN.J.ADM.EJERCE AG.NROS. 49. 8 Y 48		
23.001/66 LEMOS MIRTA ADELINA			** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 3 "A"		
22.724/82 VAZQUEZ GRACIELA ESTER CABRERA DE			DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 3		
** SECCION LEGAL Y TECNICA DE IMPUESTO DE SELLOS Y VARIOS			DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 1		
OFICINA GESTION JUDICIAL Y SUMARIOS			DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 2		
OFICINA TECNICA			** AGENCIA Nº 48		
** OFICINA LEGAL			SECCION RECAUDACION FUN. J. ADM. EJERCE AG.NROS. 8. 49 Y 9		
16.251/62 ELIA BEATRIZ TERESA			SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE FUN. J. ADM. EJERCE AG.NROS.8,49 Y 9		
17.416/08 MILLAN MARTA CECILIA			SECCION TRAMITES FUN.J.ADM.EJERCE AG.NROS. 8. 49 Y 9		
** OFICINA TECNICA			** AGENCIA Nº 49		
OFICINA GESTION JUDICIAL Y SUMARIOS			SECCION RECAUDACION FUN.J.ADM.EJERCE AG.NROS. 9,48 Y 8		
33.039/97 D'ANTUONO ANA MARIA			SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE FUN. J. ADM. EJERCE AG.NROS. 9,48 Y 8		
** OFICINA GESTION JUDICIAL Y SUMARIOS			SECCION TRAMITES FUN.J.ADM.EJERCE AG. NROS. 9. 48 Y 8		
OFICINA TECNICA			** REGION Nº 2		
29.853/91 DE STEFANO GERARDO ALBERTO			DIVISION FISCALIZACION INTERNA NRO 2		
** REGION Nº 1			DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO "B"		
DIVISION FISCALIZACION INTERNA Nº 1			DIVISION JURIDICA "B"		
DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO "A"			** OFICINA RECEPCION Y DESPACHO		
DIVISION JURIDICA "A"			19.101/35 GONZALEZ NIEVES ENCARNACION FERNANDEZ		
** OFICINA RECEPCION Y DESPACHO			** OFICINA PERSONAL		
31.518/92 SGRO RODOLFO			24.975/91 DIAZ CARMEN MERCEDES		
** OFICINA PERSONAL			** SECCION PENAL TRIBUTARIA		
30.003/60 PIERSANTI SUSANA MARIA			20.280/34 RICCIARDI GRACIELA AMELIA		
** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 1			** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 4		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 2			DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 5		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 3			DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 5 "A"		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 3 "A"			** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 5		
** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 2			DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 4		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 1			DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 5 "A"		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 3			** DIVISION FISCALIZACION INTERNA Nº 2		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 3 "A"			DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO "B"		
** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 3			DIVISION JURIDICA "B"		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 2			** DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO "B"		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 1			DIVISION JURIDICA "B"		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 3 "A"			DIVISION FISCALIZACION INTERNA NRO 2		
** DIVISION FISCALIZACION INTERNA Nº 1			** DIVISION JURIDICA "B"		
DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO "A"			DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO "B"		
DIVISION JURIDICA "A"			DIVISION FISCALIZACION INTERNA NRO 2		
DIVISION FISCALIZACION INTERNA Nº 1			** DIVISION SELECCION Y CONTROL "B"		
** DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO "A"			SECCION CONTROL DE GESTION		
DIVISION JURIDICA "A"			SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES		
DIVISION FISCALIZACION INTERNA Nº 1			** AGENCIA Nº 13		
** DIVISION JURIDICA "A"			AGENCIA Nº 53		
DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO "A"			AGENCIA Nº 63		
DIVISION FISCALIZACION INTERNA Nº 1			AGENCIA Nº 100		
** DIVISION SELECCION Y CONTROL "A"			** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 5 "A"		
SECCION CONTROL DE GESTION			DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 4		
SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES			DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 5		
** AGENCIA Nº 8					
SECCION RECAUDACION FUN. J. ADM. EJERCE AG.NROS. 48. 9 Y 49					
SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE FUN. J. ADM. EJERCE AG. NROS. 48,9 Y 49					
SECCION TRAMITES FUN. J. ADM. EJERCE AG. NROS. 48. 9 Y 49					

**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES	**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** AGENCIA Nº 53			** AGENCIA Nº 2		
AGENCIA Nº 100			SECCION RECAUDACION FUN.J.ADM.EJERCE AG.NROS. 4 ,47 Y 54		
AGENCIA Nº 13			SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE FUN.J.ADM.EJERCE AG.NROS.4.47 Y 54		
AGENCIA Nº 63			SECCION TRAMITES FUN.J.ADM.EJERCE AG.NROS. 4 ,47 Y 54		
** AGENCIA Nº 63			** AGENCIA Nº 47		
AGENCIA Nº 13			SECCION RECAUDACION FUN.J.ADM.EJERCE AG. NROS. 54, 2 Y 4		
AGENCIA Nº 100			SECCION DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE FUN.J.ADM.EJERCE AG.NROS.54,2 Y 4		
AGENCIA Nº 53			SECCION TRAMITES FUN.J.ADM.EJERCE AG.NROS.54,2 Y 4		
** RECEPTORIA TURIVA I AEROPUERTO INTERNACIONAL DE EZEIZA			** REGION Nº 7		
30.574/01 CORTESI HUGO ABEL			DIVISION FISCALIZACION INTERNA Nº 7		
** AGENCIA Nº 100			DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO "G"		
AGENCIA Nº 63			DIVISION JURIDICA "G"		
**DEPENDENCIA			** SECCION PENAL TRIBUTARIA		
REEMPLAZANTE OBSERVACIONES			33.180/64 SCHNEIDER NELIDA SUSANA		
AGENCIA Nº 53			** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 8		
AGENCIA Nº 13			DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 17		
** REGION Nº 3			DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 17 "A"		
DIVISION JURIDICA "C"			** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 17		
DIVISION FISCALIZACION INTERNA Nº 3			DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 17 "A"		
DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO "C"			DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 8		
** SECCION ADMINISTRATIVA			** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 17 "A"		
OFICINA RECEPCION Y DESPACHO			DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 17		
OFICINA PERSONAL			DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 8		
** SECCION PENAL TRIBUTARIA			** DIVISION FISCALIZACION INTERNA Nº 7		
28.606/48 GALESI BEATRIZ ESTELA			DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO "G"		
** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 6			DIVISION JURIDICA "G"		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 7			** SECCION VERIFICACIONES Nº 2		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 7 "A"			32.564/15 MARTINEZ GLADYS MABEL		
** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 7			** SECCION VERIFICACIONES Nº 3		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 6			28.830/34 MARTINEZ LILIANA TERESA		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 7 "A"			** DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO "G"		
** DIVISION FISCALIZACION INTERNA Nº 3			DIVISION JURIDICA "G"		
DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO "C"			DIVISION FISCALIZACION INTERNA Nº 7		
DIVISION JURIDICA "C"			** DIVISION JURIDICA "G"		
** DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO "C"			DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO "G"		
DIVISION JURIDICA "C"			DIVISION FISCALIZACION INTERNA Nº 7		
DIVISION FISCALIZACION INTERNA NRO 3			** DIVISION SELECCION Y CONTROL "G"		
** DIVISION JURIDICA "C"			SECCION CONTROL DE GESTION		
DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO "C"			SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES		
DIVISION FISCALIZACION INTERNA NRO 3			** AGENCIA Nº 3		
** DIVISION SELECCION Y CONTROL "C"			AGENCIA Nº 43		
SECCION CONTROL DE GESTION			AGENCIA Nº 5		
SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES			AGENCIA Nº 12		
** AGENCIA Nº 4			** AGENCIA Nº 5		
SECCION RECAUDACION FUN.J.ADM.EJERCE AG.NROS. 2,54 Y 47			AGENCIA Nº 12		
SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE FUN. J. ADM. EJERCE AG.NROS. 2,54 Y 47			AGENCIA Nº 3		
SECCION TRAMITES FUN.J.ADM.EJERCE AG.NROS. 2,54 Y 47			AGENCIA Nº 43		
** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 7 "A"			** AGENCIA Nº 12		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 6			AGENCIA Nº 5		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 7			AGENCIA Nº 43		
** AGENCIA Nº 54			AGENCIA Nº 3		
SECCION RECAUDACION FUN.J.ADM.EJERCE AG. NROS. 47, 4 Y 2			** AGENCIA Nº 43		
SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE FUN. J. ADM. EJERCE AG. NROS. 47, 4 Y 2			AGENCIA Nº 3		
SECCION TRAMITES FUN.J.ADM.EJERCE AG.NROS. 47 ,4 Y 2			AGENCIA Nº 12		
			AGENCIA Nº 5		



**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES	**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** DIRECCION DE ZONA V METROPOLITANA			** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 11 "A"		
REGION Nº 4			DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 9 FUN. J. ADM. EJERCE DIV. FISC.EXT. Nº 11		
REGION Nº 8			DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 10 FUN. J. ADM. EJERCE DIV. FISC. EXT. Nº 11		
REGION Nº 5			DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 11		
REGION Nº 6					
** REGION Nº 4			** AGENCIA Nº 50		
DIVISION FISCALIZACION INTERNA Nº 4			SECCION RECAUDACION FUN.J.ADM.EJERCE AG.NROS.10,51 Y 11		
DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO "D"			SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE FUN.J.ADM.EJERCE AG. NROS. 10, 51 Y 11		
DIVISION JURIDICA "D"			SECCION GESTION JUDICIAL FUN.J.ADM.EJERCE AG. NROS.10, 51 Y 11		
** SECCION ADMINISTRATIVA			** AGENCIA Nº 51		
OFICINA PERSONAL			SECCION RECAUDACION FUN.J.ADM.EJERCE AG. NROS.11, 50 Y 10		
OFICINA RECEPCION Y DESPACHO			SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE FUN. J. ADM. EJERCE AG. NROS. 11, 50 Y 10		
** OFICINA RECEPCION Y DESPACHO			SECCION GESTION JUDICIAL FUN. J. ADM. EJERCE AG. NROS. 11, 50 Y 10		
OFICINA PERSONAL			** REGION Nº 5		
OFICINA RECEPCION Y DESPACHO			DIVISION FISCALIZACION INTERNA NRO 5		
** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 9			DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO "E"		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 10 FUN. J. ADM. EJERCE DIV. FISC. EXT. NROS. 11 Y 11"A"			DIVISION JURIDICA "E"		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 11			** SECCION ADMINISTRATIVA		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 11 "A"			OFICINA PERSONAL		
			OFICINA RECEPCION Y DESPACHO		
** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 10			** OFICINA RECEPCION Y DESPACHO		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 9 FUN. J. ADM. EJERCE DIV. FISC. EXT. NROS. 11 Y 11"A"			OFICINA PERSONAL		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 11			** OFICINA PERSONAL		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 11 "A"			OFICINA RECEPCION Y DESPACHO		
** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 11			** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 13		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 9 FUN. J. ADM. EJERCE DIV. FISC. EXT. Nº 11 "A"			DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 14		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 10 FUN.J.ADM.EJERCE DIV.FISC.EXT. Nº 11 "A"			DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 14 "A"		
DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 11 "A"			** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 14		
** DIVISION FISCALIZACIN INTERNA Nº 4			DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 13		
DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO "D"			DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 14 "A"		
DIVISION JURIDICA "D"			** DIVISION FISCALIZACION INTERNA Nº 5		
** DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO «D»			DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO "E"		
DIVISION JURIDICA "D"			DIVISION JURIDICA "E"		
DIVISION FISCALIZACIN INTERNA Nº 4			** DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO "E"		
** DIVISION JURIDICA "D"			DIVISION JURIDICA "E"		
DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO "D"			DIVISION FISCALIZACION INTERNA NRO 5		
DIVISION FISCALIZACIN INTERNA Nº 4			** DIVISION JURIDICA "E"		
** DIVISION SELECCION Y CONTROL "D"			DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO "E"		
SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES			DIVISION FISCALIZACION INTERNA NRO 5		
SECCION CONTROL DE GESTION			** DIVISION SELECCION Y CONTROL "E"		
** AGENCIA Nº 10			SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES		
SECCION RECAUDACION FUN.J.ADM.EJERCE AG.NROS.50,11 Y 51			SECCION CONTROL DE GESTION		
SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE FUN.J.ADM.EJERCE AG.NROS. 50,11 Y 51			** AGENCIA Nº 1		
SECCION GESTION JUDICIAL FUN. J. ADM. EJERCE AG. NROS. 50,11 Y 51			SECCION RECAUDACION FUN.J.ADM.EJERCE AG. NROS. 6 Y 7		
** AGENCIA Nº 11			SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE FUN. J. ADM. EJERCE AG. NROS. 6 Y 7		
SECCION RECAUDACION FUN.J.ADM.EJERCE AG.NROS. 51,10 Y 50			SECCION GESTION JUDICIAL FUN.J.ADM.EJERCE AG.NROS. 6 Y 7		
SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE FUN. J. ADM. EJERCE AG. NROS. 51,10 Y 50			** AGENCIA Nº 6		
SECCION GESTION JUDICIAL FUN. J. ADM. EJERCE AG. NROS. 51, 10 Y 50			SECCION RECAUDACION FUN.J.ADM.EJERCE AG.NROS.1 Y 46		
			SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE FUN.J.ADM.EJERCE AG.NROS.1 Y 46		
			SECCION GESTION JUDICIAL FUN. J. ADM. EJERCE AG. NROS. 1 Y 46		
			** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 14 "A"		
			DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 13		
			DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 14		

**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** AGENCIA Nº 46	SECCION RECAUDACION FUN. J. ADM. EJERCE AG. NROS. 7 Y 1	
	SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE FUN. J. ADM. EJERCE AG. NROS. 7 Y 1	
	SECCION GESTION JUDICIAL FUN. J. ADM. EJERCE AG. NROS. 7 Y 1	
** AGENCIA Nº 7	SECCION RECAUDACION FUN. J. ADM. EJERCE AG. NROS.46 Y 6	
	SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE FUN. J. ADM. EJERCE AG. NROS. 46 Y 6	
	SECCION GESTION JUDICIAL FUN.J.ADM.EJERCE AG. NROS. 46 Y 6	
** REGION Nº 6	DIVISION FISCALIZACION INTERNA Nº 6	
	DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO "F"	
	DIVISION JURIDICA "F"	
** SECCION ADMINISTRATIVA	OFICINA PERSONAL	
	OFICINA RECEPCION Y DESPACHO	
** OFICINA RECPECION Y DESPACHO	OFICINA PERSONAL	
** OFICINA PERSONAL	OFICINA RECEPCION Y DESPACHO	
** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 15	DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 16	
	DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 16 "A"	
** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 16	DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 15	
	DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 16 "A"	
** DIVISION FISCALIZACION INTERNA Nº 6	DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO "F"	
	DIVISION JURIDICA "F"	
** DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO "F"	DIVISION JURIDICA "F"	
	DIVISION FISCALIZACION INTERNA NRO 6	
** DIVISION JURIDICA "F"	DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO "F"	
	DIVISION FISCALIZACION INTERNA NRO 6	
** DIVISION SELECCION Y CONTROL "F"	SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES	
	SECCION CONTROL DE GESTION	
** AGENCIA Nº 15	SECCION RECAUDACION FUN.J.ADM.EJERCE AG.NROS. 55,64 Y 14	
	SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE FUN. J. ADM. EJE RCE AG. NROS. 55, 64 Y 14	
	SECCION GESTION JUDICIAL FUN.J.ADM.EJERCE AG.NROS.55,64 Y 14	
** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 16 "A"	DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 15	
	DIVISION FISCALIZACION EXTERNA NRO 16	
** AGENCIA Nº 55	SECCION RECAUDACION FUN.J.ADM.EJERCE AG.NROS.15,14 Y 64	
	SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE FUN.J.ADM.EJERCE AG.NROS.15,14 Y 64	
	SECCION GESTION JUDICIAL FUN. J. ADM. EJERCE AG. NROS.15,14 Y 64	
** AGENCIA Nº 14	SECCION RECAUDACION FUN.J.ADM.EJERCE AG.NROS. 64,55 Y 15	
	SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE FUN. J. ADM. EJERCE AG. NROS .64, 55 Y 15	
	SECCION GESTION JUDICIAL FUN. J. ADM. EJERCE AG. NROS.64, 55 Y 15	

**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** AGENCIA Nº 64	SECCION RECAUDACION FUN. J. ADM. EJERCE AG. NROS. 14,15 Y 55	
	SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE FUN. J. ADM. EJERCE AG. NROS.14, 15 Y 55	
	SECCION GESTION JUDICIAL FUN. J. ADM. EJERCE AG. NROS.14,15 Y 55	
** REGION Nº 8	DIVISION FISCALIZACION INTERNA Nº 8	
	DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO "H"	
	DIVISION JURIDICA "H"	
** SECCION ADMINISTRATIVA	OFICINA PERSONAL	
	OFICINA RECEPCION Y DESPACHO	
** OFICINA RECEPCION Y DESPACHO	OFICINA PERSONAL	
** OFICINA PERSONAL	OFICINA RECEPCION Y DESPACHO	
** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 12	DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 18	
	DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 18 "A"	
** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 18	DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 12	
	DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 18 "A"	
** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 18 "A"	DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 12	
	DIVISION FISCALIZACION EXTERNA Nº 18	
** DIVISION FISCALIZACION INTERNA Nº 8	DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO «H»	
	DIVISION JURIDICA "H"	
** DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO «H»	DIVISION JURIDICA "H"	
	DIVISION FISCALIZACION INTERNA Nº 8	
** DIVISION JURIDICA "H"	DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO «H»	
	DIVISION FISCALIZACION INTERNA Nº 8	
** DIVISION SELECCION Y CONTROL "H"	SECCION SELECCION Y ASIGNACIONES	
	SECCION CONTROL DE GESTION	
** AGENCIA Nº 16	SECCION RECAUDACION FUN. J. ADM. EJERCE AG. NROS. 56 Y 41	
	SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE FUN. J. ADM. EJERCE AG. NROS. 56 Y 41	
	SECCION GESTION JUDICIAL FUN.J.ADM. EJERCE AG.NROS. 56 Y 41	
** AGENCIA Nº 41	SECCION RECAUDACION FUN.J.ADM. EJERCE AG.NROS.16 Y 66	
	SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE FUN. J. ADM. EJERCE AG. NROS. 16 Y 66	
	SECCION GESTION JUDICIAL FUN.J.ADM.EJERCE AG.NROS.16 Y 66	
** AGENCIA Nº 56	SECCION RECAUDACION FUN.J.ADM. EJERCE AG. NROS.66 Y 16	
	SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE FUN. J. ADM. EJERCE AG. NROS. 66 Y 16	
	SECCION GESTION JUDICIAL FUN.J.ADM.EJERCE AG. NROS. 66 Y 16	
** AGENCIA Nº 66	SECCION RECAUDACION FUN. J. ADM. EJERCE AG. NROS. 41 Y 56	
	SECCION SERVICIO DE ATENCION AL CONTRIBUYENTES FUN. J. ADM. EJERCE AG. NROS. 41 Y 56	
	SECCION GESTION JUDICIAL FUN. J. ADM. EJERCE AG. NROS.41 Y 56	

**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES	**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** DIRECCION DE ZONA VII METROPOLITANA REGION Nº 1  REGION Nº 4			** SECCION CONTABILIDAD DEL PRESUPUESTO 19.124/81 DIAZ CARMEN MARIA ANTONIA PAGANO DE  31.531/42 SINTAS RAUL OMAR		
** DIVISION FISCALIZACION EXTERNA DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA SECCION PECUARIA  SECCION AGRICOLA			** SECCION MOVIMIENTO DE FONDOS 29.778/60 BANCHERO LUISA ANGELA		
** OFICINA ADMINISTRATIVA 90.409/35 GOMEZ MIRTA GLADIS			** DIVISION HABERES SECCION REMUNERACIONES  SECCION DESCUENTOS		
** SECCION PECUARIA SECCION AGRICOLA   **DEPENDENCIA  REEMPLAZANTE OBSERVACIONES			** SECCION REMUNERACIONES 23.825/10 VAZQUEZ WALTER ALEJANDRO  26.912/18 CEA JOSE MARIA		
** SECCION AGRICOLA SECCION PECUARIA			** SECCION HONORARIOS 32.223/23 CUADRADO MARISABEL		
** DEPARTAMENTO ORGANIZACION Y METODOS DIVISION PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS  DIVISION ORGANIZACION			** DEPARTAMENTO CONTABILIDAD DE RECURSOS DIVISION RECAUDACION BANCARIA  DIVISION DEVOLUCIONES IMPOSITIVAS		
** OFICINA ADMINISTRATIVA 29.790/96 BENITEZ LILIANA BEATRIZ			** OFICINA LIBRANZAS IMPOSITIVAS 14.216/59 DODERO GUILLERMINA LOPEZ DE		
** DEPARTAMENTO MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE ADMINISTRACION 27.845/89 BRAVO GLADYS ROSA  22.874/52 SANCHEZ RAUL			** DIVISION DEVOLUCIONES IMPOSITIVAS SECCION DEVOLUCIONES TRANSFERENCIAS Y COMPENSACIONES  SECCION VERIFICACION DE INGRESOS		
** DIRECCION DE CONTABILIDAD GENERAL Y FINANZAS DEPARTAMENTO CONTABILIDAD DE RECURSOS  DEPARTAMENTO CONTADURIA GENERAL  DEPARTAMENTO TESORERIA			** SECCION VERIFICACION DE INGRESOS 23.359/41 STELLA DANIEL PEDRO OSCAR		
** SECCION ADMINISTRATIVA 26.678/14 PONIATYCKI FLORA BEATRIZ			** SECCION DEVOLUCIONES TRANSFERENCIAS Y COMPENSACIONES 23.573/10 ROMANO MARTA BEATRIZ ICARDI DE		
** DEPARTAMENTO CONTADURIA GENERAL DIVISION CONTABILIDAD ECONOMICO FINANCIERA  DIVISION LIQUIDACIONES  DIVISION HABERES			** DIVISION REGISTRACIONES CONTABLES SECCION CONTABILIDAD  SECCION CONTROL RESPONSABLES IMP. INTERNOS Y SELLOS Y VS.		
** DIVISION PROGRAMACION Y EJECUCION PRESUPUESTARIA 25.559/89 MASTRANGELO VIVIANA MABEL  92.081/14 SORUCO NORMA INES			** SECCION CONTROL RESPONSABLES IMP. INTERNOS Y SELLOS Y VS. 30.339/93 AYALA JUAN FELIX MARIANO		
** DIVISION LIQUIDACIONES SECCION GASTOS  SECCION RENDICION DE CUENTAS			** SECCION CONTABILIDAD 29.545/71 MARTINO CLAUDIA VIVIANA  30.693/25 FABBRO ROBERTO ALFREDO		
** OFICINA LIBRANZAS 27.848/10 ORTIZ LILIANA PATRICIA			** DIVISION RECAUDACION BANCARIA SECCION CONTROL DE RENDICION BANCARIA  SECCION GESTION BANCARIA		
** SECCION GASTOS 24.971/56 CONVERTI LUIS ORLANDO			** SECCION GESTION BANCARIA 29.793/37 BIONDO DANIEL HORACIO  21.438/94 ARROYO MONICA LILIANA		
** SECCION RENDICION DE CUENTAS 30.661/76 DOMINGUEZ IGNACIO JOSE			** OFICINA AJUSTES E IMPUTACION BANCARIA 22.138/76 HORDZIEJEWIEZ ANA MARIA GANJIER DE		
** DIVISION CONTABILIDAD ECONOMICO FINANCIERA SECCION CONTABILIDAD BANCARIA  SECCION CONTABILIDAD DEL PRESUPUESTO			** SECCION CONTROL DE RENDICION BANCARIA 22.737/31 DEL PRIORE GRACIELA MONICA  22.952/13 BARBERIO ANDRES GABRIEL		
** OFICINA INTERVENCION PREVIA 31.453/70 SALMO JOSE ANTONIO			** DEPARTAMENTO TESORERIA DIVISION CAJA  DIVISION TESORO VALORES FISCALES		
** SECCION CONTABILIDAD BANCARIA 22.003/72 YELTING GUILLERMO DANIEL			** DIVISION CAJA SECCION MOVIMIENTO PRESUPUESTARIO  SECCION MOVIMIENTO TRIBUTARIO		
			** SECCION MOVIMIENTO TRIBUTARIO 18.776/22 ALMEYRA NORMA BEATRIZ BOTTO DE		
			** SECCION MOVIMIENTO PRESUPUESTARIO 30.327/69 ARREGUY MARTA ALICIA		

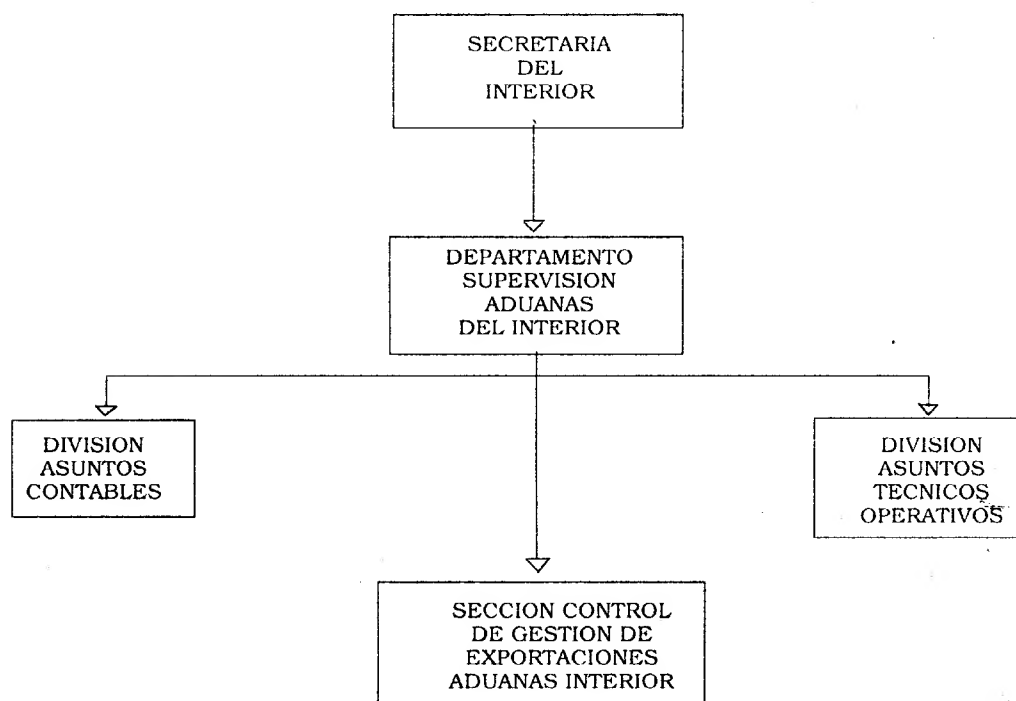
**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES	**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** DIVISION TESORO VALORES FISCALES			** SECCION ADMINISTRATIVA		
SECCION TESORO IMPUESTOS INTERNOS			30.897/96 IERA ALEJANDRO OSVALDO		
SECCION TESORO IMPUESTO SELLOS Y VARIOS					
** SECCION TESORO IMPUESTO SELLOS Y VARIOS			** SECCION PRODUCCION DE MATERIAL DIDACTICO		
19.242/91 DEL COIRO JOSE LUIS			19.240/74 SANCHEZ GIMENEZ RAUL ANTONIO		
** SECCION TESORO IMPUESTOS INTERNOS			** DIVISION DISEÑO Y CONTROL PEDAGOGICO		
24.568/72 LEIVA ELSA NORMA			32.913/98 PALACIOS MARIA ELENA		
** DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS			DIVISION PLANES DE CAPACITACION		
DEPARTAMENTO ADMINISTRACION DE PERSONAL			** DIVISION PLANES DE CAPACITACION		
DEPARTAMENTO BENEFICIOS AL PERSONAL			26.387/89 CAPISTO OSCAR ENRIQUE		
** SECCION ADMINISTRATIVA			DIVISION DISEÑO Y CONTROL PEDAGOGICO		
29.515/49 SANCHEZ MIRTA LILIANA DEL CARMEN			** OFICINA REGISTRO Y CONTROL		
29.556/92 ROMERO SUSANA REGINA SCIUSCO DE			24.741/98 COLLAZO HEBE BEATRIZ		
** DIVISION NORMATIVA DE PERSONAL			** DIVISION DESARROLLO Y CAPACITACION INFORMATICA		
24.826/45 DESPLATS MARCELO GASTON			19.779/64 SUAREZ LOTO SILVIA CRISTINA		
** DEPARTAMENTO ADMINISTRACION DE PERSONAL			DIVISION CAPACITACION TRIBUTARIA		
DEPARTAMENTO BENEFICIOS AL PERSONAL			** DIVISION CAPACITACION TRIBUTARIA		
DIVISION MOVIMIENTO			SECCION TEMAS JURIDICOS Y ADMINISTRATIVOS		
** DIVISION MOVIMIENTO			SECCION TEMAS FISCALES		
SECCION ASIGNACIONES Y TRASLADOS			** SECCION TEMAS JURIDICOS Y ADMINISTRATIVOS		
SECCION EMPLEOS Y CONCURSOS			SECCION TEMAS FISCALES		
SECCION REGISTROS			** SECCION TEMAS FISCALES		
** SECCION ASIGNACIONES Y TRASLADOS			SECCION TEMAS JURIDICOS Y ADMINISTRATIVOS		
26.917/76 FERRER NESTOR OMAR			** DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES		
** SECCION REGISTROS			DEPARTAMENTO COMPRAS		
27.621/93 PLANTAMURA NICOLAS			9.951/67 ZAPATA HECTOR ALBERTO		
22.957/71 SILVEYRA DELIA MATILDE LEDESMA DE			DEPARTAMENTO SERVICIOS GENERALES		
** SECCION EMPLEOS Y CONCURSOS			** SECCION ADMINISTRATIVA		
24.435/96 SCHELL JUAN CARLOS			22.551/67 DERRICO OSCAR HORACIO		
30.204/90 GHIO STELLA MARIS			** SECCION INFRAESTRUCTURA EDILICIA		
** DIVISION CONTROL DE DESEMPEÑO			31.329/97 RAMON DANIEL JORGE		
SECCION CONDUCTA			31.114/05 MORAN DANIEL ANGEL		
SECCION ASISTENCIA			** DEPARTAMENTO SERVICIOS GENERALES		
** SECCION CONDUCTA			17.749/00 CHEVALLEY RICARDO OSVALDO		
20.836/08 MARTINEZ MARIA AURORA			DIVISION MAYORDOMIA		
** SECCION ASISTENCIA			** DIVISION MAYORDOMIA		
25.068/37 MORO SUSANA BEATRIZ			25.318/00 SUAREZ JOSE ORLANDO		
19.784/23 VIDAL ISABEL			17.552/26 ICARDI ELSA MARIA		
** DEPARTAMENTO BENEFICIOS AL PERSONAL			** DIVISION TRANSPORTES		
DEPARTAMENTO ADMINISTRACION DE PERSONAL			10.737/99 BAMONTE DOMINGO ALBERTO		
24.978/32 EIRIZ ROBERTO			26.310/32 CATTANEO EDUARDO GUILLERMO		
** SECCION GESTION PREVISIONAL			** DIVISION TALLERES		
29.895/67 LIMARDO ALICIA GONZALEZ DE			17.551/02 AMOEDO LUIS ALBERTO		
** DIVISION SERVICIO MEDICO			12.424/43 GALLOTTA JOSE LUIS		
SECCION MEDICINA LABORAL			** OFICINA APOYO TECNICO		
25.920/97 ACCERBONI GABRIEL OSCAR			30.620/13 DEL HOYO OSCAR ALFREDO		
** SECCION CONTRALOR SANITARIO			29.903/57 HARCHURI ALBERTO RAFAEL		
30.668/51 DORIGO EDUARDO			** DEPARTAMENTO COMPRAS		
** SECCION MEDICINA LABORAL			DIVISION LICITACIONES Y CONTRATACIONES		
25.920/97 ACCERBONI GABRIEL OSCAR			** SECCION SEGUIMIENTO DE CONTRATACIONES		
** DIVISION BENEFICIOS			30.090/25 VAQUERO FERNANDO JOSE		
20.965/49 SAPIA ALICIA SUSANA			** DIVISION LICITACIONES Y CONTRATACIONES		
** DEPARTAMENTO CAPACITACION			20.694/38 SUAREZ ZULEMA ALICIA		
DIVISION CAPACITACION TRIBUTARIA			22.572/95 COMPAGNINO ROBERTO JOSE		
DIVISION DESARROLLO Y CAPACITACION INFORMATICA					



**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES	**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** DIVISION LOGISTICA SECCION ALMACENES			** SECCION CONTROL DE CALIDAD 24.996/39 HERRERA SERGIO FABIAN		
SECCION IMPRESIONES			** DIVISION SISTEMAS INTEGRADOS DE INFORMACION 30.005/88 PITA MARIA ALEJANDRA		
** OFICINA TECNICA LOGISTICA 31.510/03 SEMBER MONICA ALICIA			** DIVISION EVALUACION 22.069/08 ZABALA ANA MARIA ESTELA		
30.294/96 AMADO CATTANEO GRACIELA			** DIVISION USUARIOS DEL SIJYP SECCION OBRAS SOCIALES		
** OFICINA ADMINISTRACION LOGISTICA 25.781/58 DE TONE LUIS ALBERTO			** OFICINA CONTROL DE PAGOS 90.419/42 GONZALEZ MONICA BEATRIZ		
** OFICINA NORMAS LOGISTICAS Y VERIFICACION 20.025/92 MANSILLA DANIEL OSVALDO			** SECCION OBRAS SOCIALES 90.016/69 ALAMO LUCIA ISABEL		
OFICINA ADMINISTRACION LOGISTICA			** SECCION AFJP Y OTROS USUARIOS 32.089/43 BURDIZ MARIA DE LOS ANGELES		
** SECCION ALMACENES 25.870/40 ROVEDIELLO JULIO CESAR			** DIR.DE PROG.Y NORMAS DE RECAUDACION Y SERV. AL CONTRIBUYENTE DEPARTAMENTO PLANES Y EVALUACION		
26.348/53 CABRERA EULACIO			DEPARTAMENTO PROGRAMAS Y PROCEDIMIENTOS		
** SECCION IMPRESIONES 22.827/36 TORRES LUIS JOSE			** SECCION ADMINISTRATIVA 29.453/58 PESTARINO ADRIANA BEATRIZ MERETTA DE		
12.454/75 PUEBLA RAUL ALFREDO			** DEPARTAMENTO PROGRAMAS Y PROCEDIMIENTOS DIVISION SISTEMAS PROCEDIMIENTOS DE CONTROL		
** DIRECCION DE ASUNTOS LEGALES ADMINISTRATIVOS DEPARTAMENTO ASESORIA LEGAL ADMINISTRATIVA			DIVISION SISTEMAS Y PROCEDIMIENTOS DE REGISTRACION		
DIVISION SUMARIOS ADMINISTRATIVOS			** DIVISION SISTEMAS Y PROCEDIMIENTOS DE REGISTRACION 25.840/09 FERNANDEZ ALICIA MARIA ELENA		
** SECCION ADMINISTRATIVA 20.757/33 IBÁÑEZ ANA SUSANA			** DIVISION SISTEMAS Y PROCEDIMIENTOS DE CONTROL DIVISION SISTEMAS Y PROCEDIMIENTOS DE REGISTRACION		
24.989/53 GARCIA SILVIA HAYDEE			** DEPARTAMENTO PLANES Y EVALUACION DIVISION EVALUACION		
** DIVISION CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO LABORAL 24.196/44 MARINI JORGE ALBERTO			DIVISION PLANES		
** DIVISION SUMARIOS ADMINISTRATIVOS 15.008/54 PONCE ALFREDO DANIEL			** DIVISION PLANES 15.442/73 MARTINEZ DEL CASTILLO FERNANDO GABRIEL		
** SECCION REGISTROS Y CONTROL 30.852/98 GONZALEZ OSCAR LUIS			** DIVISION EVALUACION 16.572/39 DIAZ QUIJANO REGINA SANGUINETTI DE		
† ** DEPARTAMENTO ASESORIA LEGAL ADMINISTRATIVA DIVISION ASESORIA LEGAL ADMINISTRATIVA -A-			** DIRECCION DE SERVICIOS INTERNOS DEPARTAMENTO CONTROL SERVICIOS DE REINTEGROS Y TRAMITES		
DIVISION ASESORIA LEGAL ADMINISTRATIVA -B-			DEPARTAMENTO COORDINACION DE SERVICIOS INTERNOS		
** DIVISION ASESORIA LEGAL ADMINISTRATIVA -A- 29.825/86 COEGO ELVIRA BEATRIZ			DEPTO. SISTEMAS INFORMATICOS DESCENTRALIZADOS DE RECAUDACION		
** DIVISION ASESORIA LEGAL ADMINISTRATIVA -B- 20.097/91 AGUADO ANA MARIA			** DEPARTAMENTO CONTROL SERVICIOS DE REINTEGROS Y TRAMITES DEPARTAMENTO COORDINACION DE SERVICIOS INTERNOS		
** DIRECCION DE COORDINACION OPERATIVA DEPARTAMENTO IMPUGNACIONES			DEPTO. SISTEMAS INFORMATICOS DESCENTRALIZADOS DE RECAUDACION		
DEPARTAMENTO COORDINACION			** DEPARTAMENTO COORDINACION DE SERVICIOS INTERNOS DEPARTAMENTO CONTROL SERVICIOS DE REINTEGROS Y TRAMITES		
** DIVISION OBRAS SOCIALES 90.942/54 VIGNOLO DE BARBOSA SILVIA INES			DEPTO. SISTEMAS INFORMATICOS DESCENTRALIZADOS DE RECAUDACION		
** DEPARTAMENTO PROYECTOS NORMATIVOS 90.082/05 BARRAL HECTOR EDUARDO			** DEPTO. SISTEMAS INFORMATICOS DESCENTRALIZADOS DE RECAUDACION DEPARTAMENTO COORDINACION DE SERVICIOS INTERNOS		
90.386/79 GATTI MARCELO JAVIER			DEPARTAMENTO CONTROL SERVICIOS DE REINTEGROS Y TRAMITES		
** DEPARTAMENTO COORDINACION 32.143/45 MORANA JORGE LUIS			** DIRECCION DE GRANDES CONTRIBUYENTES NACIONALES DEPARTAMENTO DEVOLUCIONES Y OTROS TRAMITES		
** DIRECCION DE SERVICIOS EXTERNOS DEPARTAMENTO SERVICIOS DE SISTEMAS DE INFORMACION			DEPARTAMENTO TECNICO LEGAL		
DEPARTAMENTO ENTIDADES AUXILIARES			DEPARTAMENTO GESTION DE COBRO		
** DEPARTAMENTO ENTIDADES AUXILIARES 28.842/69 MASSA PATRICIA ALEJANDRA			** SECCION ADMINISTRATIVA OFICINA PERSONAL		
** DEPARTAMENTO SERVICIOS DE SISTEMAS DE INFORMACION DIVISION EVALUACION			OFICINA RECEPCION Y DESPACHO		
DIVISION SISTEMAS INTEGRADOS DE INFORMACION					

**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES	**DEPENDENCIA	REEMPLAZANTE	OBSERVACIONES
** OFICINA PERSONAL OFICINA RECEPCION Y DESPACHO			** SECCION SUMARIOS MATERIALES SECCION DICTAMENES Y PROCEDIMIENTOS		
** OFICINA RECEPCION Y DESPACHO OFICINA PERSONAL			** SECCION RECURSOS SECCION DICTAMENES Y PROCEDIMIENTOS		
** DEPARTAMENTO GESTION DE COBRO DIVISION RECAUDACION			** DEPARTAMENTO DEVOLUCIONES Y OTROS TRAMITES DIVISION DEVOLUCIONES Y RECUPERO DE IMPUESTOS		
DIVISION COBRANZAS JUDICIALES Y SUMARIOS			DIVISION COMPROBACIONES EXTERNAS		
** DIVISION RECAUDACION DIVISION COBRANZAS JUDICIALES Y SUMARIOS			DIVISION TRAMITES Y CONSULTAS		
SECCION CONTROL DE OBLIGACIONES FISCALES			** DIVISION DEVOLUCIONES Y RECUPERO DE IMPUESTOS SECCION RECUPERO DE EXPORTACIONES		
** SECCION CONTROL DE OBLIGACIONES FISCALES OFICINA CONTROL DE LA DEUDA NRO 1			DIVISION TRAMITES Y CONSULTAS		
OFICINA CONTROL DE LA DEUDA NRO 2			** SECCION DEVOLUCIONES SECCION RECUPERO DE EXPORTACIONES		
** OFICINA CONTROL DE LA DEUDA Nº 1 OFICINA CONTROL DE LA DEUDA NRO 2			** SECCION RECUPERO DE EXPORTACIONES SECCION DEVOLUCIONES		
OFICINA REGIMENES DE PROMOCION			** DIVISION TRAMITES Y CONSULTAS DIVISION COMPROBACIONES EXTERNAS		
** OFICINA CONTROL DE LA DEUDA Nº 2 OFICINA CONTROL DE LA DEUDA NRO 1			DIVISION DEVOLUCIONES Y RECUPERO DE IMPUESTOS		
OFICINA REGIMENES DE PROMOCION			** SECCION CERTIFICADOS "A" SECCION CERTIFICADOS "B"		
** OFICINA LEGAJOS OFICINA RECEPCION REGISTRO Y DESPACHO			** SECCION CENTRO DE ATENCION TELEFONICA 91.072/09 BARRIOS JOSE RODOLFO		
OFICINA CONTROL DE LA DEUDA NRO 2			** DIVISION COMPROBACIONES EXTERNAS DIVISION DEVOLUCIONES Y RECUPERO DE IMPUESTOS		
** OFICINA REGIMENES DE PROMOCION OFICINA CONTROL DE LA DEUDA NRO 1			DIVISION TRAMITES Y CONSULTAS		
OFICINA CONTROL DE LA DEUDA NRO 2			e. 3/10 Nº 3828 v. 3/10/96		
** OFICINA RECEPCION REGISTRO Y DESPACHO OFICINA LEGAJOS			<b>SECRETARIA DE HACIENDA</b>		
** SECCION CUMPLIMIENTO FISCAL SECCION CONTROL DE OBLIGACIONES FISCALES			<b>SUBSECRETARIA DE INGRESOS PUBLICOS</b>		
** SECCION INFORMATICA OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL			<b>ADMINISTRACION NACIONAL DE ADUANAS</b>		
OFICINA OPERACIONES			<b>Resolución Nº 3215/96</b>		
** OFICINA OPERACIONES OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL			Bs. As., 13/9/96		
** OFICINA ADMINISTRACION Y CONTROL OFICINA OPERACIONES			VISTO la necesidad de instrumentar los mecanismos y procedimientos de contralor para el ejercicio de la supervisión que le compete a la Secretaría del Interior, en cuanto a la liquidación y pago de los beneficios a las exportaciones documentadas por ante las Aduanas del Interior y:		
** DIVISION COBRANZAS JUDICIALES Y SUMARIOS DIVISION RECAUDACION			CONSIDERANDO:		
SECCION COBRANZAS JUDICIALES			Que es pertinente crear una Sección que analice la evolución ex-post de las exportaciones documentadas en el ámbito de las Aduanas del Interior, que dependa del Departamento Supervisión de Aduanas del Interior, de la Secretaría del Interior.		
** OFICINA JUICIOS UNIVERSALES SECCION COBRANZAS JUDICIALES			Que los cargos a asignar serán cubiertos por personal de la planta permanente de esta Administración Nacional.		
** SECCION SUMARIOS FORMALES SECCION COBRANZAS JUDICIALES			Que la presente norma se dicta en conformidad con las facultades conferidas en el artículo 23 inc. i), u), v) y w) de la Ley 22.415.		
** SECCION COBRANZAS JUDICIALES SECCION SUMARIOS FORMALES			Por ello,		
** DEPARTAMENTO TECNICO LEGAL DIVISION JURIDICA			EL ADMINISTRADOR NACIONAL DE ADUANAS RESUELVE:		
** DIVISION JURIDICA SECCION DICTAMENES Y PROCEDIMIENTOS			ARTICULO 1º — Créase en el ámbito de la Secretaría del Interior la Sección Control de Gestión de Exportaciones Aduanas del Interior, dependiente del Departamento Supervisión de Aduanas del Interior, acorde con el Organigrama que como Anexo I se agrega.		
SECCION SUMARIOS MATERIALES			ARTICULO 2º — La Sección Control de Gestión de Exportaciones Aduanas del Interior, creada por el Artículo 1º de la presente llevará a cabo las acciones de figuración en el Anexo II.		
SECCION RECURSOS			ARTICULO 3º — Los cargos que componen la Sección Control de Gestión de Exportaciones Aduanas del Interior, serán cubiertos por personal de la planta permanente de esta Administración Nacional acorde con el cuadro de descripción de cargos que se establece en el Anexo III.		
** SECCION DICTAMENES Y PROCEDIMIENTOS SECCION SUMARIOS MATERIALES			ARTICULO 4º — La División Organización y Métodos introducirá las modificaciones pertinentes en la Resolución 2323/91, que aprobó la Estructura Organizativa de la Aduana.		
			ARTICULO 5º — Regístrese. Publíquese en el Boletín Oficial y en el de esta Administración Nacional. Dése intervención a la Secretaría de Hacienda. Cumplido, archívese. — Lic. JUAN CARLOS TOMASETTI, Administrador Nacional de Aduanas.		

## ANEXO I



## ANEXO II

## ACCIONES:

1. — Supervisar las liquidaciones y órdenes de pago emitidas por las Aduanas del Interior, en concepto de beneficios a la Exportación.
2. — Proponer las investigaciones relacionadas con las liquidaciones y órdenes de pago antes mencionadas.
3. — Recepcionar, ordenar y procesar los informes recibidos en función de las investigaciones realizadas por las Aduanas u otras áreas de la repartición.
4. — Elevar informe suscrito con la intervención del Secretario del área al Administrador Nacional, como mínimo en forma mensual.

## ANEXO III

DESCRIPCION DE CARGOS  
SECRETARIA DEL INTERIOR  
DEPARTAMENTO SUPERVISION ADUANAS DEL INTERIOR

DEPENDENCIA: SECCION CONTROL DE GESTION EXPORTACIONES ADUANAS DEL INTERIOR

CANT.	AGRUPAMIENTO Y CATEGORIA	CARGO
01	T-05	Jefe Sección
01	T-06	2do. Jefe de Sección
01	T-07	Asesor de 1ra.
01	T-13	Informante Técnico de 3ra.

e. 3/10 N° 3809 v. 3/10/96

## SECRETARIA DE INDUSTRIA, COMERCIO Y MINERIA

## DIRECCION NACIONAL DE COMERCIO INTERIOR

La Dirección Nacional de Comercio Interior de la ex-SUBSECRETARIA DE COMERCIO INTERIOR, comunica y hace saber a los representantes de la firma OMAR CADENA, con domicilio en calle AVDA. GRAL. PAZ N° 295, Puestos 13 y 14, SAN FERNANDO, PCIA. DE BUENOS AIRES, que en el Expediente N° 617.980/92, se ha dictado la Disposición N° 462/94 de fecha 13 DE MAYO DE 1994, la que en su parte pertinente dice: "Buenos Aires, 13/05/1994 VISTO: ... CONSIDERANDO: ... EL DIRECTOR NACIONAL DE COMERCIO INTERIOR DISPONE: ARTICULO 1° — Impónese multa de PESOS OCHOCIENTOS (\$ 800.-) a la razón social OMAR CADENA, con domicilio en calle AVDA. GRAL. PAZ N° 295, Puestos 13, 14 SAN FERNANDO, PCIA. DE BUENOS AIRES, por infracción a la Resolución M.E. y O.S.P. N° 913/91, reglamentaria de la Ley 20.680, la cual deberá abonarse en el plazo de CINCO (5) días hábiles, en efectivo o cheque certificado por entidad bancaria, en Avda. Pte. Julio A. Roca N° 651, 5° Piso, Sector 29, en el horario de 11.00 a 13.00 y de 13.30 a 15.00 hs., acreditando dicho pago en el expediente. ARTICULO 2° — Notifíquese a la firma sumariada. ARTICULO 3° — Regístrese, Comuníquese y Archívese. — Firmado: Lic. BLANCA CONDE. Director Nacional de Comercio Interior.". Esta disposición podrá ser apelada por el sancionado dentro de los CINCO (5) días hábiles de la última publicación. El presente edicto deberá publicarse por TRES (3) días en el Boletín Oficial de la República Argentina de acuerdo a lo dispuesto por el artículo 42 del Reglamento de Procedimientos Administrativos, Dto. 1759/72.

e. 3/10 N° 3810 v. 7/10/96

## DIRECCION NACIONAL DE COMERCIO INTERIOR

La Dirección Nacional de Comercio Interior de la ex-SUBSECRETARIA DE COMERCIO INTERIOR, comunica y hace saber a los representantes de la firma VUALSAPEL S.A., con domicilio en calle JOSE INGENIEROS N° 1465, SAN ISIDRO, PCIA. DE BUENOS AIRES, que en el Expediente N° 311.388/91, se ha dictado la Disposición N° 451/93 de fecha 21 DE JUNIO DE 1993, la que en su parte pertinente dice: "Buenos Aires, 21/06/1991 VISTO: ... CONSIDERANDO: ... EL DIRECTOR NACIONAL DE COMERCIO INTERIOR DISPONE: ARTICULO 1° — Impónese multa de PESOS MIL QUINIENTOS (\$ 1.500.-) a la razón social VUALSAPEL S.A., con domicilio en calle JOSE INGENIEROS N° 1465, SAN ISIDRO, PCIA. DE BUENOS AIRES, por infracción a la Resolución ex-S.C. N° 440/83 en sus Tablas I y II, reglamentaria de la Ley 22.802, la cual deberá abonarse en el plazo de DIEZ (10) días hábiles, en efectivo o cheque certificado por entidad bancaria, en Avda. Pte. Julio A. Roca N° 651, 5° Piso, Sector 29, en el horario de 11.00 a 13.00 y de 13.30 a 15.00 hs., acreditando dicho pago en el expediente. ARTICULO 2° — Notifíquese a la firma sumariada. ARTICULO 3° — Regístrese, Comuníquese y Archívese. — Firmado: Lic. BLANCA CONDE. Director Nacional de Comercio Interior.". Esta disposición podrá ser apelada por el accionado dentro de los DIEZ (10) días hábiles de la última publicación. El presente edicto deberá publicarse por TRES (3) días en el Boletín Oficial de la República Argentina de acuerdo a lo dispuesto por el artículo 42 del Reglamento de Procedimientos Administrativos, Dto. 1759/72.

e. 3/10 N° 3811 v. 7/10/96

## DIRECCION NACIONAL DE COMERCIO INTERIOR

La Dirección Nacional de Comercio Interior de la ex-SUBSECRETARIA DE COMERCIO INTERIOR, comunica y hace saber a los representantes de la firma COMERCIALIZADORA DEL SUR S.R.L., con domicilio en calle SAN MIGUEL DE TUCUMAN, PCIA. DE TUCUMAN, que en el Expediente N° 621.991/94, se ha dictado la Disposición N° 1708/95 de fecha 27 DE JULIO DE 1995, la que en su parte pertinente dice: "Buenos Aires, 27/07/1995 VISTO: ... CONSIDERANDO: ... EL DIRECTOR NACIONAL DE COMERCIO INTERIOR DISPONE: ARTICULO 1° — Impónese multa de PESOS TRES MIL (\$ 3.000.-) a la razón social COMERCIALIZADORA DEL SUR S.R.L., con domicilio en calle GRAL. PAZ N° 2821, SAN MIGUEL DE TUCUMAN, PCIA. DE TUCUMAN, por infracción a la Resolución ex-S.C. N° 156/83, reglamentaria de la Ley 22.802, la cual deberá abonarse en el plazo de DIEZ (10) días hábiles, en efectivo o cheque certificado por entidad bancaria, en Avda. Pte. Julio A. Roca N° 651, 5° Piso, Sector 29, en el horario de 11.00 a 13.00 y de 13.30 a 15.00 hs., acreditando dicho pago en el expediente. ARTICULO 2° — Notifíquese a la firma sumariada. ARTICULO 3° — Regístrese, Comuníquese y Archívese. — Firmado: Lic. BLANCA CONDE. Director Nacional de Comercio Interior.". Esta disposición podrá ser apelada por el accionado dentro de los DIEZ (10) días hábiles de la última publicación. El presente edicto deberá publicarse por TRES (3) días en el Boletín Oficial de la República Argentina de acuerdo a lo dispuesto por el artículo 42 del Reglamento de Procedimientos Administrativos, Dto. 1759/72.

e. 3/10 N° 3812 v. 7/10/96

## DIRECCION NACIONAL DE COMERCIO INTERIOR

La Dirección Nacional de Comercio Interior de la ex-SUBSECRETARIA DE COMERCIO INTERIOR, comunica y hace saber a los representantes de la firma CENTRO JUVENIL de ORLANDO OMAR DUARTE Y JOSE ALBERTO FERNANDEZ, con domicilio en calle BARTOLOME MITRE N° 2476, CASTELAR, PCIA. DE BUENOS AIRES, que en el Expediente N° 034-005010/95, se ha dictado la Disposición N° 2598/95 de fecha 19 DE SETIEMBRE DE 1995, la que en su parte pertinente dice: "Buenos Aires, 19/09/1995 VISTO: ... CONSIDERANDO: ... EL DIRECTOR NACIONAL DE COMERCIO INTERIOR DISPONE: ARTICULO 1° — Impónese multa de PESOS MIL OCHOCIENTOS (\$ 1.800.-) a la razón social la firma CENTRO JUVENIL de ORLANDO OMAR DUARTE Y JOSE ALBERTO FERNANDEZ, con domicilio en calle BARTOLOME MITRE N° 2476, CASTELAR, PCIA. DE BUENOS AIRES, por infracción al artículo 10° de la Ley 24.240 y Decreto N° 1798/94 y al artículo 4° de la mencionada Ley, la cual deberá abonarse en el plazo de DIEZ (10) días hábiles conforme surge de la aplicación supletoria de la Ley 22.802, en efectivo o cheque certificado por entidad bancaria, en Avda. Pte. Julio A. Roca N° 651, 5° Piso, Sector 29, en el horario de 11.00 a 13.00 y de 13.30 a 15.00 hs., acreditando dicho pago en el expediente. ARTICULO 2° — El sancionado precedentemente, deberá publicar la parte dispositiva de la presente a su costa de acuerdo a lo establecido en el artículo 47, in fine de la Ley 24.240, debiendo acreditar dicha publicación en este Expediente, en el plazo de CINCO (5) días hábiles. ARTICULO 3° — Notifíquese a la firma sumariada. ARTICULO 4° — Regístrese, Comuníquese y Archívese. — Firmado: Lic. BLANCA CONDE. Director Nacional de Comercio Interior.". Esta disposición podrá ser apelada por el accionado dentro de los DIEZ (10) DIAS de la última publicación (ART. 45, Ley 24.240). El presente edicto deberá publicarse por TRES (3) días en el Boletín Oficial de la República Argentina de acuerdo a lo dispuesto por el artículo 42 del Reglamento de Procedimientos Administrativos, Dto. 1759/72.

e. 3/10 N° 3813 v. 7/10/96

## DIRECCION NACIONAL DE COMERCIO INTERIOR

La Dirección Nacional de Comercio Interior de la ex-SUBSECRETARIA DE COMERCIO INTERIOR, comunica y hace saber a los representantes de la firma PREFER S.R.L., con domicilio en calle URUGUAY N° 2602, BECCAR, PCIA. DE BUENOS AIRES, que en el Expediente N° 617.968/92, se ha dictado la Disposición N° 379/94 de fecha 22 DE ABRIL DE 1994, la que en su parte pertinente dice: "Buenos Aires, 22/04/1994 VISTO: ... CONSIDERANDO: ... EL DIRECTOR NACIONAL DE COMERCIO INTERIOR DISPONE: ARTICULO 1° — Impónese multa de PESOS MIL DOSCIENTOS (\$ 1.200.-) a la razón social PREFER S.R.L., con domicilio en calle Uruguay N° 2602, BECCAR, PCIA. DE BUENOS AIRES, por infracción a la Resolución M.E. y O.S.P. N° 913/91, reglamentaria de la Ley 20.680, la cual deberá abonarse en el plazo de CINCO (5) días hábiles, en efectivo o cheque certificado por entidad bancaria, en Avda. Pte. Julio A. Roca N° 651, 5° Piso, Sector 29, en el horario de 11.00 a 13.00 y de 13.30 a 15.00 hs., acreditando dicho pago en el expediente. ARTICULO 2° — Notifíquese a la firma sumariada. ARTICULO 3° — Regístrese, Comuníquese y Archívese. — Firmado: Lic. BLANCA CONDE. Director Nacional de Comercio Interior.". Esta disposición podrá ser apelada por el sancionado dentro de los CINCO (5) días hábiles de la última publicación. El presente edicto deberá publicarse por TRES (3) días en el Boletín Oficial de la República Argentina de acuerdo a lo dispuesto por el artículo 42 del Reglamento de Procedimientos Administrativos, Dto. 1759/72.

e. 3/10 N° 3814 v. 7/10/96

## DIRECCION NACIONAL DE COMERCIO INTERIOR

La Dirección Nacional de Comercio Interior de la ex-SUBSECRETARIA DE COMERCIO INTERIOR, comunica y hace saber a los representantes de la firma ALBERTO ZAMBORAIN Y LUIS BLOISE, con domicilio en calle AVDA. ROLON N° 2560, Puestos 131, 134 y 137, (Mercado Abastos Beccar) BECCAR, PCIA. DE BUENOS AIRES, que en el Expediente N° 617.969/92, se ha dictado la Disposición N° 380/94 de fecha 22 DE ABRIL DE 1994, la que en su parte pertinente dice: "Buenos Aires, 22/04/1994 VISTO: ... CONSIDERANDO: ... EL DIRECTOR NACIONAL DE COMERCIO INTERIOR DISPONE: ARTICULO 1° — Impónese multa de PESOS MIL DOSCIENTOS (\$ 1.200.-) a la razón social ALBERTO ZAMBORAIN Y LUIS BLOISE, con domicilio en calle AVDA. ROLON N° 2560, Puestos 131, 134 y 137, (Mercado Abastos Beccar) BECCAR, PCIA. DE BUENOS AIRES, por infracción a la Resolución M.E. y O.S.P. N° 913/91, reglamentaria de la Ley 20.680, la cual deberá abonarse en el plazo de CINCO (5) días hábiles, en efectivo o cheque certificado por entidad bancaria, en Avda. Pte. Julio A. Roca N° 651, 5° Piso, Sector 29, en el horario de 11.00 a 13.00 y de 13.30 a 15.00 hs., acreditando dicho pago en el expediente. ARTICULO 2° — Notifíquese a la firma sumariada. ARTICULO 3° — Regístrese, Comuníquese y Archívese. — Firmado: Lic. BLANCA CONDE. Director Nacional de Comercio Interior.". Esta disposición podrá ser apelada por el sancionado dentro de los CINCO (5) días hábiles de la última publicación. El presente edicto deberá publicarse por TRES (3) días en el Boletín Oficial de la República Argentina de acuerdo a lo dispuesto por el artículo 42 del Reglamento de Procedimientos Administrativos, Dto. 1759/72.

e. 3/10 N° 3815 v. 7/10/96

## DIRECCION NACIONAL DE COMERCIO INTERIOR

La Dirección Nacional de Comercio Interior de la ex-SUBSECRETARIA DE COMERCIO INTERIOR, comunica y hace saber a los representantes de la firma PALAOU HNOS. S.A., con domicilio en calle VENEZUELA N° 4364/66, VILLA MARTELLI, PCIA. DE BUENOS AIRES, que en el Expediente N° 625.641/93 (Apert. 034-003398/96), se ha dictado la Disposición N° 3009/95 de fecha 23 DE OCTUBRE DE 1995, la que en su parte pertinente dice: "Buenos Aires, 23/10/1995 VISTO: ... CONSIDERANDO: ... EL DIRECTOR NACIONAL DE COMERCIO INTERIOR DISPONE: ARTICULO 1° — Impónese multa de PESOS MIL QUINIENTOS (\$ 1.500.-) a la razón social PALAOU HNOS. S.A., con domicilio en calle VENEZUELA N° 4364/66, VILLA MARTELLI, PCIA. DE BUENOS AIRES, por infracción al artículo 1° inc. b) de la ley 22.802, la cual deberá abonarse en el plazo de DIEZ (10) días hábiles, en efectivo o cheque certificado por entidad bancaria, en Avda. Pte. Julio A. Roca N° 651, 5° Piso, Sector 29, en el horario de 11.00 a 13.00 y de 13.30 a 15.00 hs., acreditando dicho pago en el expediente. ARTICULO 2° — Notifíquese a la firma sumariada. ARTICULO 3° — Regístrese, Comuníquese y Archívese. — Firmado: Lic. BLANCA CONDE. Director Nacional de Comercio Interior.". Esta disposición podrá ser

apelada por el sancionado dentro de los DIEZ (10) días hábiles de la última publicación. El presente edicto deberá publicarse por TRES (3) días en el Boletín Oficial de la República Argentina de acuerdo a lo dispuesto por el artículo 42 del Reglamento de Procedimientos Administrativos, Dto. 1759/72.  
e. 3/10 N° 3816 v. 7/10/96

DIRECCION NACIONAL DE COMERCIO INTERIOR

La Dirección Nacional de Comercio Interior de la ex-SUBSECRETARIA DE COMERCIO INTERIOR, comunica y hace saber a los representantes de la firma ALTO NORTE S.A., con domicilio en calle AVDA. MITRE N° 3800, SAN MIGUEL, PCIA. DE BUENOS AIRES, que en el Expediente N° 613.901/93, se ha dictado la Disposición N° 1810/94 de fecha 30 DE DICIEMBRE DE 1994, la que en su parte pertinente dice: "Buenos Aires, 30/12/1994 VISTO: ... CONSIDERANDO: ... EL DIRECTOR NACIONAL DE COMERCIO INTERIOR DISPONE: ARTICULO 1° — Impónese multa de PESOS DOS MIL (\$ 2.000.-) a la razón social ALTO NORTE S.A., con domicilio en calle AVDA. MITRE N° 3800, SAN MIGUEL, PCIA. DE BUENOS AIRES, por infracción a los artículos 5° y 9° de la Ley 22.802, la cual deberá abonarse en el plazo de DIEZ (10) días hábiles, en efectivo o cheque certificado por entidad bancaria, en Avda. Pte. Julio A. Roca N° 651, 5° Piso, Sector 29, en el horario de 11.00 a 13.00 y de 13.30 a 15.00 hs., acreditando dicho pago en el expediente. ARTICULO 2° — Notifíquese a la firma sumariada. ARTICULO 3° — Regístrese, Comuníquese y Archívese. — Firmado: Lic. BLANCA CONDE. Director Nacional de Comercio Interior". Esta disposición podrá ser apelada por el sancionado dentro de los DIEZ (10) días hábiles de la última publicación. El presente edicto deberá publicarse por TRES (3) días en el Boletín Oficial de la República Argentina de acuerdo a lo dispuesto por el artículo 42 del Reglamento de Procedimientos Administrativos, Dto. 1759/72.  
e. 3/10 N° 3817 v. 7/10/96

DIRECCION NACIONAL DE COMERCIO INTERIOR

La Dirección Nacional de Comercio Interior de la ex-SUBSECRETARIA DE COMERCIO INTERIOR, comunica y hace saber a los representantes de la firma MELLICOVSKY S.A., con domicilio en calle FONDO DE LA LEGUA N° 2118, MARTINEZ, PCIA. DE BUENOS AIRES, que en el Expediente N° 609.944/94, se ha dictado la Disposición N° 2480/95 de fecha 5 DE SETIEMBRE DE 1995, la que en su parte pertinente dice: "Buenos Aires, 5/09/1995 VISTO: ... CONSIDERANDO: ... EL DIRECTOR NACIONAL DE COMERCIO INTERIOR DISPONE: ARTICULO 1° — Impónese multa de PESOS TRES MIL (\$ 3.000.-) a la razón social la firma MELLICOVSKY S.A. con domicilio en calle FONDO DE LA LEGUA N° 2118, MARTINEZ, PCIA. DE BUENOS AIRES, por infracción a los artículos 1° inc. c) y 5° de la Ley 22.802, la cual deberá abonarse en el plazo de DIEZ (10) días hábiles, en efectivo o cheque certificado por entidad bancaria, en Avda. Pte. Julio A. Roca N° 651, 5° Piso, Sector 29, en el horario de 11.00 a 13.00 y de 13.30 a 15.00 hs., acreditando dicho pago en el expediente. ARTICULO 2° — Notifíquese a la firma sumariada. ARTICULO 3° — Regístrese, Comuníquese y Archívese. — Firmado: Lic. BLANCA CONDE. Director Nacional de Comercio Interior". Esta disposición podrá ser apelada por el sancionado dentro de los DIEZ (10) días hábiles de la última publicación. El presente edicto deberá publicarse por TRES (3) días en el Boletín Oficial de la República Argentina de acuerdo a lo dispuesto por el artículo 42 del Reglamento de Procedimientos Administrativos, Dto. 1759/72.  
e. 3/10 N° 3818 v. 7/10/96

DIRECCION NACIONAL DE COMERCIO INTERIOR

La Dirección Nacional de Comercio Interior de la ex-SUBSECRETARIA DE COMERCIO INTERIOR, comunica y hace saber a los representantes de la firma CONFORTI HNOS. SOC. DE HECHO DE CARMELO Y OSCAR CONFORTI, con domicilio en calle AUTOPISTA RICHIERI Y BOULOGNE SUR MER —Nave 12—, Puesto 16, VILLA CELINA, PCIA. DE BUENOS AIRES, que en el Expediente N° 617.990/92, se ha dictado la Disposición N° 385/94 de fecha 22 DE ABRIL DE 1994, la que en su parte pertinente dice: "Buenos Aires, 22/04/1994 VISTO: ... CONSIDERANDO: ... EL DIRECTOR NACIONAL DE COMERCIO INTERIOR DISPONE: ARTICULO 1° — Impónese multa de PESOS MIL DOSCIENTOS (\$ 1.200.-) a la razón social CONFORTI HNOS. SOC. DE HECHO DE CARMELO Y OSCAR CONFORTI, con domicilio en calle AUTOPISTA RICHIERI Y BOULOGNE SUR MER —Nave 12—, Puesto 16, VILLA CELINA, PCIA. DE BUENOS AIRES, por infracción a la Resolución M.E. y O.S.P. N° 913/91, reglamentaria de la Ley 20.680, la cual deberá abonarse en el plazo de CINCO (5) días hábiles, en efectivo o cheque certificado por entidad bancaria, en Avda. Pte. Julio A. Roca N° 651, 5° Piso, Sector 29, en el horario de 11.00 a 13.00 y de 13.30 a 15.00 hs., acreditando dicho pago en el expediente. ARTICULO 2° — Notifíquese a la firma sumariada. ARTICULO 3° — Regístrese, Comuníquese y Archívese. — Firmado: Lic. BLANCA CONDE. Director Nacional de Comercio Interior". Esta disposición podrá ser apelada por el sancionado dentro de los CINCO (5) días hábiles de la última publicación. El presente edicto deberá publicarse por TRES (3) días en el Boletín Oficial de la República Argentina de acuerdo a lo dispuesto por el artículo 42 del Reglamento de Procedimientos Administrativos, Dto. 1759/72.  
e. 3/10 N° 3819 v. 7/10/96

DIRECCION NACIONAL DE COMERCIO INTERIOR

La Dirección Nacional de Comercio Interior de la ex-SUBSECRETARIA DE COMERCIO INTERIOR, comunica y hace saber a los representantes de la firma DOMINGO CENTINI E HIJOS, con domicilio en calle AVDA. ROLON N° 2560, BECCAR, PCIA. DE BUENOS AIRES, que en el Expediente N° 618.510/92, se ha dictado la Disposición N° 545/94 de fecha 7 DE JUNIO DE 1994, la que en su parte pertinente dice: "Buenos Aires, 7/06/1994 VISTO: ... CONSIDERANDO: ... EL DIRECTOR NACIONAL DE COMERCIO INTERIOR DISPONE: ARTICULO 1° — Impónese multa de PESOS MIL (\$ 1.000.-) a la razón social DOMINGO CENTINI E HIJOS, con domicilio en calle AVDA. ROLON N° 2560, BECCAR, PCIA. DE BUENOS AIRES, por infracción a la Resolución M.E. y O.S.P. N° 913/91, reglamentaria de la Ley 20.680, la cual deberá abonarse en el plazo de CINCO (5) días hábiles, en efectivo o cheque certificado por entidad bancaria, en Avda. Pte. Julio A. Roca N° 651, 5° Piso, Sector 29, en el horario de 11.00 a 13.00 y de 13.30 a 15.00 hs., acreditando dicho pago en el expediente. ARTICULO 2° — Notifíquese a la firma sumariada. ARTICULO 3° — Regístrese, Comuníquese y Archívese. — Firmado: Lic. BLANCA CONDE. Director Nacional de Comercio Interior". Esta disposición podrá ser apelada por el sancionado dentro de los CINCO (5) días hábiles de la última publicación. El presente edicto deberá publicarse por TRES (3) días en el Boletín Oficial de la República Argentina de acuerdo a lo dispuesto por el artículo 42 del Reglamento de Procedimientos Administrativos, Dto. 1759/72.  
e. 3/10 N° 3820 v. 7/10/96

DIRECCION NACIONAL DE COMERCIO INTERIOR

La Dirección Nacional de Comercio Interior de la ex-SUBSECRETARIA DE COMERCIO INTERIOR, comunica y hace saber a los representantes de la firma JULIAN EDGARDO MEDINA, con domicilio en calle AVDA. ROLON N° 2560, Puesto 101, (Mercado de Abasto) BECCAR, PCIA. DE BUENOS AIRES, que en el Expediente N° 618.532/92, se ha dictado la Disposición N° 531/94 de fecha 06 DE JUNIO DE 1994, la que en su parte pertinente dice: "Buenos Aires, 06/06/1994 VISTO: ... CONSIDERANDO: ... EL DIRECTOR NACIONAL DE COMERCIO INTERIOR DISPONE: ARTICULO 1° — Impónese multa de PESOS MIL (\$ 1.000.-) a la razón social JULIAN EDGARDO MEDINA, con domicilio en calle AVDA. ROLON N° 2560, Puesto 101, (Mercado de Abasto) BECCAR, PCIA. DE BUENOS AIRES, por infracción a la Resolución M.E. y O.S.P. N° 913/91, reglamentaria de la Ley 20.680, la cual deberá abonarse en el plazo de CINCO (5) días hábiles, en efectivo o cheque certificado por entidad bancaria, en Avda. Pte. Julio A. Roca N° 651, 5° Piso, Sector 29, en el horario de 11.00 a 13.00 y de 13.30 a 15.00 hs., acreditando dicho pago en el expediente. ARTICULO 2° — Notifíquese a la firma sumariada. ARTICULO 3° — Regístrese, Comuníquese y Archívese. — Firmado: Lic. BLANCA CONDE. Director Nacional de Comercio Interior". Esta disposición podrá ser apelada por el sancionado dentro de los CINCO (5) días hábiles de la última publicación. El presente edicto deberá publicarse por TRES (3) días en el Boletín Oficial de la República Argentina de acuerdo a lo dispuesto por el artículo 42 del Reglamento de Procedimientos Administrativos, Dto. 1759/72.  
e. 3/10 N° 3821 v. 7/10/96

MINISTERIO DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL

ADMINISTRACION NACIONAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL

Resolución N° 523/96

Bs. As., 5/8/96

VISTO, el Decreto N° 2017/57, el Decreto-Ley N° 6704/63 y la Resolución N° 19/96 del INSTITUTO ARGENTINO DE SANIDAD Y CALIDAD VEGETAL, dependiente de la SECRETARIA DE AGRICULTURA, PESCA Y ALIMENTACION del MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS, y

CONSIDERANDO:

Que el Superior Gobierno de la Nación como así también diversas Administraciones Provinciales han encarado una lucha sistemática de prevención y erradicación de la plaga del picudo algodonero.

Que es fundamental adoptar todos los recaudos necesarios para combatir el flagelo ya que su expansión puede llegar a significar la pérdida total de la producción algodonera.

Que, por lo expuesto, toda medida tendiente a lograr los objetivos fijados se estima no sólo conveniente sino también necesaria, ya que el problema compromete la existencia de un importante sector de la producción, lo que afectaría a vastos sectores de la población activa.

Que la presente Resolución se dicta en uso de las facultades conferidas por el artículo 3° del Decreto N° 2741/91 y por el artículo 36° de la Ley N° 24.241.

Por ello,

EL DIRECTOR EJECUTIVO DE LA ADMINISTRACION NACIONAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL RESUELVE:

ARTICULO 1° — Abonar las asignaciones familiares a las que fueran acreedores los productores algodoneros minifundistas y los trabajadores en relación de dependencia de esta actividad, comprendidos en el Sistema de Pago Directo, que desempeñan tareas en la provincia de Misiones, y que se encuentran afectados por la emergencia fitosanitaria ocasionada por la detección de la plaga denominada picudo algodonero, detallados en el listado confeccionado por la DIRECCION DE ASISTENCIA Y DESARROLLO AGRICOLA, dependiente del MINISTERIO DE ASUNTOS AGRARIOS DE LA PROVINCIA DE MISIONES en el mes de febrero del presente año.

ARTICULO 2° — Para acreditar el derecho a la percepción de las asignaciones familiares deberán presentar ante la UDAI que corresponda el certificado emitido por la DIRECCION DE AGRICULTURA PROVINCIAL que acredite el cumplimiento satisfactorio de la destrucción del rastrojo de algodón, de conformidad con lo dispuesto por el Decreto N° 2017/57 y la Resolución N° 19/96 del INSTITUTO ARGENTINO DE SANIDAD Y CALIDAD VEGETAL.

ARTICULO 3° — El periodo de cobertura para presentar el certificado a que se refiere el artículo 2° de la presente Resolución es el comprendido entre el 1° de febrero y el 30 de setiembre del presente año.

ARTICULO 4° — La medida que se adopta por esta Resolución tendrá vigencia hasta el 1° de octubre de 1996.

ARTICULO 5° — Establecer que no corresponderá abonar las asignaciones familiares a aquellos productores que, al tomar conocimiento de la destrucción de cosechas, levantaron por iniciativa propia las mismas impidiendo de esta manera la emisión del certificado que los habilita a percibir dichas prestaciones.

ARTICULO 6° — Disponer que resultará procedente el pago de las asignaciones familiares a aquellos productores algodoneros minifundistas como así también a los trabajadores en relación de dependencia de esta actividad que desempeñen tareas en provincias en las que fuere declarado el estado de emergencia fitosanitaria, siempre que cumplan con los requisitos exigidos en la presente Resolución.

ARTICULO 7° — Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese. — ALEJANDRO BRAMER MARKOVIC, Director Ejecutivo.

Listado de Productores Minifundistas afectados por la emergencia fitosanitaria. Provincia Misiones, a los que le corresponde cobrar asignaciones familiares.

BATISTA, WALTER	DU.	11.598.935
ANGER, APARICIO	DU.	12.261.080
COSTAS, JOSE ANTONIO	DU.	11.511.707
LORENZO, JOSE	LE.	8.101.994
OLIVERA DE SOUZA, MARIO	DU.	92.786.973
BRITEZ, OLEGARIO	DU.	10.938.877
FREILE, ALBERTO Y.	DU.	11.609.689
ANGER, ANTONIO	DU.	13.731.932
ANGER, DANIEL	LE.	7.707.052
ANGER, APOLINARIO	DU.	12.261.036
DA SILVA, JUAN J.	DU.	10.502.791
RIVERO LARROZA, CARLOS	DU.	10.308.107
MARTINEZ, JUAN Y.	DU.	12.387.861
ANGER, EDEMAR	DU.	17.093.573
ANGER, MARULINO	DU.	7.707.088
RODRIGUEZ, ERNESTO	DU.	12.374.522
QUINTANA, TEODOMIRO	DU.	10.000.943
ANGER, ANAIR	DU.	11.426.910
NACIMENTO, DOLVAR	DU.	12.261.065
FERREIRA, CIRILO	DU.	10.665.544
OLIVERA, VALDIR	CL.	220.109
		e. 3/10 N° 3822 v. 3/10/96

—ACLARACION—

ENTE NACIONAL REGULADOR DE LA ELECTRICIDAD

Resolución ENRE N° 564/96

Expediente ENRE N° 1449/95

En la edición del 1 de Octubre de 1996, donde se publicó la citada Resolución Sintetizada como Aviso Oficial se deslizó el siguiente error de imprenta:

DONDE DICE:

Resolución ENRE N° 564/96

Expediente ENRE N° 1440/95

DEBE DECIR:

Resolución ENRE N° 564/96

Expediente ENRE N° 1449/95

e. 3/10 N° 3801 v. 3/10/96



## AVISOS OFICIALES ANTERIORES

### MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS

#### DIRECCION GENERAL IMPOSITIVA

La DIRECCION GENERAL IMPOSITIVA cita por diez (10) días a parientes de la agente fallecida María Cristina LOPEZ, alcanzados por el beneficio establecido en el artículo 21 de la Convención Colectiva de Trabajo —Laudó 15/91— para que dentro de dicho término se presenten a hacer valer sus derechos en Hipólito Yrigoyen Nº 370 - Piso 5º Oficina 5157 Capital Federal. 24 de setiembre de 1996. Fdo. Lic. Roberto EIRIZ, Jefe (Int.) Sección Gestión Previsional.

e. 1/10 Nº 3791 v. 3/10/96

#### DIRECCION GENERAL IMPOSITIVA

##### REGION Nº 6

##### DIVISION DETERMINACIONES DE OFICIO "F"

Los Polvorines: 23/9/96.

VISTO las presentes actuaciones relacionadas con la contribuyente "ESTAMPERIA CASTELAR S.A.I.C.", inscripta en esta Dirección General bajo la C.U.I.T. 30-51925011-6, y,

#### CONSIDERANDO:

Que, este Organismo procedió a fiscalizar a la responsable en lo atinente a sus obligaciones referentes al Impuesto a la Ganancias del período fiscal 1990, constatándose que había deducido improcedentemente en su declaración jurada, presentada el 10/05/94, la totalidad de quebrantos acumulados relativos a ejercicios anteriores, actualizados.

Que, la observación formulada se fundamenta en las disposiciones contenidas en el tercer párrafo del artículo 19 de la Ley del Impuesto a las Ganancias incorporado por el artículo 40, punto 2, de la Ley 23.549, que limita el cómputo de dichos quebrantos al cincuenta por ciento (50 %) de la ganancia gravada del período.

Que, atento al cargo e impugnaciones que se le formula, cabe otorgar vista de las actuaciones administrativas conforme el artículo 24 de la Ley 11.683 (texto ordenado en 1978 y sus modificaciones), a fin de que formule por escrito su descargo y ofrezca o presente las pruebas que hagan a su derecho.

Que, de la liquidación practicada, obrante en las respectivas actuaciones administrativas, surgen una utilidad impositiva de PESOS TRESCIENTOS NOVENA MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y SIETE CON NOVENTA Y UN CENTAVOS (\$ 390.297,91), quebrantos de ejercicios anteriores de PESOS CIENTO NOVENTA Y CINCO MIL CIENTO CUARENTA Y OCHO CON NOVENTA Y SEIS CENTAVOS (\$ 195.148,96) y una utilidad neta de PESOS CIENTO NOVENTA Y CINCO MIL CIENTO CUARENTA Y OCHO CON NOVENTA Y CINCO CENTAVOS (\$ 195.148,95) sujeta a la tasa del treinta y tres por ciento (33 %), arrojando un saldo a favor de esta Dirección General de PESOS SESENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE CON QUINCE CENTAVOS (\$ 64.399,15), el que debe ser actualizado a la fecha de vencimiento de la presentación de la declaración jurada —según lo normado por el artículo 34, punto 17 de la Ley 23.658—, ascendiendo el impuesto a ingresar a PESOS CIENTO CUARENTA Y TRES MIL SETECIENTOS SETENTA Y UNO CON DIEZ CENTAVOS (\$ 143.771,10).

Que, se le hace saber que de no merecerle objeción la vista conferida, se servirá conformar la liquidación practicada e ingresar el importe resultante con más los intereses resarcitorios y actualización de la deuda, de acuerdo con el régimen establecido por los artículos 42, 115 y siguientes de la Ley 11.683 (texto ordenado en 1978 y sus modificaciones).

Que, por las infracciones mencionadas anteriormente, la conducta de la responsable se encuadra "prima facie" en las previsiones del artículo 45 de la Ley Nº 11.683 (texto ordenado en 1978 y sus modificaciones), por lo que corresponde instruir sumario conforme lo previsto por los artículos 72 y 73 de la citada ley.

Que, la inexistencia del domicilio fiscal denunciado por la contribuyente —Artículo 7º de la Resolución General 2210— obliga a esta Dirección a practicar su notificación mediante publicación de edictos durante cinco (5) días en el Boletín Oficial (artículo 4º, Resolución General 2210).

Por ello, atento lo dispuesto por los artículos 9º, 10, 23, 24, 45, 72, 73, 74 y 100, último párrafo, del texto legal indicado, los artículos 4º y 7º de la Resolución General 2210 y el artículo 10º del título VII de la Ley 24.587.

EL JEFE (INTERINO) DE LA DIVISION  
DETERMINACIONES DE OFICIO "F"  
RESUELVE:

ARTICULO 1º — Conferir vista de las actuaciones administrativas y de los cargos formulados, para que en el término de quince (15) días hábiles, conforme las liquidaciones practicadas o formule por escrito su descargo y ofrezca o presente las pruebas que hagan a su derecho.

ARTICULO 2º — Instruir sumario por la infracción señalada acordándole un plazo de quince (15) días hábiles para que alegue su defensa por escrito y proponga o entregue las pruebas que hagan a su derecho.

ARTICULO 3º — Dejar expresa constancia a los efectos de lo dispuesto por el artículo 26 de la Ley 11.683 (texto ordenado en 1978 y sus modificaciones) que la vista es parcial y sólo abarca los aspectos contemplados y en la medida que los elementos de juicio tenidos en cuenta lo permiten. Si las liquidaciones por las que se le confiere vista, merecieran su conformidad, surtirán los efectos de una declaración jurada para la responsable y de una determinación de oficio parcial para el Fisco, limitada a los aspectos fiscalizados. Para ello deberá dar cumplimiento a lo establecido en la Resolución General Nº 4150, comunicando dicha circunstancia a esta División.

ARTICULO 4º — Disponer que la contestación a la vista deberá ser entregada únicamente en dependencia de esta Dirección General, sita en Avenida Presidente Illia 3988 - 1er. Piso - Los Polvorines - Provincia de Buenos Aires -, en forma personal, procediéndose de igual modo en relación a todas las presentaciones que se efectúen vinculadas al proceso iniciado, dentro del horario de 10,30 a 17,30 horas.

ARTICULO 5º — La personería invocada deberá ser acreditada en las presentes actuaciones.

ARTICULO 6º — Se emplaza a la contribuyente a comparecer y denunciar su domicilio real o legal, dentro del término de diez (10) días hábiles, así como a comunicar en esta sede cualquier cambio del domicilio constituido ante esta Dirección General, bajo apercibimiento de que las demás resoluciones que se dicten en el curso del procedimiento quedarán notificadas automáticamente en Avenida Presidente Illia 3988 - 1º Piso - Los Polvorines, Provincia de Buenos Aires, los días martes y viernes de 10,30 a 17,30 horas, o el siguiente hábil si alguno de ellos fuera inhábil.

ARTICULO 7º — Notifíquese por edictos durante cinco (5) días en el Boletín Oficial y resérvese. Firmado Cont. Pub. MONICA MARIA MERCEDES BERITICH - Jefe (int.) División Determinaciones de Oficio "F" - Región Nº 6.

e. 1/10 Nº 3796 v. 7/10/96

#### PODER JUDICIAL DE LA NACION

De acuerdo con lo dispuesto por el art. 23º del Decreto-Ley Nº 6848/63, Ley Nº 16.478, se hace saber a los interesados que serán destruidos los expedientes judiciales correspondientes a los Juzgados Nacionales de 1ra. Instancia del TRABAJO Nº 13 a cargo de la Dra. MIRTHA GONZALEZ BURBRIDGE, Sec. Unica de la Dra. PEREIRA de los años 1978 a 1985; TRABAJO Nº 30 a cargo de la Dra. BEATRIZ QUAGLIA DE VIVAS, Sec. Unica de la Dra. MENDEZ, de los años 1978 a 1985; TRABAJO Nº 19 a cargo del Dr. FRANCISCO LEAL, Sec. Unica de la Dra. FIGUEROA, de los años 1979 a 1985; CIVIL Nº 80 a cargo del Dr. DANIEL GUILLERMO ALIOTO, de los años 1973 a 1985; COMERCIAL Nº 24 a cargo de la Dra. MATILDE E. BALLERINI, Sec. Nº 47 del Dr. BENGOLEA, de los años 1974 a 1985, y que estén comprendidos en el art. 17º de dicho Decreto-Ley.

Las partes interesadas en la conservación de alguno de ellos, podrán requerirlo por escrito ante el Secretario de la Corte Suprema de Justicia de la Nación, antes del vencimiento de los treinta (30) días de esta publicación, debiendo justificar en dicho acto el interés legítimo que les asiste. - Dr. AUGUSTO J. FERNANDEZ PINTO - DIRECTOR GENERAL - ARCHIVO GENERAL DEL PODER JUDICIAL DE LA NACION.

#### PODER JUDICIAL DE LA NACION

Corte Suprema de Justicia de la Nación - Archivo General del Poder Judicial de la Nación.

CDE. ACT. Nº 16627/96; 16628/96; 16629/96; 17626/96 y 17709/96. — AUGUSTO J. FERNANDEZ PINTO, Director General, Corte Suprema de Justicia.

e. 2/10 Nº 3803 v. 4/10/96

### MINISTERIO DE SALUD Y ACCION SOCIAL

#### INSTITUTO NACIONAL CENTRAL UNICO COORDINADOR DE ABLACION E IMPLANTE

##### Resolución 228/96

Bs. As., 24/9/96

VISTO el artículo 11 del Decreto Nº 512/95 reglamentario de la Ley Nº 24.193; y

#### CONSIDERANDO:

Que la norma citada establece los Registros en los cuales los servicios o establecimientos asistenciales públicos o privados, habilitados a los fines de la Ley Nº 24.193 deberán asentar los actos médicos que dicha Ley contempla.

Que el Registro de Dadores, Receptores y Trasplantes, previsto en el artículo 11 inc. a) apartado II del referido Decreto Nº 512/95, ha sido recientemente diagramado por este Organismo Nacional, teniendo en cuenta la necesidad de actualizar y unificar los datos en el contenidos, encarando su provisión a los servicios y establecimientos habilitados para las prácticas trasplantológicas contempladas en la Ley Nº 24.193.

Que la circunstancia apuntada precedentemente implicó una erogación presupuestaria, resultando en consecuencia necesario proceder al recupero de los costos resultantes.

Que se hace imprescindible determinar el canon o arancel que el Organismo Nacional percibirá contra la entrega a cada servicio de trasplante del Registro de Dadores, Receptores y Trasplantes establecido en la referida norma.

Que el Departamento Jurídico y la Dirección Científico Técnica han tomado la intervención de su competencia.

Que la medida que se adopta ha sido considerada y aprobada por el Honorable Directorio en su sesión ordinaria del día 19 de setiembre de 1996, según consta en Acta Nº 24.

Por ello:

EL HONORABLE DIRECTORIO DEL INSTITUTO NACIONAL CENTRAL  
UNICO COORDINADOR DE ABLACION E IMPLANTE  
RESUELVE:

ARTICULO 1º: Fijase en pesos veinticinco (\$ 25) el arancel que los servicios o establecimientos asistenciales públicos y privados, habilitados a los fines de la Ley Nº 24.193, deberán abonar al INCUCAI en oportunidad de la entrega del Registro de Dadores, Receptores y Trasplantes previsto en el artículo 11 inc. a) apartado II del Decreto Nº 512/95.

ARTICULO 2º: Las Autoridades Sanitarias Jurisdiccionales, por sí o por intermedio de los Organismos Jurisdiccionales de Procuración, podrán requerir al INCUCAI la entrega del Registro de Dadores, Receptores y Trasplantes, en número suficiente para suministrar a los servicios habilitados para las prácticas trasplantológicas en sus respectivas jurisdicciones.

ARTICULO 3º: En el supuesto previsto en el artículo anterior, deberá procederse al pago del arancel que por la presente se fija en oportunidad del retiro de dichos Registros en la sede del INCUCAI, sin perjuicio del reembolso que podrán obtener con posterioridad de los servicios de trasplante alcanzados por la obligación prevista en el artículo 11 inc. a) apartado II del Decreto Nº 512/95.

ARTICULO 4º: Regístrese. Comuníquese a la Sociedad Argentina de Trasplantes y a los Organismos Jurisdiccionales. Notifíquese a la Dirección de Administración, a la Dirección Científico Técnica, al Departamento Jurídico y a las demás áreas involucradas del INCUCAI. Dese al Registro Oficial para su publicación. Cumplido archívese. — Dra. MARIA DEL CARMEN BACQUE, Directora. — Dr. ROBERTO CAMBARIERE, Vice Presidente. — Dr. DANIEL RICARDO NEUSTADT, Presidente.

e. 2/10 Nº 3823 v. 4/10/96

INSTITUTO NACIONAL CENTRAL UNICO COORDINADOR DE ABLACION E IMPLANTE

Resolución 229/96

Bs. As., 24/9/96

VISTO la Resolución Nº 150/96 del registro de este INCUCAI; y

CONSIDERANDO:

Que mediante el acto administrativo invocado se estableció la obligatoriedad para los servicios de trasplante autorizados en los establecimientos habilitados para la realización de prácticas trasplantológicas, de llevar un Libro de Actas foliado y rubricado por el INCUCAI o por los Organismos Jurisdiccionales, en su caso, destinado al asiento cronológico de todos los implantes de órganos y/o tejidos que se lleven a cabo en dichos servicios.

Que en el ámbito de la Capital Federal el INCUCAI ha encarado el suministro de dichos Libros de Actas a los servicios alcanzados por la obligación establecida.

Que la circunstancia apuntada precedentemente implicó una erogación presupuestaria, resultando en consecuencia necesario proceder al recupero de los costos resultantes.

Que se hace imprescindible determinar el canon o arancel que el Organismo Nacional percibirá contra la entrega a cada servicio de trasplante del Registro de Dadores, Receptores y Trasplantes establecido en la referida norma.

Que el Departamento Jurídico y la Dirección Científico Técnica han tomado la intervención de su competencia.

Que la medida que se adopta ha sido considerada y aprobada por el Honorable Directorio en su sesión ordinaria del día 19 de setiembre de 1996, según consta en Acta Nº 24.

Por ello;

EL HONORABLE DIRECTORIO DEL INSTITUTO NACIONAL CENTRAL UNICO COORDINADOR DE ABLACION E IMPLANTE  
RESUELVE:

ARTICULO 1º: Fijase en pesos quince (\$ 15) el arancel que los servicios de trasplante autorizados en los establecimientos habilitados para la realización de prácticas trasplantológicas deberán abonar al INCUCAI en oportunidad de la entrega del Libro de Actas establecido en la Resolución Nº 150/96.

ARTICULO 2º: Regístrese. Comuníquese a la Sociedad Argentina de Trasplantes y a los Organismos Jurisdiccionales. Notifíquese a la Dirección de Administración, a la Dirección Científico Técnica, al Departamento Jurídico y a las demás áreas involucradas del INCUCAI. Dese al Registro Oficial para su publicación. Cumplido archívese. — Dra. MARIA DEL CARMEN BACQUE, Directora. — Dr. ROBERTO CAMBARIERE, Vice Presidente. — Dr. DANIEL RICARDO NEUSTADT, Presidente.

e. 2/10 Nº 3824 v. 4/10/96

INSTITUTO NACIONAL CENTRAL UNICO COORDINADOR DE ABLACION E IMPLANTE

Resolución 231/96

Bs. As., 24/9/96

VISTO la Resolución Nº 428/95 del registro de este I.N.C.U.C.A.I., y,

CONSIDERANDO:

Que mediante la misma se aprobaron las normas de procuración, procesamiento, conservación y distribución de estructuras valvulares, vasos y otros tejidos cardíacos.

Que resulta necesario ampliar los criterios operativos de distribución, asignación y adjudicación de estructuras valvulares, vasos y otros tejidos cardíacos.

Que los criterios a implementar permitirán la adecuada elaboración del algoritmo de adjudicación a incorporar al Sistema Informatizado Electrónico Nacional de Datos del INCUCAI.

Que la Dirección Científico Técnica y el Departamento Jurídico han tomado la intervención que les compete.

Que se actúa en virtud de las facultades conferidas por el Artículo 44 de la Ley 24.193.

Por ello;

EL HONORABLE DIRECTORIO DEL INSTITUTO NACIONAL CENTRAL UNICO COORDINADOR DE ABLACION E IMPLANTE  
RESUELVE:

ARTICULO 1º: Apruébase la ampliación de los criterios de Distribución, Adjudicación y Asignación de Estructuras Valvulares, Vasos y otros tejidos cardíacos que como ANEXO UNICO, forma parte de la presente.

ARTICULO 2º: Déjanse sin efecto todo lo establecido en el Apartado F de la Resolución 428/95 del INCUCAI que con relación a la distribución, adjudicación, asignación de estructuras valvulares, vasos y otros tejidos cardíacos provenientes de donantes cadavéricos para su posterior implante, se oponga a la presente.

ARTICULO 3º: Las normas contenidas en el Anexo Unico, tendrán vigencia por el término de 1 (un) año a partir de su publicación en el Boletín Oficial. Cumplido dicho periodo se procederá al análisis y evaluación de los resultados obtenidos.

ARTICULO 4º: Constitúyese una Comisión de Evaluación y Seguimiento, conformada por el Directorio del INCUCAI, la Dirección Médica, la Dirección Científico Técnica y el Departamento Jurídico todas ellas del INCUCAI, conjuntamente con la Sociedad Argentina de Trasplantes la que analizará y evaluará en forma permanente la aplicación y resultados de la presente norma y que será presidida por un miembro del Directorio del Organismo Nacional.

ARTICULO 5º: La información en todas sus formas brindada al INCUCAI u Organismos Provinciales o Jurisdiccionales por los profesionales autorizados por aplicación de la Ley 24.193 reviste a todos los efectos el carácter de declaración jurada, siendo directamente responsables de sus efectos los jefes de equipo y profesionales habilitados.

ARTICULO 6º: A partir de la entrada en vigencia de la presente Resolución los equipos autorizados para la realización de implantes de Estructuras Valvulares, Vasos y otros tejidos cardíacos deberán comunicar por escrito al Organismo Nacional los datos personales del/los

profesionales que actúen en la coordinación de los operativos de distribución, adjudicación y asignación del tejido solicitado, así como el/los medios de comunicación para su ubicación (telefonía celular, de tierra, fax, radiomensaje u otro), debiendo consignar nombre/s y apellido/s del/los coordinador/es, número/s telefónico/s, código/s de identificación, etc. que posibilite su inmediata ubicación, refrendada por el jefe de equipo autorizado.

ARTICULO 7º: Las comunicaciones a los respectivos equipos de implante de válvulas, vasos y otros tejidos cardíacos se efectuarán a través de los medios declarados por aquellos mediante el procedimiento establecido en el Artículo 6º de la presente.

ARTICULO 8º: A los fines de la distribución adjudicación y asignación de los tejidos procesados y conservados los Bancos habilitados se comportarán como un BANCO UNICO generando, en el INCUCAI, un REGISTRO UNICO POR CADA TIPO DE TEJIDO.

ARTICULO 9º: La aceptación o rechazo del tejido ofrecido será dentro de las 24 (veinticuatro) horas de "recibida" la comunicación desde el Organismo Nacional, Provincial o Jurisdiccional.

ARTICULO 10º: Los equipos deberán implantar el tejido en un plazo no mayor de 3 (tres) semanas de la asignación por parte del INCUCAI. Cuando por justificadas razones clínico - quirúrgicas el equipo no procediese a retirar la válvula para su implante deberá remitir en forma inmediata, vía Fax, notificación a la Guardia Médica Operativa a efectos de su redistribución.

ARTICULO 11º: El fallecimiento y/o modificación de la/s situación clínica de los receptores incluidos en la categoría de URGENCIA para válvula aórtica, deberá ser comunicado por escrito al Organismo de Procuración respectivo, refrendado por el jefe de equipo autorizado.

ARTICULO 12º: El incumplimiento por parte de los equipos autorizados y establecimientos habilitados de las Normas establecidas en la presente Resolución darán lugar a la aplicación de las sanciones previstas en la Ley 24.193.

ARTICULO 13º: Regístrese. Dese para su publicación al Registro Oficial, comuníquese a la Dirección Científico Técnica, a la Dirección Médica, al Departamento Jurídico, a los Organismos de la Seguridad Social, a la Sociedad Argentina de Trasplantes, a los Organismos Provinciales y Jurisdiccionales, a quien corresponda, cumplido, archívese. — Dra. MARIA DEL CARMEN BACQUE, Directora. — Dr. ROBERTO CAMBARIERE, Vice Presidente. — Dr. DANIEL RICARDO NEUSTADT, Presidente.

ANEXO UNICO

NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA DISTRIBUCION, ASIGNACION Y ADJUDICACION DE VALVULAS - VASOS Y OTROS TEJIDOS CARDIACOS PARA TRASPLANTE PROVENIENTE DE DONANTES CADAVERICOS

1. — DEFINICIONES

1.1. — Definición de Lista de Receptores.

A los fines de la confección de listas de potenciales receptores para implante valvular, vascular y otros tejidos cardíacos y distribución, asignación y adjudicación de los mismos provenientes de donantes cadavéricos se define una LISTA UNICA NACIONAL.

1.2 Lista de Receptores

1.2.1. El registro de pacientes potenciales receptores de válvulas, vasos y otros tejidos cardíacos se realizará en el ámbito Nacional a través de una LISTA UNICA.

1.2.2. Todo potencial receptor de implante de válvulas, vasos y otros tejidos cardíacos —ya sea de donante cadavérico o vivo en el caso de válvulas— deberá estar inscripto en la Lista de Espera del INCUCAI.

2. — CATEGORIAS CLINICAS

2.1. Urgencias: Se consideran en esta categoría todos los potenciales receptores de VALVULA AORTICA que cursen las siguientes situaciones clínicas:

a) Tronco Arterioso.

b) Síndrome de corazón izquierdo hipoplásico (R.N.).

c) Endocarditis Bacteriana de válvula natural o protésica con:

c.1) Síndrome febril que no responde a tratamiento médico luego de 7 días de antibioticoterapia.

Gérmenes Gram - Estafilococos.  
Hongos Enterococos.

c.2) Alteraciones Hemodinámica CF III - IV.

c.3) Embolismo sistémico (cerebral - periférico).

c.4) Maza intracardiaca (vegetación valvular mayor de 1 (un) cm. de diámetro).

c.5) Absceso anular con Ecocardiograma con o sin trastorno del ritmo cardiaco (bloques incompletos o completos)

2.2 Electivos: Se consideran en esta lista los potenciales receptores de válvula aórtica (que no reúna criterios de urgencia), válvula pulmonar, válvula mitral, vasos, conductos y pericardio.

3. — CRITERIOS DE ASIGNACION DE VALVULAS — VASOS Y OTROS TEJIDOS CARDIACOS.

3.1 No podrán incorporarse receptores en situación de urgencia a la lista una vez iniciado el operativo ni durante el desarrollo del mismo.

3.2 El Organismo Nacional, informará al equipo correspondiente los siguientes datos del tejido a los fines de su aceptación o rechazo los que deberán efectuarse dentro de los plazos establecidos en la presente Resolución.

— Diámetro y longitud del homoinjerto valvular (diámetro solicitado más menos 2 mm)

— Categoría Valvular: 2 (ausencia defectos)

— Categoría Valvular: 1 (indicar defectos)

— Diámetro y longitud del vaso o conducto.

— Superficie del pericardio.

4. PROCEDIMIENTO DE DISTRIBUCION DE VALVULAS — VASOS — CONDUCTOS Y OTROS TEJIDOS CARDIACOS

4.1 El proceso será llevado a cabo de acuerdo al Sistema Informatizado Electrónico Nacional de Datos del INCUCAI considerando una lista de urgencia y una de electivos según los criterios consignados en 2.1 y 2.2

4.2 Secuencia de distribución

4.2.1. a) Urgencia: se confrontará la lista de potenciales receptores con el registro único de válvulas aórticas de este INCUCAI.

De no haber válvula adecuada al requerimiento del receptor se pasará a la lista de Electivos.

b) Electivos: se confrontará la lista de potenciales receptores de:

— Válvula aórtica.

— Válvula pulmonar.

— Conducto.

— Vaso.

— Pericardio

con el registro único de este INCUCAI, según tipo de tejido solicitado.

4.2.2. Procedimiento de Asignación.

Urgencia: \* Diámetro y longitud del homoinjerto (diámetro solicitado (más - menos 2 mm.)

\* Imposibilidad de anticoagulación.

\* Sexo femenino en edad fértil.

\* Tiempo en lista de espera de urgencia.

Electivo: \* Diámetro y longitud del homoinjerto (diámetro solicitado (más - menos 2 mm.)

\* Imposibilidad de anticoagulación.

\* Sexo femenino en edad fértil.

\* Tiempo en lista de espera de Electivos.

TODA SITUACION NO CONTEMPLADA EN LA PRESENTE RESOLUCION SERA CONSIDERADA COMO DE "EXCEPCION" Y SERA RESUELTA POR EL ORGANISMO DE PROCURACION NACIONAL, PROVINCIAL O JURISDICCIONAL SEGUN CORRESPONDA DEBIENDO SER FUNDAMENTADAMENTE DOCUMENTADA Y SOMETIDA POSTERIORMENTE PARA SU EVALUACION A CONSIDERACION DEL DIRECTORIO DEL I.N.C.U.C.A.I.

e. 2/10 N° 3825 v. 4/10/96

INSTITUTO NACIONAL CENTRAL UNICO COORDINADOR DE ABLACION E IMPLANTE

Resolución 233/96

Bs. As., 24/9/96

VISTO la necesidad de formalizar el uso del SISTEMA INFORMATICO REGISTRO NACIONAL DE PACIENTES EN DIALISIS; y

CONSIDERANDO:

Que el referido Sistema Informático, en sus diferentes niveles, está dirigido e implementado con el objeto de permitir a sus distintos efectores la carga y consulta, según el caso, de los datos que hacen al Registro Nacional de Pacientes en Diálisis.

Que la puesta en marcha de dicho sistema permite la actualización permanente del Registro Nacional, establecido en el artículo 7° de la Ley N° 24.193 y su reglamentación aprobada por Decreto N° 512/95.

Que este sistema posibilita su utilización por parte de efectores públicos y privados (servicios o centros de diálisis) y de los Organismos Jurisdiccionales de Procuración.

Que a los efectos de formalizar su uso, se han elaborado convenios, estableciéndose las cláusulas a las que quedarán sujetas las licencias que se otorgan y que la utilización de dicho sistema informático resulta beneficioso para este Instituto Nacional como así también para los efectores referidos precedentemente.

Que la preparación y puesta en marcha del referido sistema, ha significado una erogación presupuestaria para el Organismo Nacional, lo que justifica el recupero de los costos invertidos.

Que, no obstante ello, se ha decidido exceptuar a los Organismos Jurisdiccionales y a los efectores públicos, del pago de los montos establecidos.

Que el Departamento Jurídico ha tomado la intervención de su competencia.

Que la medida que se adopta ha sido considerada y aprobada por el Honorable Directorio en su sesión ordinaria del día 19 de setiembre de 1996, según consta en Acta N° 24.

Por ello;

EL HONORABLE DIRECTORIO DEL INSTITUTO NACIONAL CENTRAL UNICO COORDINADOR DE ABLACION E IMPLANTE RESUELVE:

ARTICULO 1° — Apruébase el modelo de convenio a suscribirse entre el INSTITUTO NACIONAL CENTRAL UNICO COORDINADOR DE ABLACION E IMPLANTE y los ORGANISMOS JURISDICCIONALES para el uso del Sistema Informático Registro Nacional de Pacientes en Diálisis, que como Anexo I pasa a forma parte integrante de la presente Resolución.

ARTICULO 2° — Apruébase el modelo de convenio a suscribirse entre el INSTITUTO NACIONAL CENTRAL UNICO COORDINADOR DE ABLACION E IMPLANTE y los EFECTORES PUBLICOS para el uso del Sistema Informático Registro Nacional de Pacientes en Diálisis, que como Anexo II pasa a formar parte integrante de la presente Resolución.

ARTICULO 3° — Apruébase el modelo de convenio a suscribirse entre el INSTITUTO NACIONAL CENTRAL UNICO COORDINADOR DE ABLACION E IMPLANTE y los EFECTORES PRIVADOS para el uso del Sistema Informático Registro Nacional de Pacientes en Diálisis, que como Anexo III pasa a formar parte integrante de la presente Resolución.

ARTICULO 4° — Fijase en pesos trescientos (\$ 300) el arancel que como canon de ingreso deberán abonar los Efectores Privados y en pesos cien (\$ 100) la cuota mensual de mantenimiento del sistema cuyo uso se autoriza.

ARTICULO 5° — Quedarán exentos de los pagos establecidos en el artículo precedente, los Organismos Jurisdiccionales y los Electores Públicos.

ARTICULO 6° — Regístrese. Comuníquese a los Organismos Jurisdiccionales, a la Sociedad Argentina de Nefrología, a la Sociedad Argentina de Trasplante y a las Areas correspondientes del INCUCAI. Dése al Registro Oficial para su publicación. Cumplido archívese. — Dr. DANIEL RICARDO NEUSTADT, Presidente INCUCAI. — Dr. ROBERTO CAMBARIERE, Vicepresidente INCUCAI. — Dra. MARIA DEL CARMEN BACQUE, Directora INCUCAI.

ANEXO I

CONVENIO

LICENCIA DE USO DEL SISTEMA INFORMATICO "REGISTRO NACIONAL DE PACIENTES EN DIALISIS" ORGANISMOS JURISDICCIONALES

Entre el INSTITUTO NACIONAL CENTRAL UNICO COORDINADOR DE ABLACION E IMPLANTE (INCUCAI) representado en este acto por el Sr. Presidente del Directorio, Doctor Daniel Ricardo NEUSTADT, con domicilio en calle Ramsay 2250 de Capital Federal, en adelante "EL CONCEDENTE", por una parte y representado en este acto por, con domicilio en en adelante "EL LICENCIATARIO", por la otra, con vistas a implementar el uso del Programa "SISTEMA INFORMATICO "REGISTRO NACIONAL DE PACIENTES EN DIALISIS", acuerdan suscribir el presente convenio el cual se habrá de sujetar a las siguientes cláusulas:

CLAUSULA PRIMERA: EL CONCEDENTE, en su carácter de titular de los derechos intelectuales del Sistema Informático "Registro Nacional de Pacientes en Diálisis", se compromete a otorgar el uso de dicho sistema al LICENCIATARIO, con todos los rubros que lo integran.

CLAUSULA SEGUNDA: EL LICENCIATARIO y EL CONCEDENTE se comprometen recíprocamente al cumplimiento de las siguientes obligaciones:

a) EL LICENCIATARIO se abstendrá de copiar, reproducir, adaptar y/o modificar el sistema suministrado y de comunicar su nombre o título a terceros, sin la autorización previa del CONCEDENTE.

b) EL CONCEDENTE supervisará y controlará el uso del sistema de acuerdo con los términos de esta licencia.

c) EL LICENCIATARIO se compromete a reproducir e incluir la nota de propiedad intelectual del CONCEDENTE en todas las copias donde aparezca, en forma completa o parcial, alguna parte del sistema original, incluidas sus modificaciones.

d) EL LICENCIATARIO se compromete a reproducir las cláusulas de este contrato en caso de entrega del sistema a terceros.

e) EL LICENCIATARIO se abstendrá de proveer y/o poner el sistema (en forma completa o parcial) a disposición de persona alguna, sin previo consentimiento escrito del CONCEDENTE.

f) EL LICENCIATARIO se abstendrá de usar el sistema con fines comerciales.

CLAUSULA TERCERA: El LICENCIATARIO acepta que las marcas, nombres comerciales, patentes y demás derechos de la propiedad intelectual utilizados en relación al sistema, son propiedad exclusiva del CONCEDENTE.

CLAUSULA CUARTA: EL CONCEDENTE está exento de reclamos en lo que se refiere a cualquier pérdida o daño causados, directa o indirectamente, en relación con esta licencia, el sistema y su utilización.

CLAUSULA QUINTA: El presente convenio se ajustará a los siguientes términos:

a) La licencia se otorgará por un período de un año, prorrogables por iguales períodos si alguna de las partes no manifiesta fehacientemente su voluntad de rescisión. Tal voluntad deberá manifestarse con una antelación no menor de treinta (30) días corridos de la fecha prevista para el vencimiento del presente convenio.

b) No obstante lo explicado en el punto a), el CONCEDENTE puede notificar por escrito la terminación de la licencia, si ocurre alguna de las siguientes situaciones:

— Si EL LICENCIATARIO se encuentra en contravención de algún término, condición o especificación de este contrato o cualquier otro requerido por ley.

— Si el sistema es ya obsoleto.

c) Una vez finalizada la licencia, el LICENCIATARIO devolverá de inmediato al CONCEDENTE todas las copias del sistema.

Sin perjuicio de lo establecido, en cualquier momento las partes podrán proceder a la rescisión del presente convenio sin expresión de causa, comunicando su decisión por medio fehaciente y con una anticipación no menor de treinta (30) días corridos. En caso de no expresarse fecha para la rescisión, la misma operará automáticamente transcurridos treinta (30) días corridos de la notificación, manteniéndose durante este término vigentes las estipulaciones de este convenio.

CLAUSULA SEXTA: La omisión o descuido por parte del CONCEDENTE en hacer cumplir en todo momento, las condiciones aquí expuestas, no será juzgada ni interpretada como un abandono de los derechos del mismo. No afectará en modo alguno la validez de esta licencia, ni implica la pérdida de los derechos del CONCEDENTE de iniciar acciones posteriores.

CLAUSULA SEPTIMA: La presente licencia se concede en forma gratuita, quedando exento el LICENCIATARIO del pago del canon de ingreso y del arancel de mantenimiento por el sistema informático objeto de este convenio.

En Buenos Aires, a los días del mes de de 1996, se firman dos ejemplares de un mismo tenor y a un sólo efecto. — Dr. DANIEL RICARDO NEUSTADT, Presidente.



CONVENIO		ANEXO II
LICENCIA DE USO DEL SISTEMA INFORMATICO "REGISTRO NACIONAL DE PACIENTES EN DIALISIS" EFECTORES PUBLICOS		
Entre el INSTITUTO NACIONAL CENTRAL UNICO COORDINADOR DE ABLACION E IMPLANTE (INCUCAI) representado en este acto por el Sr. Presidente del Directorio, Doctor Daniel Ricardo NEUSTADT, con domicilio en calle Ramsay 2250 de Capital Federal, en adelante "EL CONCEDENTE", por una parte y <div></div> representado en este acto por <div></div> , con domicilio en <div></div> en adelante "EL LICENCIATARIO", por la otra, con vistas a implementar el uso del Programa "SISTEMA INFORMATICO "REGISTRO NACIONAL DE PACIENTES EN DIALISIS", acuerdan suscribir el presente convenio el cual se habrá de sujetar a las siguientes cláusulas:		
CLAUSULA PRIMERA: EL CONCEDENTE, en su carácter de titular de los derechos intelectuales del Sistema Informático "Registro nacional de Pacientes en Diálisis", se compromete a otorgar el uso de dicho sistema al LICENCIATARIO, con todos los rubros que lo integran.		
CLAUSULA SEGUNDA: EL LICENCIATARIO y EL CONCEDENTE se comprometen recíprocamente al cumplimiento de las siguientes obligaciones:		
a) EL LICENCIATARIO se abstendrá de copiar, reproducir, adaptar y/o modificar el sistema suministrado y de comunicar su nombre o título a terceros, sin la autorización previa del CONCEDENTE.		
b) EL CONCEDENTE supervisará y controlará el uso del sistema de acuerdo con los términos de esta licencia.		
c) EL LICENCIATARIO se compromete a reproducir e incluir la nota de propiedad intelectual del CONCEDENTE en todas las copias donde aparezca, en forma completa o parcial, alguna parte del sistema original, incluidas sus modificaciones.		
d) EL LICENCIATARIO se compromete a reproducir las cláusulas de este contrato en caso de entrega del sistema a terceros.		
e) EL LICENCIATARIO se abstendrá de proveer y/o poner el sistema (en forma completa o parcial) a disposición de persona alguna, sin previo consentimiento escrito del CONCEDENTE.		
f) EL LICENCIATARIO se abstendrá de usar el sistema con fines comerciales.		
CLAUSULA TERCERA: El LICENCIATARIO acepta que las marcas, nombres comerciales, patentes y demás derechos de la propiedad intelectual utilizados en relación al sistema, son propiedad exclusiva del CONCEDENTE.		
CLAUSULA CUARTA: EL CONCEDENTE está exento de reclamos en lo que se refiere a cualquier pérdida o daño causados, directa o indirectamente, en relación con esta licencia, el sistema y su utilización.		
CLAUSULA QUINTA: El presente convenio se ajustará a los siguientes términos:		
a) La licencia se otorgará por un período de un año, prorrogables por iguales periodos si alguna de las partes no manifiesta fehacientemente su voluntad de rescisión. Tal voluntad deberá manifestarse con una antelación no menor de treinta (30) días corridos de la fecha prevista para el vencimiento del presente convenio.		
b) No obstante lo explicado en el punto a), el CONCEDENTE puede notificar por escrito la terminación de la licencia, si ocurre alguna de las siguientes situaciones:		
— Si EL LICENCIATARIO se encuentra en contravención de algún término, condición o especificación de este contrato o cualquier otro requerido por ley.		
— Si el sistema es ya obsoleto.		
c) Una vez finalizada la licencia, EL LICENCIATARIO devolverá de inmediato al CONCEDENTE todas las copias del sistema.		
Sin perjuicio de lo establecido, en cualquier momento las partes podrán proceder a la rescisión del presente convenio sin expresión de causa, comunicando su decisión por medio fehaciente y con un anticipación no menor de treinta (30) días corridos. En caso de no expresarse fecha para la rescisión, la misma operará automáticamente transcurridos treinta (30) días corridos de la notificación, manteniéndose durante se término vigentes las estipulaciones de este convenio.		
CLAUSULA SEXTA: La omisión o descuido por parte del CONCEDENTE en hacer cumplir en todo momento, las condiciones aquí expuestas, no será juzgada ni interpretada como un abandono de los derechos del mismo. No afectará en modo alguno la validez de esta licencia, ni implica la pérdida de los derechos del CONCEDENTE de iniciar acciones posteriores.		
CLAUSULA SEPTIMA: La presente licencia se concede en forma gratuita, quedando exento el LICENCIATARIO del pago del canon de ingreso y del arancel de mantenimiento por el sistema informático objeto de este convenio.		
En Buenos aires, a los <div></div> días del mes de <div></div> de 1996, se firman dos ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto. — Dr. DANIEL RICARDO NEUSTADT, Presidente.		
CONVENIO		ANEXO III
LICENCIA DE USO DEL SISTEMA INFORMATICO "REGISTRO NACIONAL DE PACIENTES EN DIALISIS" EFECTORES PRIVADOS		
Entre el INSTITUTO NACIONAL CENTRAL UNICO COORDINADOR DE ABLACION E IMPLANTE (INCUCAI) representado en este acto por el Sr. Presidente del Directorio, Doctor Daniel Ricardo NEUSTADT, con domicilio en calle Ramsay 2250 de Capital Federal, en adelante "EL CONCEDENTE", por una parte y <div></div> representado en este acto por <div></div> , con domicilio en <div></div> en adelante "EL LICENCIATARIO", por la otra, con vistas a implementar el uso del Programa "SISTEMA INFORMATICO "REGISTRO NACIONAL DE PACIENTES EN DIALISIS", acuerdan suscribir el presente convenio el cual se habrá de sujetar a las siguientes cláusulas:		
CLAUSULA PRIMERA: EL CONCEDENTE, en su carácter de titular de los derechos intelectuales del Sistema Informático "Registro Nacional de Pacientes en Diálisis", se compromete a otorgar el uso de dicho sistema al LICENCIATARIO, con todos los rubros que lo integran.		
CLAUSULA SEGUNDA: EL LICENCIATARIO y EL CONCEDENTE se comprometen recíprocamente al cumplimiento de las siguientes obligaciones:		
a) EL LICENCIATARIO se abstendrá de copiar, reproducir, adaptar y/o modificar el sistema suministrado y de comunicar su nombre o título a terceros, sin la autorización previa del CONCEDENTE.		

b) EL CONCEDENTE supervisará y controlará el uso del sistema de acuerdo con los términos de esta licencia.
c) EL LICENCIATARIO se compromete a reproducir e incluir la nota de propiedad intelectual del CONCEDENTE en todas las copias donde aparezca, en forma completa o parcial alguna parte del sistema original, incluidas sus modificaciones.
d) EL LICENCIATARIO se compromete a reproducir las cláusulas de este contrato en caso de entrega del sistema a terceros.
e) EL LICENCIATARIO se abstendrá de proveer y/o poner el sistema (en forma completa o parcial) a disposición de persona alguna, sin previo consentimiento escrito del CONCEDENTE.
f) EL LICENCIATARIO se abstendrá de usar el sistema con fines comerciales:
CLAUSULA TERCERA: EL LICENCIATARIO acepta que las marcas, nombres comerciales, patentes y demás derechos de la propiedad intelectual utilizados en relación al sistema, son propiedad exclusiva del CONCEDENTE.
CLAUSULA CUARTA: EL CONCEDENTE está exento de reclamos en lo que se refiere a cualquier pérdida o daño causados, directa o indirectamente, en relación con esta licencia, el sistema y su utilización.
CLAUSULA QUINTA: El presente convenio se ajustará a los siguientes términos:
a) La licencia se otorgará por un período de un año, prorrogables por iguales periodos si alguna de las partes no manifiesta fehacientemente su voluntad de rescisión. Tal voluntad deberá manifestarse con una antelación no menor de treinta (30) días corridos de la fecha prevista para el vencimiento del presente convenio.
b) No obstante lo explicado en el punto a), el CONCEDENTE puede notificar por escrito la terminación de la licencia, si ocurre alguna de las siguientes situaciones:
— Si EL LICENCIATARIO se encuentra en contravención de algún término, condición o especificación de este contrato o cualquier otro requerido por ley o si ha incurrido en falta de pago de dos cuotas consecutivas del arancel mensual estipulado.
— Si el sistema es ya obsoleto.
c) Una vez finalizada la licencia, el LICENCIATARIO devolverá de inmediato al CONCEDENTE todas las copias del sistema.

Sin perjuicio de lo establecido, en cualquier momento las partes podrán proceder a la rescisión del presente convenio sin expresión de causa, comunicando su decisión por medio fehaciente y con una anticipación no menor de treinta (30) días corridos. En caso de no expresarse fecha para la rescisión, la misma operará automáticamente transcurridos treinta (30) días corridos de la notificación, manteniéndose durante este término vigentes las estipulaciones de este convenio.

CLAUSULA SEXTA: La omisión o descuido por parte del CONCEDENTE en hacer cumplir en todo momento, las condiciones aquí expuestas, no será juzgada ni interpretada como un abandono de los derechos del mismo. No afectará en modo alguno la validez de esta licencia, ni implica la pérdida de los derechos del CONCEDENTE de iniciar acciones posteriores.

CLAUSULA SEPTIMA: La presente licencia se concede en forma onerosa, quedando sujeto el LICENCIATARIO al pago del canon de ingreso y del arancel de mantenimiento por el sistema informático objeto de este convenio.

En Buenos Aires, a los  días del mes de  de 1996, se firman dos ejemplares de un mismo tenor y a un sólo efecto. — Dr. DANIEL RICARDO NEUSTADT, Presidente INCUCAI.

e. 2/10 N° 3826 v. 4/10/96

INSTITUTO NACIONAL CENTRAL UNICO COORDINADOR DE ABLACION E IMPLANTE

Resolución 241/96

Bs. As., 27/9/96

VISTO la Resolución N° 429/95 del Registro de este I.N.C.U.C.A.I. y:

CONSIDERANDO:

Que por la citada norma se establecieron las pautas referidas a la recolección e infusión de células precursoras del tejido hematopoyético y los requisitos necesarios para la Habilitación de Establecimientos y Autorización de Equipos de Profesionales para Trasplante de Médula Osea;

Que es necesario ampliar el apartado C) inciso 12-f) según el cual el Equipo debe integrarse con un Médico especialista en Hemoterapia, dado que los Servicios de Hemoterapia de los Establecimientos pueden encontrarse bajo la jefatura de un Médico especialista en Hematología;

Que en caso de que la jefatura del Servicio de Hemoterapia y Trasplantes de Médula Osea sea desempeñada simultáneamente por el mismo profesional, no resultará necesario la incorporación al Equipo de Trasplantes de un profesional de la especialidad Hemoterapia;

Que la Dirección Científico Técnica y el Departamento de Asuntos Jurídicos han tomado la intervención que les compete;

Que se actúa en virtud de las facultades previstas en el Artículo N° 44 de la Ley N° 24.193;

Que el tema ha sido tratado por el Honorable Directorio en su sesión N° 25 del día 25 set. del corriente año;

Por ello: EL HONORABLE DIRECTORIO DEL INSTITUTO NACIONAL CENTRAL UNICO COORDINADOR DE ABLACION E IMPLANTE RESUELVE:

ARTICULO 1° — Modifícase el apartado C) inciso 12-f) de la Resolución INCUCAI N° 429/95, estableciéndose que el Equipo de Profesionales deberá contar con un (1) Médico especialista en Hemoterapia con Título habilitante, que acredite cinco (5) años de experiencia y antecedentes en Trasplante de Médula Osea.

Cuando el Jefe de Equipo de Trasplante de Médula Osea sea simultáneamente Jefe del Servicio de Hemoterapia, podrá reemplazar al Hemoterapeuta en su función.

ARTICULO 2° — Regístrese. Comuníquese a las áreas involucradas de este INCUCAI, a la Sociedad Argentina de Trasplantes, Sociedad Argentina de Hematología y a los Organismos Jurisdiccionales. Dése al Registro Oficial para su publicación. Cumplido archívese. — Dr. DANIEL RICARDO NEUSTADT, Presidente INCUCAI. — Dra. MARIA DEL CARMEN BACQUE, Directora INCUCAI.

e. 2/10 N° 3827 v. 4/10/96